

Obec Spišský Hrhov

Materiál na zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Spišskom Hrhove dňa 15.12.2022.

K bodu rokovania číslo:	3.
Názov materiálu:	Kontrola plnenia uznesení
Materiál obsahuje:	
Predkladá:	Mgr. Zuzana Kučerová
Návrh uznesenia:	<p style="text-align: center;">Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov</p> <p style="text-align: center;">berie na vedomie</p> <p style="text-align: center;">informácie o prijatých uzneseniach OZ a o ich plnení.</p>

Materiál na zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Spišskom Hrhove dňa 15.12.2022.

K bodu rokovania číslo:	4.
Názov materiálu:	Výročné správy obce Spišský Hrhov a správy nezávislého audítora k IÚZ a KÚZ
Materiál obsahuje:	Výročné správy a správy audítora
Predkladá:	Mgr. Zuzana Kučerová
Návrh uznesenia:	<p style="text-align: center;">Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov</p> <p style="text-align: center;">berie na vedomie</p> <ul style="list-style-type: none">- Výročnú správu obce Spišský Hrhov za účtovné obdobie roku 2021 a Správu nezávislého audítora k účtovnej závierke za rok 2021,- Výročnú správu ku konsolidovanej účtovnej závierke za rok 2021 a Správu nezávislého audítora ku konsolidovanej účtovnej závierke za rok 2021.



Obec Spišský Hrhov

SNP 10, 053 02 Spišský Hrhov

IČO: 00329592, DIČ: 2020717853

VÝROČNÁ SPRÁVA

obce Spišský Hrhov

za účtovné obdobie roku 2021

MÁJ 2022

VÝROČNÁ SPRÁVA

Obce Spišský Hrhov za účtovné obdobie roku 2021

Táto správa je vypracovaná v zmysle § 20 ods. 1/ zák. č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve.

Účtovná jednotka je povinná vyhotovovať výročnú správu. Výročná správa obsahuje účtovnú závierku za účtovné obdobie, za ktoré sa vyhotovuje výročná správa, a správu audítora k tejto účtovnej závierke.

a) Vývoj situácie za účtovné obdobie

Ukazovateľ v €	K 1.1.2021	K31.12.2021	Index
Aktíva			
- Neobežný majetok	6.275.063,96	6.534.213,18	1,04
- Obežný majetok	967.473,53	1.073.826,62	1,11
- Časové rozlíšenie	1.828,04	1.780,33	0,97
Aktíva celkom	7.253.365,53	7.609.820,13	1,05
Pasíva			
- Vlastné imanie	4.077.190,02	4.219.756,24	1,03
- Závazky	688.717,36	933.910,55	1,36
- Časové rozlíšenie	2.487.458,15	2.456.153,34	0,99
Pasíva celkom	7.253.365,53	7.609.820,13	1,05
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	102.260,68	143 109,93	1,40

Porovnaním celkového vývoja aktív a pasív zaznamenávame v tomto roku celkový nárast. V priebehu roku 2021 obec použila finančné prostriedky na krytie týchto kapitálových investícií:

- Odkúpenie pozemkov:
 - Pozemky – areál parku,
- Odkúpenie budov:
 - Dom pri kultúrnom dome – Dom pri KD,
 - Kaštieľ a ostatné stavby,
- Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradie:
 - Dopravné značenie v obci – doplnenie značiek, retardérov,
 - Komunálna technika – kosačka HUSQVARNA,
- Vypracovanie prípravnej a projektovej dokumentácie pre výstavbu:
 - Dopravné značenie v obci,
 - Miestna komunikácia a chodník – Medová,
 - Chodník Pribišova,
 - ČOV a kanalizácia II. etapa,
 - Bytové domy – drevodomy: BD-1,2,3, TV k BD-1,2,3,
 - Dvojstupňové prestupné bývanie,
 - DOM pri KD,
 - Plynofikácia objektu – Fitness a šatne na FI,
 - Rekonštrukcia ZŠ Roškovec, Kotolňa na drevoštiepku /telocvičňa ZŠ/,
 - Plynofikácia budovy KC - Komunitného centra,
- Realizácia nových stavieb:
 - MK – dostavba: križovatka Jarná, Poroninská, Padinská, Pod Medzou /Rozšírenie obce I. etapa/,
 - Spevnená plocha SO 02 – pri Nová 2x3 b.j.,
 - Chodník pri KD /prepojenie SNP – Komenského,
 - Bytové domy – BD1, BD2, BD3, TV k BD-1,2,3
 - DOM pri KD – oplatenie,
 - Rozšírenie OV – úprava tlakových pomerov časť Píсарovská /tlaková stanica/,
 - Kotolňa na drevoštiepku /telocvičňa ZŠ,
 - Plynofikácia budovy KC – Komunitného centra,
- Rekonštrukcie a modernizácie
 - Rekonštrukcia a dostavba OV v obci /vodárenské zdroje/,
 - Plynofikácia objektu – Fitness a šatne na FI.

Pohľadávky obce k 31. 12. 2021 a ich vývoj /údaje v celých €/:

Druh pohľadávky	r. 2019	r. 2020	r. 2021
I. Krátkodobé pohľadávky:	59.019	86.476	85.270
Odberatelia:	0	0	0
Poskytnuté prevádzkové preddavky:	900	0	0
Ostatné pohľadávky	0	0	0
Pohľadávky z nedaňových príjmov: <i>KO a DSO, voda, nájom, projekty</i>	48.282	61.032	58.364
Daň z príjmov	0	0	0
Pohľadávky z daňových príjmov: <i>miestne dane</i>	7.968	25.444	26.283
Iné pohľadávky:	1.869	0	623
II. Dlhodobé pohľadávky:	0	0	0
Ostatné pohľadávky:	0	0	0
S p o l u	59.019	86.476	85.270

Stav záväzkov k 31. 12. 2021 a ich vývoj /údaje v celých €/:

Druh záväzku	r. 2019	r. 2020	r. 2021
Re z e r v y ostatné krátkodobé:	1.200	1.200	1.200
Z ú č t o v a n i e medzi subjektami verejnej správy: <i>nevýčerpané FP z min. roku</i>	82.574	70.474	37.395
K r á t k o d o b é záväzky: <i>dodávateľia, prijaté preddavky, ost. záväzky, zamestnanci, zúčtovanie s inštit. SZ a ZP, ost. priame dane, iné záväzky</i>	85.072	41.555	43.002
D l h o d o b é záväzky, v tom:	435.385	451.889	424.091
- záväzky zo SF	2.699	3.057	2.955
- záväzky z nájmu	8.559	6.508	4.364
- Š F R B	424.127	442.324	416.772
Bankové úvery:	85.566	56.274	360.898
Návratná finančná výpomoc:	0	67.325	67.325
S p o l u	689.797	688.717	939.911

b) Udalosti osobitného významu po skončení účtovného obdobia sa nevyskytli.

c) Predpokladaný budúci vývoj činnosti účtovnej jednotky:

Hospodárenie obce sa riadi schváleným rozpočtom, ktorý smeruje jeho budúci vývoj. Na rok 2022 bol schválený rozpočet obce v týchto hodnotách:

Rozpočet - sumarizácia		Rozpočet rok 2022 /v €/			
		Bežný	Kapitálový	Finančné operácie	SPOLU
1	Príjmy spolu:	2 683 959,00	1 098 641,00	60 400,00	3 843 000,00
2	Príjmy Obce	2 586 959,00	1 098 641,00	60 400,00	3 746 000,00
3	Vlastné príjmy RO - ZŠsMŠ	78 000,00	0,00	0,00	78 000,00
4	Vlastné príjmy RO - ZUŠ	19 000,00	0,00	0,00	19 000,00
5	Výdavky spolu, v tom:	2 479 137,00	1 286 065,00	77 798,00	3 843 000,00
6	Výdavky Obce	910 105,00	1 286 065,00	77 798,00	2 273 968,00
7	Výdavky RO - ZŠsMŠ	1 239 874,00	0,00	0,00	1 239 874,00
8	Výdavky RO - ZUŠ	329 158,00	0,00	0,00	329 158,00
9	Výsledok rozpočtového hospodárenia:	204 822,00	- 187 424,00	- 17 398,00	0,00

d) Náklady na činnosť v oblasti výskumu a vývoja.

Oblasti výskumu a vývoja sa Obec Spišský Hrhov nevenuje.

e) Nadobúdanie vlastných akcií – týka sa podnikateľskej sféry, obec sa tejto činnosti nevenuje.

f) Návrh na rozdelenie zisku:

I. Výsledok hospodárenia porovnaním príjmov a výdavkov za rok 2021
/v €/

REKAPITULÁCIA			
Rozpočet	PRÍJMY	VÝDAVKY	Výsledok rozpočtového hospodárenia
1. Bežný rozpočet	2.758.823,47	2.502.912,72	255.910,75
- OBEC	2.644.523,55	802.191,04	
- RO: ZšsMš	67.067,62	1.342.657,38	
- RO: ZUŠ	47.232,30	358.064,30	
2. Kapitálový rozpočet	89.299,13	535.168,27	-445.869,14
- OBEC	89.299,13	522.173,27	
- RO: ZšsMš	0,00	6.996,00	
- RO: ZUŠ	0,00	5.999,00	
Rozpočet spolu /1.+2./	2.848.122,	3.038.080,99	-189.958,39
3. Finančné operácie	521.970,83	62.072,73	459.898,10
- OBEC	474.637,92	62.072,73	
- RO: ZšsMš	47.332,91	0,00	
- RO: ZUŠ	0,00	0,00	
Rozpočet spolu /1.+2.+3/	3.370.093,43	3.100.153,72	269.939,71

Výsledkom bežného rozpočtu je **prebytok v sume + 255.910,75 €**, výsledkom kapitálového rozpočtu je **schodok v sume - 445.869,14 €**.

Výsledkom rozpočtového hospodárenia bežného a kapitálového rozpočtu obce je **schodok v sume - 189.958,39 €**. Na jeho krytie obec zapojila finančné operácie.

Výsledkom rozpočtového hospodárenia obce za rok 2021, zisteného ako rozdiel medzi celkovými príjmami a celkovými výdavkami, vrátane finančných operácií, ktoré ovplyvňujú finančné toky, je **prebytok v sume + 269.939,71 €**.

II. Výsledok hospodárenia obce po odpočítaní nevyčerpaných účelovo určených prostriedkov z minulých rokov:

Výsledok rozpočtového hospodárenia obce - zostatok finančných prostriedkov obce k 31. 12. 2021: **€ 269.939,71**, po odpočítaní nevyčerpaných finančných prostriedkov obce a ZŠsMŠ z r. 2021 v celkovej sume **€ 116.111,65** predstavuje sumu **€ 153.828,06**.

Takto upravený výsledok za rok 2021 je predmetom usporiadania rozpočtu - je zdrojom Rezervného fondu a Fondu rozvoja obce.

III. Výsledok hospodárenia na akruálnom princípe účtovania,

t.j. rozdielom výnosov a nákladov, je podľa Súvahy a Výkazu ziskov a strát za rok 2021 **zisk v sume € 143.109,93**.

Náklady podľa účtovnej triedy 5 v sume € 1.764.669,15.

Výnosy podľa účtovnej triedy 6 v sume € 1.907.779,08.

g) Údaje požadované podľa osobitných predpisov.

Pre účtovnú jednotku ako je obec nie sú určené.

h) Údaje o tom, či účtovná jednotka má organizačnú zložku v zahraničí.

Obec Spišský Hrhov nemá v zahraničí žiadnu organizačnú zložku.

Spišský Hrhov 30. 5. 2022
Vypracovala: Ing. I. Richtarčíková



Mgr. Zuzana Kucerová
starostka obce

Správa z auditu individuálnej účtovnej závierky za rok 2021

Názor

Uskutočnili sme audit účtovnej závierky obce Spišský Hrhov, SNP 10, 053 02 Spišský Hrhov, ktorá obsahuje Súvahu k 31. decembru 2021, Výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a Poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód. Závierka obce obsahuje aj Finančné výkazy spracované k uvedenému dátumu. Súčasťou individuálnej závierky obce je aj Výročná správa obce za rok 2021, ktorá bola predložená s účtovnou závierkou.

Podľa nášho názoru, priložená účtovná závierka poskytuje pravdivý a verný obraz finančnej situácie obce Spišský Hrhov, SNP 10, 053 02 Spišský Hrhov a výsledku jej hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných auditorských štandardov. Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky. Od obce sme nezávislí podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že auditorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Kľúčové záležitosti auditu

Počas auditu neboli zistené skutočnosti, ktoré by mali vplyv na názor audítora.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu a osôb poverených spravovaním za účtovnú závierku

Štatutárny orgán je zodpovedný za zostavenie tejto účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby.

Pri zostavovaní účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti obce nepretržite pokračovať vo svojej činnosti. Štatutárny orgán je ďalej zodpovedný za dodržiavanie povinností podľa Zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení (ďalej len „zákon o rozpočtových pravidlách“).

Zodpovednosť audítora za audit účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných auditorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Ide o nesprávnosti, ktoré môžu významne ovplyvniť ekonomické rozhodnutia uskutočnené na základe tejto účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných auditorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus.

Okrem toho: identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej účtovnej jednotky, či už v dôsledku podvodu alebo chyby, navrhujeme a uskutočňujeme auditorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame auditorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor. Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť auditorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektívnosť interných kontrol obce. Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a uvedenie s nimi súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom. Zvolené postupy závisia od úsudku auditorskej spoločnosti, posúdenia rizík a nesprávnosti v účtovnej závierke. Pri posudzovaní tohto rizika sme zobraли do úvahy interné kontroly relevantné na zostavenie účtovnej závierky, ako aj vyhodnotenie celkovej prezentácie účtovnej závierky.

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú vo výročnej správe

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. V súvislosti s auditom účtovnej závierky je mojou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými vo výročnej správe a posúdenie, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou účtovnou závierkou alebo s poznatkami, ktoré som získala počas auditu účtovnej závierky.

Na základe prác vykonaných počas auditu účtovnej závierky, podľa môjho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe zostavené za rok 2021 sú v súlade s účtovnou závierkou za daný rok,
- výročná správa obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Správa z overenia dodržiavania povinností obce Spišský Hrhov podľa požiadaviek zákona o rozpočtových pravidlách

Auditom sa preverilo aj rozpočtové hospodárenie a vývoj dlhu obce Spišský Hrhov a overenie použitia návratných zdrojov financovania, vyplývajúce zo zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách, platných v SR pre územnú samosprávu v znení neskorších predpisov. Obec dodržiava podmienky vyplývajúce z § 16, § 17 a § 19 ods. 1 zákona o rozpočtových pravidlách. Ide o vyhodnotenie rozpočtu v štruktúre podľa uvedeného zákona, vyrovnanie rozpočtu, kontrola štruktúry záverečného účtu, dodržanie pravidiel používania návratných zdrojov financovania, výpočet limitov pre celkový dlh a splátky, vyhodnotenie celkového stavu záväzkov po lehote splatnosti a neuhradených záväzkov do 60 dní. Všetky limity a ukazovatele v zmysle uvedeného k 31. 12. 2021 obec dodržiava.

Dátum vyhotovenia auditorskej správy: 09. 12. 2022

AV Audit, s.r.o.
Karpatská 2448/16
052 01 Spišská Nová Ves
Číslo licencie ÚDVA 345

Štatutárny auditor:
Ing. Angela Vysopalová, PhD.
Číslo licencie SKAU 307





Obec Spišský Hrhov

SNP 10, 053 02 Spišský Hrhov

IČO: 00329592, DIČ: 2020717853

VÝROČNÁ SPRÁVA

**KU KONSOLIDOVANEJ
ÚČTOVNEJ ZÁVIERKE
ZA ROK 2021**

JÚN 2022

O b s a h :

- I. Úvod**
- II. Konsolidovaný celok**
- III. Konsolidovaná zázvierka**
- IV. Záver**

I. ÚVOD

Konsolidovaná výročná správa je vypracovaná v zmysle zák. č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve. Konsolidovanú účtovnú závierku zostavuje materská účtovná jednotka. Materská účtovná jednotka, ktorá má povinnosť zostaviť konsolidovanú účtovnú závierku, vyhotovuje konsolidovanú výročnú správu. Konsolidovaná účtovná závierka musí byť overená audítorom.

Obec Spišský Hrhov ako účtovná jednotka verejnej správy v zmysle platných právnych predpisov je povinná vykonať konsolidovanú účtovnú závierku ako konsolidujúca účtovná jednotka za rok 2021.

Použitá metóda konsolidácie – **metóda úplnej konsolidácie.**

II. KONSOLIDOVANÝ CELOK

A. Materská účtovná jednotka: OBEC SPIŠSKÝ HRHOV, SNP 10, 053 02 SPIŠSKÝ HRHOV, je konsolidujúcou účtovnou jednotkou.

B. Dcérske účtovné jednotky:

- I. Základná škola s materskou školou, Komenského 2, 053 02 Spišský Hrhov /ZšsMš/,
- II. Základná umelecká škola, SNP 13, 053 02 Spišský Hrhov /ZUš/,
- III. Hrhovské služby, s. r. o., SNP 10, 053 02 Spišský Hrhov /HS/,
- IV. Palkupo, s. r. o., SNP 10, 053 02 Spišský Hrhov /Palkupo/,
sú konsolidovanými účtovnými jednotkami.

III. KONSOLIDOVANÁ ZÁVIERKA

Konsolidovaná závierka /KÚZ/ pozostáva z týchto častí, ktoré sú prílohou tejto Konsolidovanej výročnej správy:

- Konsolidovaná súvaha
- Konsolidovaný výkaz ziskov a strát
- Poznámky

Vybrané ukazovatele, u ktorých boli zrealizované konsolidačné úpravy /KÚ/:
- zo súvahy a z výkazu ziskov a strát -

Konsolidácie medzi materskou ÚJ a dcérskymi ÚJ:

I. Materská ÚJ /konsolidujúca ÚJ/:		Obec				
Dcérská ÚJ /konsolidovaná ÚJ/:		ZšsMŠ				
P. č.	KONSOLIDÁCIA:	Suma Eur	Účet MD	Účet D	Suma MD	Suma D
1	Vlastné príjmy školy	9 467,50	588	699.1	9 467,50	25 352,79
		15 885,29	589		15 885,29	
2	Originálne kompetencie, PPV, projekty	343 320,40	584.1	691	368 106,40	343 320,40
	Odpisy	24 786,00		692		24 786,00
3	Zostatková hodnota majetku	513 477,45	355	355	513 477,45	513 477,45
4	OF-Zš: plyn 2020	1 374,82	502	648	1 374,82	1 374,82
5	OF-Zš: vodné 2020	1 147,39	502	633	1 147,39	1 147,39
6	Platobný výmer KO 2021	873,60	538	633	873,60	873,60
7	Zš - réžia ŠJ	19 635,51	351	351	19 635,51	19 635,51
II. Materská ÚJ /konsolidujúca ÚJ/:		Obec				
Dcérská ÚJ /konsolidovaná ÚJ/:		Zuš				
P. č.	KONSOLIDÁCIA:	Suma Eur	Účet MD	Účet D	Suma MD	Suma D
1	Originálne kompetencie, PPV	316 245,15	584.2	691	317 544,15	316 245,15
	Odpisy	1 299,00		692		1 299,00
2	Vlastné príjmy školy	6 087,15	588	699.2	6 087,15	6 087,15
3	Zostatková hodnota majetku	7 575,00	355	355	7 575,00	7 575,00
4	Platobný výmer DO 2021	62,40	538	633	62,40	62,40
5	OF-Zuš: energie - preddavky 2021	4 040,00	502	648	4 040,00	4 040,00
III. Materská ÚJ /konsolidujúca ÚJ/:		Obec				
Dcérská ÚJ /konsolidovaná ÚJ/:		Hrhovské služby				
P. č.	KONSOLIDÁCIA:	Suma Eur	Účet MD	Účet D	Suma MD	Suma D
1	Základné imanie, podiely obce v dcérskej spoločnosti s r. o.	6 638,78	061	427	6 638,78	6 638,78
2	Nezapísaný vklad obce do spol. /pozemky/	134 966,50	069	427	134 966,50	134 966,50
3	KDF: HS-O /údržba, stavebné práce, opravy/	9 087,59	518	602	9 087,59	9 087,59
4	OF: O-HS /Kredenc el.en.2021/	1 461,45	502	648	1 461,45	1 461,45
5	OF: O-HS /Knihy/	99,00	504	648	99,00	99,00
IV. Materská ÚJ /konsolidujúca ÚJ/:		Obec				
Dcérská ÚJ /konsolidovaná ÚJ/:		Palkupo				
P. č.	KONSOLIDÁCIA:	Suma Eur	Účet MD	Účet D	Suma MD	Suma D
1	Základné imanie, podiely obce v dcérskej spoločnosti s r. o.	5 000,00	061	427	5 000,00	5 000,00
2	OF: O-HS /odp. vrecia/	27,00	504	648	27,00	27,00

Konsolidácie medzi dcérskymi ÚJ:

V. Dcárska ÚJ /konsolidovaná ÚJ/:		ZŠsMŠ				
Dcárska ÚJ /konsolidovaná ÚJ/:		Hrhovské služby				
P. č.	KONSOLIDÁCIA:	Suma Eur	Účet MD	Účet D	Suma MD	Suma D
1	FA: HS-ZŠ /renovácia telocvične/	1 324,40	511	601	1 324,40	1 324,40
VI. Dcárska ÚJ /konsolidovaná ÚJ/:		Palkupo				
Dcárska ÚJ /konsolidovaná ÚJ/:		Hrhovské služby				
P. č.	KONSOLIDÁCIA:	Suma Eur	Účet MD	Účet D	Suma MD	Suma D
1	FA: HS-PA /rezivo/	236,25	604	501	236,25	236,25
2	FA: HS-PA /tovar/	68,80	604	504	68,80	68,80

Vývoj situácie – agregovaný stav jednotlivých ukazovateľov,
stav po konsolidácií – medzi účtovnými jednotkami konsolidačného celku

I. SÚVAHA

Ukazovateľ v €	Agregovaný stav k 31.12.2021	Stav po konsolidácií k 31.12.2021
Aktíva		
- Neobežný majetok	7.241.473,97	7.094.868,69
- Obežný majetok	1.431.460,58	890.772,62
- Časové rozlíšenie	6.380,58	6.380,58
Aktíva celkom	8.679.315,13	7.992.021,89
Pasíva		
- Vlastné imanie	4.487.214,40	4.340.609,12
- Záväzky	1.711.019,31	1.170.331,35
- Časové rozlíšenie	2.481.081,42	2.481.081,42
Pasíva celkom	8.679.315,13	7.992.021,89
Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie	146.880,12	146.880,12

II. VÝKAZ ZISKOV A STRÁT

Ukazovateľ v €	Agregovaný stav k 31.12.2021	Stav po konsolidácií k 31.12.2021
NÁKLADY	3.748.987,44	3.012.094,25
VÝNOSY	3.896.395,65	3.159.502,46
Výsledok hospodárenia pred zdanením	147.408,21	147.408,21
Výsledok hospodárenia po zdanení	146.880,12	146.880,12

Po zrealizovaní konsolidačných úprav na strane aktív a pasív v súvahe, a na strane nákladov a výnosov vo výkaze ziskov a strát, došlo k výrazným zmenám v majetku, záväzkoch, nákladoch a výnosoch. Túto zmenu významne ovplyvnili najmä nákladové a výnosové položky súvisiace s financovaním originálnych kompetencií v rozpočtových organizáciách obce – Základnej škole s materskou školou a Základnej umeleckej škole.

IV. ZÁVER

Obec Spišský Hrhov ako konsolidujúca účtovná jednotka a ňou konsolidované účtovné jednotky tvoria celok, ktorým obec zabezpečuje výkon samosprávnych činností ale aj činností v rámci prenesených kompetencií štátu na obce v zmysle platných právnych predpisov. Sledovanie hospodárenia obce ako konsolidovaného celku je stále v dvoch líniach: rozpočtovej a účtovnej. Pre sledovanie toku peňazí a rozpočtu obce je dôležitá rozpočtová oblasť, ktorá je sledovaná za obec, jej rozpočtové organizácie ako súčasť rozpočtu obce. Spoločnosti s ručením obmedzeným vstupujú do rozpočtu obce prostredníctvom fakturácie svojich výkonov.

Konsolidovaná účtovná závierka nie je účtovnou závierkou zostavenou za účelom vykázania plnenia rozpočtu. Jej základným účelom je poskytnúť informácie o konsolidovanom celku ako o jednej ekonomickej jednotke, aby sa zabezpečilo lepšie riadenie konsolidovaného celku, jeho majetku a záväzkov, nákladov a výnosov. Umožňuje komplexný pohľad na konsolidovaný celok s možnosťou riadenia súčasnej situácie, a zároveň ponúka perspektívy a plánovania všetkých súčastí obce ako jedného celku.

Spišský Hrhov 20. 6. 2022

Vypracovala:

Ing. Iveta Richtarčíková



Mgr. Zuzana Kucerová
starostka obce

SPRÁVA NEZAVISLÉHO AUDÍTORA
pre štatutárny orgán a Obecné zastupiteľstvo konsolidujúcej účtovnej jednotky
Obec Spišský Hrhov, SNP 10, 053 02 Spišský Hrhov

Správa z auditu konsolidovanej účtovnej závierky k 31. 12. 2021

Názor

Uskutočnili sme audit konsolidovanej účtovnej závierky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila konsolidujúca účtovná jednotka obec Spišský Hrhov, SNP 10, 053 02 Spišský Hrhov, ktorá obsahuje Konsolidovanú súvahu k 31. decembru 2021, Konsolidovaný výkaz ziskov a strát za rok končiaci sa k uvedenému dátumu a Poznámky, ktoré obsahujú súhrn významných účtovných zásad a účtovných metód. Vyjadrujeme sa aj k Výročnej správe ku konsolidovanej účtovnej závierke za rok 2021, ktorá je súčasťou tejto správy.

Podľa nášho názoru, priložená konsolidovaná účtovná závierka obce Spišský Hrhov, poskytuje pravdivý a verný obraz konsolidovanej finančnej situácie konsolidovaného celku k 31. decembru 2021 a konsolidovaného výsledku hospodárenia za rok končiaci sa k uvedenému dátumu podľa zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o účtovníctve“).

Základ pre názor

Audit sme vykonali podľa medzinárodných audítorských štandardov. Naša zodpovednosť podľa týchto štandardov je uvedená v odseku Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky. Od konsolidovaného celku som nezávislá podľa ustanovení zákona č. 423/2015 o štatutárnom audite a o zmene a doplnení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o štatutárnom audite“) týkajúcich sa etiky, vrátane Etického kódexu audítora, relevantných pre náš audit účtovnej závierky a splnili sme aj ostatné požiadavky týchto ustanovení týkajúcich sa etiky. Sme presvedčení, že audítorské dôkazy, ktoré sme získali, poskytujú dostatočný a vhodný základ pre náš názor.

Kľúčové záležitosti auditu konsolidovanej účtovnej závierky

V rámci auditu boli odsúhlasené všetky údaje týkajúce sa agregovaných výkazov v nadväznosti so spracovanými výkazmi KÚZ konsolidujúcej jednotky a účtovnými operáciami, ktoré sa pri konsolidácii vylučujú.

Zodpovednosť štatutárneho orgánu za konsolidovanú účtovnú závierku

Štatutárny orgán konsolidujúcej účtovnej závierky obce Spišský Hrhov, je zodpovedný za zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky tak, aby poskytovala pravdivý a verný obraz podľa zákona o účtovníctve a za tie interné kontroly, ktoré považuje za potrebné na zostavenie konsolidovanej účtovnej závierky, ktorá neobsahuje významné nesprávnosti. Pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky je štatutárny orgán zodpovedný za zhodnotenie schopnosti konsolidovaného celku nepretržite pokračovať vo svojej činnosti.

Zodpovednosť audítora za audit konsolidovanej účtovnej závierky

Našou zodpovednosťou je získať primerané uistenie, či konsolidovaná účtovná závierka ako celok neobsahuje významné nesprávnosti, či už v dôsledku podvodu alebo chyby a vydať správu audítora, vrátane názoru. Primerané uistenie je uistenie vysokého stupňa, ale nie je zárukou toho, že audit vykonaný podľa medzinárodných audítorských štandardov vždy odhalí významné nesprávnosti, ak také existujú. Nesprávnosti môžu vzniknúť v dôsledku podvodu alebo chyby a za významné sa považujú vtedy, ak by sa dalo odôvodnene očakávať, že jednotlivé alebo v súhrne by mohli ovplyvniť ekonomické rozhodnutia používateľov, uskutočnené na základe tejto konsolidovanej účtovnej závierky.

V rámci auditu uskutočneného podľa medzinárodných audítorských štandardov, počas celého auditu uplatňujeme odborný úsudok a zachovávame profesionálny skepticizmus.

Okrem toho:

* Identifikujeme a posudzujeme riziká významnej nesprávnej konsolidovanej účtovnej závierky, navrhujeme a uskutočňujeme audítorské postupy reagujúce na tieto riziká a získavame audítorské dôkazy, ktoré sú dostatočné a vhodné na poskytnutie základu pre náš názor.

* Oboznamujeme sa s internými kontrolami relevantnými pre audit, aby sme mohli navrhnúť audítorské postupy vhodné za daných okolností, ale nie za účelom vyjadrenia názoru na efektivnosť interných kontrol konsolidovaného celku.

* Hodnotíme vhodnosť použitých účtovných zásad a účtovných metód a primeranosť účtovných odhadov a súvisiacich informácií, uskutočnené štatutárnym orgánom.

* Ak dospejeme k záveru, že významná neistota existuje, sme povinní upozorniť v správe audítora na súvisiace informácie uvedené v účtovnej závierke alebo, ak sú tieto informácie nedostatočné, modifikovať názor audítora. Závery vychádzajú z audítorských dôkazov získaných do dátumu vydania správy audítora.

* Hodnotíme celkovú prezentáciu, štruktúru a obsah konsolidovanej účtovnej závierky vrátane informácií v nej uvedených ako aj to, či konsolidovaná účtovná závierka zachytáva uskutočnené transakcie a udalosti spôsobom, ktorý vedie k ich vernému zobrazeniu.

* Získavame dostatočné a vhodné audítorské dôkazy o finančných údajoch účtovných jednotiek alebo ich obchodných aktivitách v rámci skupiny pre účely vyjadrenia názoru na konsolidovanú účtovnú závierku. Zodpovedáme za vedenie, kontrolu a realizáciu auditu skupiny. Ostávame výhradne zodpovední za náš názor audítora.

Správa k informáciám, ktoré sa uvádzajú v Konsolidovanej výročnej správe obce Spišský Hrhov za rok 2021

Štatutárny orgán je zodpovedný za informácie uvedené vo výročnej správe za konsolidovaný celok, zostavenej podľa požiadaviek zákona o účtovníctve. Náš vyššie uvedený názor na konsolidovanú účtovnú závierku sa nevzťahuje na iné informácie v konsolidovanej výročnej správe.

V súvislosti s auditom konsolidovanej účtovnej závierky je našou zodpovednosťou oboznámenie sa s informáciami uvedenými v konsolidovanej výročnej správe a posúdiť, či tieto informácie nie sú vo významnom nesúlade s auditovanou konsolidovanou účtovnou závierkou alebo našimi poznatkami, ktoré sme získali počas auditu účtovnej závierky, alebo sa inak zdajú byť významne nesprávne.

Posúdili sme, či konsolidovaná výročná správa účtovnej jednotky verejnej správy, ktorú za konsolidovaný celok zostavila účtovná jednotka obec Spišský Hrhov, obsahuje informácie, ktorých uvedenie vyžaduje zákon o účtovníctve.

Na základe prác vykonaných počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, podľa nášho názoru:

- informácie uvedené vo výročnej správe za konsolidovaný celok zostavenej za rok 2021 sú v súlade s konsolidovanou účtovnou závierkou za daný rok,

- výročná správa ku konsolidovanej účtovnej závierke obsahuje informácie podľa zákona o účtovníctve.

Okrem toho, na základe našich poznatkov o účtovnej jednotke a situácii v nej, ktoré sme získali počas auditu konsolidovanej účtovnej závierky, sme povinní uviesť, či sme zistili významné nesprávnosti v konsolidovanej výročnej správe, ktorá nám bola predložená pred dátumom vydania tejto správy audítora. V tejto súvislosti nie sú zistenia, ktoré by sme mali uviesť.

Dátum audítorskej správy: 09. 12. 2022

AV Audit, s.r.o.
Karpatská 2448/16
052 01 Spišská Nová Ves
Číslo licencie ÚDVA 345

Štatutárny audítor:
Ing. Angela Vysopalová, PhD.,
Číslo licencie SKAU 307



Materiál na zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Spišskom Hrhove dňa 15.12.2022.

K bodu rokovania číslo:	5.
Názov materiálu:	Rozpočet obce na rok 2023, návrhy rozpočtov na roky 2024 - 2025
Materiál obsahuje:	Súhrnný rozpočet obce 2020-2025, Návrh rozpočtu obce na rok 2023, Plán investičnej výstavby, Návrh rozpočtu obce na roky 2024-2025
Predkladá:	Mgr. Zuzana Kučerová
Návrh uznesenia: I. Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov I. schvaľuje prebytkový rozpočet obce Spišský Hrhov na rok 2023 bez pripomienok, II. berie na vedomie a/ návrhy rozpočtov na roky 2024 a 2025, b/ stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu, III. ukladá starostke obce zabezpečiť rozpis rozpočtu obce na rok 2023 na rozpočtové organizácie vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti. II. Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov schvaľuje použitie finančných prostriedkov z peňažných fondov obce na kapitálové výdavky v r. 2023 v celkovej sume € 144.125,-, v súlade so schváleným rozpočtom obce na rok 2023, konkrétne: Fond rozvoja obce:	

- použitie na investičné akcie:

a/ Spevnená plocha - SO 01- pri BD1, BD2 a BD3: € 16.000,-

b/ Chodník pri KD (prepojenie SNP - Komenského): € 22.000,-

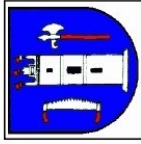
c/ Výstavba bytov dvojstupňového prestupného bývania: € 20.388,-

d/ Dom pri KD - rekonštrukcia: „Relaxačné zariadenie s ubytovaním“: € 50.000,-

e/ Rekonštrukcia a dostavba OV v obci - vodárenské zdroje: € 30.000,-

f/Vodozadržné opatrenie Pisarovská: € 2.237,-

g/ZUŠ - hudobné nástroje (bicie, pianino): € 3.500,-



OBEC SPIŠSKÝ HRHOV, SNP 10_053 02 SPIŠSKÝ HRHOV

ROZPOČET OBCE SPIŠSKÝ HRHOV

Rozpočet obce na rok 2023 a návrhy rozpočtov na roky 2024 a 2025

PRÍJIMY A VÝDAVKY	Hlavné kategórie ekonomickéj klasifikácie	Skutočné plnenie rok 2020	Skutočné plnenie rok 2021	Schválený rozpočet rok 2022	Očakávaná skutočnosť rok 2022	Rozpočet rok 2023	Rozpočet rok 2024	Rozpočet rok 2025
	100	1 271 401,29	1 415 658,13	1 404 800,00	1 571 698,00	1 642 617,00	1 784 240,00	1 989 340,00
	200	154 361,83	210 726,92	217 799,00	270 914,00	237 745,00	242 790,00	244 690,00
	300	1 272 631,83	1 132 438,42	1 061 360,00	1 153 132,50	1 075 968,00	1 016 970,00	1 016 970,00
	Spolu	2 698 394,95	2 758 823,47	2 683 959,00	2 995 744,50	2 956 330,00	3 044 000,00	3 251 000,00
Kapitálové príjmy	300	248 733,08	89 299,13	1 098 641,00	1 512 072,00	429 870,00	0,00	0,00
Príjmové finančné operácie	400	261 445,69	521 970,83	60 400,00	310 375,09	150 000,00	150 000,00	150 000,00
Príjmy spolu		3 208 573,72	3 370 093,43	3 843 000,00	4 818 191,59	3 536 200,00	3 194 000,00	3 401 000,00
Bežné výdavky	600	2 443 099,32	2 502 912,72	2 479 137,00	2 817 820,59	2 756 500,00	2 761 034,00	2 791 059,00
Kapitálové výdavky	700	387 669,58	535 168,27	1 286 065,00	1 848 077,00	598 995,00	353 219,00	541 830,00
Výdavkové finančné operácie	800	56 406,12	62 072,73	77 798,00	77 798,00	73 018,00	79 747,00	68 111,00
Výdavky spolu		2 887 175,02	3 100 153,72	3 843 000,00	4 743 695,59	3 428 513,00	3 194 000,00	3 401 000,00
Hospodárenie obce		321 398,70	269 939,71	0,00	74 496,00	107 687,00	0,00	0,00

Vyvesené: 29.11.2022

Zvesené: 15.12.2022

Schválený rozpočet:

Uznesením č.:

Vypracovala: Ing. Iveta Richtáriková
Predkladá: Mgr. Zuzana Kučerová

P R Í J M Y - rozpočet na rok 2023

Bežné príjmy v EUR

100 - Daňové príjmy	Suma
Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve	1 569 377,00
Daň z pozemkov	30 000,00
Daň zo stavieb	13 000,00
Daň z bytov	40,00
Daň za psa	1 200,00
Daň za komunálne odpady a drobné stavebné odpady	29 000,00
Spolu	1 642 617,00
200 - Nedaňové príjmy	Suma
Dividendy	445,00
Príjmy z prenajatých pozemkov	2 000,00
Príjmy z prenajatých budov, priestorov a objektov	84 000,00
Ostatné poplatky - správne poplatky, overovanie, poplatky SÚ	5 000,00
Poplatky a platby za predaj výrobkov, tovarov a služieb - vodné, relácie v MR, cintorínske poplatky, ref. za energie, vstupné HČ, štartovné HD	37 000,00
Platby za stravné /Jedáleň - členovia Denného centra/	3 000,00
Členské príspevky SEPARO, príspevky Soú - obcí na stavebný úrad	5 300,00
Príjmy z odvodov z hazardných hier, dobropisov, vratky	200,00
Školstvo - vlastné príjmy ZŠsMŠ	33 000,00
Školstvo - stravovanie, školská jedáleň ZŠsMŠ	55 000,00
Školstvo - vlastné príjmy ZUŠ	12 800,00
Spolu	237 745,00
300 - Granty a transfery	Suma
Stavebný úrad, ŽP, MK - prenesený výkon štátnej správy	6 700,00
REGOB - hlásenie pobytu občanov a register obyvateľov	700,00
Osobitný príjemca - rodinné prídavky, dávky v HN	7 000,00
Školstvo - PK, prenesený výkon štátnej správy	850 000,00
Hmotná núdza - dotácie ÚPSVaR na stravovanie a škol. potreby - ZŠsMŠ	25 000,00
ÚPSVaR - príspevky na podporu zamestnanosti, aktivačnú činnosť	20 520,00
Národný projekt - Terénna sociálna práca	36 800,00
Národný projekt - Komunitné centrá	63 000,00
Dotácia DPO - vybavenie DHZO	1 400,00
Projekt "Výstavba bytov dvojstupňového prestupného bývania v obci Spišský Hrhov /MV SR/	22 147,00
Projekt "Vodozadržné opatrenia v obci Spišský Hrhov /MŽP SR/	1 166,00
Projekt "Efektívna verejná správa ako nástroj podpory inštitucionálnych kapacít regionálneho rozvoja v okrese Levoča"	32 275,00
Projekt "NICOLE - New Initiatives and Co-operation for Local Economies" /Erasmus+/	3 410,00
Školstvo - ZŠsMš: Chránené pracovné miesto - dotácie ÚPSVaR	3 000,00
Školstvo - ZUŠ: Chránené pracovisko - dotácie ÚPSVaR	2 850,00
Spolu	1 075 968,00

Bežné príjmy spolu - OBEC	2 849 680,00
Bežné príjmy spolu - ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE	106 650,00
Bežné príjmy spolu	2 956 330,00
Kapitálové príjmy v EUR	
200 - Príjmy z predaja pozemkov	Suma
Odpredaj pozemkov	0,00
Spolu	0,00
300 - Investičná výstavba	Suma
Dotácia na investičnú výstavbu:	0,00
NFP na projekt: "Výstavba bytov dvojstupňového prestupného bývania v obci Spišský Hrhov" /MV SR/	387 364,00
Projekt "Vodozádržné opatrenia v obci Spišský Hrhov /MŽP SR/	42 506,00
Spolu	429 870,00
Kapitálové príjmy spolu	429 870,00
Finančné operácie v EUR	
400 - Finančné operácie	Suma
Prevod finančných prostriedkov z fondu FRO /Fond rozvoja obce/	150 000,00
Spolu	150 000,00
500 - Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	Suma
Bankový úver	0,00
Úver ŠFRB	0,00
Spolu	0,00
Finančné operácie spolu	150 000,00
PRÍJMY SPOLU - OBEC	3 429 550,00
PRÍJMY SPOLU - ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE	106 650,00
PRÍJMY SPOLU	3 536 200,00

VÝDAVKY - rozpočet na rok 2023

Funkčná klasifikácia		Ekonomická klasifikácia			ROK 2023 SPOLU
		Bežné výdavky v €	Kapitálové výdavky v €	Finančné operácie v €	
01	VŠEOBECNÉ VEREJNÉ SLUŽBY	600	700	800	
01.1.1	Výkonné a zákonodarné orgány	266 160,00	0,00	0,00	266 160,00
	BV: Výdavky na chod Obecného úradu, verejnej správy - starostka, zamestnanci, poslanci OZ, kontrolórka obce: mzdy, odvody, tovary a služby, transfery, členské príspevky, bankové poplatky, auditorské služby	266 160,00			266 160,00
01.7.0	Transakcie verejného dlhu	9 325,00	0,00	73 018,00	82 343,00
	Splátky istín a úrok z úverov ŠFRB	8 000,00		25 700,00	33 700,00
	Splátky istín a úrok z bankových úverov	1 270,00		45 288,00	46 558,00
	Splátky istín a leasingových úrokov - OA	55,00		2 030,00	2 085,00
02	CIVILNÁ OCHRANA				
02.2.0	Civilná ochrana	400,00	0,00	0,00	400,00
	BV: CO obyvateľov - tovary a služby	400,00			400,00
03	VEREJNÝ PORIADOK A BEZPEČNOSŤ				
03.2.0	Ochrana pred požiarimi	7 340,00	0,00	0,00	7 340,00
	BV: DHZ - tovary, služby, dotácia, BOZP, požiarňa ochrana	7 340,00			7 340,00
04	EKONOMICKÁ OBLASŤ				
04.1.2	Všeobecná pracovná oblasť	55 100,00	0,00	0,00	55 100,00
	BV: Podpora zamestnanosti/ÚPSVaR/: mzdy, odvody, tovary a služby, transfery	55 100,00			55 100,00
04.5.1	Cestná doprava	14 466,00	38 000,00	0,00	52 466,00
	BV: Miestne komunikácie v obci, chodníky v obci, spevnené plochy - údržba, opravy	14 466,00			14 466,00
	KV: Chodník pri KD /prepoj. SNP- Komenského/, Spevnená plocha SO 01 /pri BD-1,2,3/		38 000,00		38 000,00
05	OCHRANA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA				
05.1.0	Nakladanie s odpadmi	48 501,00	0,00	0,00	48 501,00
	BV: Uloženie a likvidácia odpadu - mzdy, odvody, tovary a služby súvisiace s odpadovým hospodárstvom	48 501,00			48 501,00
05.2.0	Nakladanie s odpadovými vodami	40 969,00	0,00	0,00	40 969,00
	BV: ČOV Gen. Svobodu, ČOV Píсарovská a kanalizácie - údržba, tovary a služby	40 969,00			40 969,00

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia			ROK 2023 SPOLU
	Bežné výdavky v €	Kapitálové výdavky v €	Finančné operácie v €	
	600	700	800	
06 BÝVANIE A OBČIANSKA VYBAVENOSŤ				
06.1.0 Rozvoj bývania	62 567,00	407 752,00	0,00	470 319,00
BV: OB - obecné byty, údržba BJ, DoVP, tovary a služby	39 255,00			39 255,00
KV: "Výstavba bytov dvojstupňového prestupného bývania"	23 312,00	407 752,00		431 064,00
06.2.0 Rozvoj obcí	95 592,00	65 000,00	0,00	160 592,00
BV: Rozvoj obce - údržba, obnova a rekonštrukcie: verejné priestranstvá, Pálenica, Remeselná dielňa, ost. obecné stavby a nebytové priestory /mzdy, odvody, tovary a	57 782,00			57 782,00
Projekt: "Efektívna verejná správa"	31 400,00			31 400,00
Projekt: "NICOLE" - Erasmus+	3 410,00			3 410,00
KV: DOM pri KD - "Relaxačné zariadenie s ubytovaním"		50 000,00		50 000,00
PPD - PIZ: Pripravná a projektová dokumentácia na plánované investičné zámery		15 000,00		15 000,00
Paňo: výdavky na realizáciu projektu v rámci participatívneho rozpočtu	3 000,00			3 000,00
06.3.0 Zásobovanie vodou	68 501,00	74 743,00	0,00	143 244,00
BV: OV - obecný vodovod: údržba, energie, tovary a služby, mzdy a odvody	67 274,00			67 274,00
KV: Rekonštrukcia a dostavba OV, "Vodozádržné opatrenia v obci Spišský Hrhov"	1 227,00	74 743,00		75 970,00
06.4.0 Verejné osvetlenie	13 000,00	0,00	0,00	13 000,00
BV: VO - verejné osvetlenie: údržba, energie, tovary a služby	13 000,00			13 000,00
07 ZDRAVOTNÍCTVO				
07.1.3 Zdravotnícke výrobky, prístroje a zariadenia	500,00	0,00	0,00	500,00
BV: tovary a služby, prísl. AED	500,00			500,00
08 REKREÁCIA, KULTÚRA A NÁBOŽENSTVO				
08.1.0 Rekreačné a športové služby	26 702,00	0,00	0,00	26 702,00
BV: Transfery OZ, tovary a sl, údržba - športové a detské ihriská, kúpalisko, CCH	26 702,00			26 702,00
08.2.0 Kultúrne služby	88 569,00	0,00	0,00	88 569,00
KD - kultúrne dom: prevádzka a údržba	16 300,00			16 300,00
KS - kultúrne služby, spoločenské podujatia: tovary a služby, DoVP, Amfiteáter	41 500,00			41 500,00
MUZIKUMuseum, knižnica	379,00			379,00
Kaštieľ/Park - BV: prevádzka a údržba, Spracovanie AHV a UHV, 3DS-ken, digit.zameranie	30 390,00			30 390,00
08.4.0 Náboženské služby	10 120,00	10 000,00	0,00	20 120,00
BV: DS - Dom smútku, cintorín - údržba, energie, tovary a služby, DoVP, dotácie RKC	10 120,00			10 120,00
KV: Chodník v objekte cintorína	0,00	10 000,00		10 000,00

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia			ROK 2023 SPOLU
	Bežné výdavky v €	Kapitálové výdavky v €	Finančné operácie v €	
	600	700	800	
09 VZDELÁVANIE				
09. Vzdelávanie - rozpočtové organizácie obce	1 755 718,00	3 500,00	0,00	1 759 218,00
ZŠsMŠ: Základná škola s materskou školou /PK, OK, VP/	1 349 054,00			1 349 054,00
ZUŠ: Základná umelecká škola /OK, VP/, KV - hudobné nástroje	406 664,00	3 500,00		410 164,00
BV - školstvo: tovary, služby, údržba				0,00
09.5.0 Vzdelávanie - súkromné centrá	29 512,00	0,00	0,00	29 512,00
SCšpp: Súkromné centrum špeciálno-pedagogického poradenstva - dotácia	0,00			0,00
SCppp: Súkromné centrum pedag.-psychol. poradenstva a prevencie - dotácia	29 512,00			29 512,00
10 SOCIÁLNE ZABEZPEČENIE				
10.2.0 Staroba	5 420,00	0,00	0,00	5 420,00
Denné centrum	5 420,00			5 420,00
10.7.0 Sociálna pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi	158 038,00	0,00	0,00	158 038,00
TSP - terénna sociálna práca: mzdy, odvody, tovary a služby	40 100,00			40 100,00
KC - komunitné centrá: mzdy, odvody, tovary a služby	83 730,00			83 730,00
Obec ako osobitný príjemca - rodinné prídavky, dávky v hmotnej núdzi	9 208,00			9 208,00
ZŠsMŠ: Hmotná núdza - stravovanie, školské potreby	25 000,00			25 000,00
VÝDAVKY SPOLU - OBEC	975 782,00	595 495,00	73 018,00	1 644 295,00
VÝDAVKY SPOLU - ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE	1 780 718,00	3 500,00	0,00	1 784 218,00
VÝDAVKY SPOLU	2 756 500,00	598 995,00	73 018,00	3 428 513,00

Rekapitulácia príjmov a výdavkov

rozpočtu obce Spišský Hrhov

za rok 2023

Ukazovateľ	ROZPOČET v EUR
Príjmy bežného rozpočtu	2 956 330,00
<i>z toho OBEC</i>	2 849 680,00
<i>z toho ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE</i>	106 650,00
Výdavky bežného rozpočtu	2 756 500,00
<i>z toho OBEC</i>	975 782,00
<i>z toho ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE</i>	1 780 718,00
<i>Prebytok / schodok bežného hospodárenia</i>	199 830,00
Príjmy kapitálového rozpočtu	429 870,00
Výdavky kapitálového rozpočtu	598 995,00
<i>z toho OBEC</i>	595 495,00
<i>z toho ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE</i>	3 500,00
<i>Prebytok / schodok kapitálového hospodárenia</i>	-169 125,00
Príjmy - finančné operácie	150 000,00
Výdavky - finančné operácie	73 018,00
<i>Prebytok / schodok finančného hospodárenia</i>	76 982,00
PRÍJMY SPOLU	3 536 200,00
VÝDAVKY SPOLU	3 428 513,00
PREBYTOK / SCHODOK HOSPODÁRENIA	107 687,00

Plán investičnej výstavby na rok 2023

Funkčná klasifikácia	NÁZOV INVESTIČNEJ AKCIE	Účet obstarania	CUDZÍ ZDROJ / DOTÁCIA / NFP v €	VLASTNÝ ZDROJ / FONDY OBCE v €		Suma spolu - kapitálový výdavok na investičnú výstavbu v €
				Prebytok BR	FRO / RF	
	Spevnená plocha - SO 01 - pri BD1, BD2, BD3	042.135.2			16 000,00	16 000,00
0451 - Cestná doprava	Miestna komunikácia a chodník - Medová /realizácia stavby/	042.144				0,00
	Chodník pri KD /prepojenie SNP-Komenského/	042.150			22 000,00	22 000,00
	Rozšírenie dopravnej infraštruktúry na ul. Osloboditeľov					0,00
0510 - Nakladanie s odpadmi	Obecná kompostáreň - PD	042.151				0,00
	ČOV a kanalizácia II. etapa	042.139				0,00
0520 - Nakladanie s odpadovými vodami	Precerpávacia stanica Pisarovská /pre ČOV/ - PD	042.152				0,00
0610 - Rozvoj bývania	Výstavba bytov dvojstupňového prístupného bývania	042.138	387 364,00		20 388,00	407 752,00
	Územný plán obce - ÚPD /návrh zmien a doplnkov ÚP/	042.153				0,00
0620 - Rozvoj obce	Dom pri KD - rekonštrukcia: "Relaxačné zariadenie s ubytovaním"	042.84			50 000,00	50 000,00
	TRAKTOR					0,00
0630 - Zásobovanie vodou	Rekonštrukcia a dostavba OV v obci - vodárenské zdroje	042.146			30 000,00	30 000,00
0640 - Verejné osvetlenie	Vodozádržné opatrenie Pisarovská	042.145	42 506,00		2 237,00	44 743,00
0820 - Kultúrne služby	Modernizácia a rozšírenie VO /Grófska/	042.50				0,00
0840 - Náboženské služby	K/P: Spracovanie AHV a UHV, vyhotovenie 3D skenu a násl. digitálneho zamerania kaštieľa					0,00
09 - Vzdelávanie	Chodník v objekte cintorína	042.118			10 000,00	10 000,00
1020 - Staroba	ZUŠ - hudobné nástroje /bicie, pianino/				3 500,00	3 500,00
0620	Školská budova v Parku: ZUŠ - rekonštrukcia					
	Komunitné zariadenie pre seniorov v obci Spišský Hrhov	042.132				0,00
	PPD - PIZ: Prípravná a projektová dokumentácia na plánované investičné zámery /starostka/	042.999			15 000,00	15 000,00
SPOLU :			429 870,00		25 000,00	598 995,00

P R Í J M Y - rozpočet na rok 2024

Bežné príjmy v EUR

100 - Daňové príjmy	Suma
Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve	1 700 000,00
Daň z pozemkov	35 000,00
Daň zo stavieb	15 000,00
Daň z bytov	40,00
Daň za psa	1 200,00
Daň za komunálne odpady a drobné stavebné odpady	33 000,00
Spolu	1 784 240,00
200 - Nedaňové príjmy	Suma
Dividendy	490,00
Príjmy z prenajatých pozemkov	2 000,00
Príjmy z prenajatých budov, priestorov a objektov	86 000,00
Ostatné poplatky - správne poplatky, overovanie, poplatky SÚ	5 000,00
Poplatky a platby za predaj výrobkov, tovarov a služieb - vodné, relácie v MR, cintorínske poplatky, ref. za energie, vstupné HČ, štartovné HD	40 000,00
Platby za stravné /Jedáleň - členovia Denného centra/	3 000,00
Členské príspevky SEPARO, príspevky Sou - obcí na stavebný úrad	5 300,00
Príjmy z odvodov z hazardných hier, dobropisov, vratky	200,00
Školstvo - vlastné príjmy ZŠsMŠ	33 000,00
Školstvo - stravovanie, školská jedáleň ZŠsMŠ	55 000,00
Školstvo - vlastné príjmy ZUŠ	12 800,00
Spolu	242 790,00
300 - Granty a transfery	Suma
Stavebný úrad, ŽP, MK - prenesený výkon štátnej správy	6 700,00
REGOB - hlásenie pobytu občanov a register obyvateľov	700,00
Osobitný príjemca - rodinné prídavky, dávky v HN	7 000,00
Školstvo - PK, prenesený výkon štátnej správy	850 000,00
Hmotná núdza - dotácie ÚPSVaR na stravovanie a škol. potreby - ZŠsMŠ	25 000,00
ÚPSVaR - príspevky na podporu zamestnanosti, aktivačnú činnosť	20 520,00
Národný projekt - Terénna sociálna práca	36 800,00
Národný projekt - Komunitné centrá	63 000,00
Dotácia DPO - vybavenie DHZO	1 400,00
Školstvo - ZšsMŠ: Chránené pracovné miesto - dotácie ÚPSVaR	3 000,00
Školstvo - ZUŠ: Chránené pracovisko - dotácie ÚPSVaR	2 850,00
Spolu	1 016 970,00
Bežné príjmy spolu - OBEC	2 937 350,00
Bežné príjmy spolu - ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE	106 650,00
Bežné príjmy spolu	3 044 000,00

Kapitálové príjmy v EUR	
200 - Príjmy z predaja pozemkov	Suma
Odpredaj pozemkov	0,00
Spolu	0,00
300 - Investičná výstavba	Suma
Dotácia na investičnú výstavbu:	0,00
Spolu	0,00
Kapitálové príjmy spolu	0,00
Finančné operácie v EUR	
400 - Finančné operácie	Suma
Prevod finančných prostriedkov z fondu FRO /Fond rozvoja obce/	150 000,00
Spolu	150 000,00
500 - Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	Suma
Bankový úver	0,00
Úver ŠFRB	0,00
Spolu	0,00
Finančné operácie spolu	150 000,00
PRÍJMY SPOLU - OBEC	3 087 350,00
PRÍJMY SPOLU - ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE	106 650,00
PRÍJMY SPOLU	3 194 000,00

VÝDAVKY - rozpočet na rok 2024

Funkčná klasifikácia		Ekonomická klasifikácia			ROK 2024 SPOLU
		Bežné výdavky v €	Kapitálové výdavky v €	Finančné operácie v €	
01	VŠEOBECNÉ VEREJNÉ SLUŽBY	600	700	800	
01.1.1	Výkonné a zákonodarné orgány	270 000,00	0,00	0,00	270 000,00
	BV: Výdavky na chod Obecného úradu, verejnej správy - starostka, zamestnaní, poslanci OZ, kontrolórka obce: mzdy, odvody, tovary a služby, transfery, členské príspevky, bankové poplatky, auditorské služby	270 000,00			270 000,00
01.7.0	Transakcie verejného dlhu	9 070,00	0,00	79 747,00	88 817,00
	Splátky istín a úrok z úverov ŠFRB	8 000,00		21 200,00	29 200,00
	Splátky istín a úrok z bankových úverov	1 070,00		41 716,00	42 786,00
	Splátky návratnej finančnej výpomoci			16 831,00	16 831,00
02	CIVILNÁ OCHRANA				
02.2.0	Civilná ochrana	400,00	0,00	0,00	400,00
	BV: CO obyvateľov - tovary a služby	400,00			400,00
03	VEREJNÝ PORIADOK A BEZPEČNOSŤ				
03.2.0	Ochrana pred požiarimi	7 340,00	0,00	0,00	7 340,00
	BV: DHZ - tovary, služby, dotácia, BOZP, požiarňa ochrana	7 340,00			7 340,00
04	EKONOMICKÁ OBLASŤ				
04.1.2	Všeobecná pracovná oblasť	55 100,00	0,00	0,00	55 100,00
	BV: Podpora zamestnanosti/ÚPSVaR/: mzdy, odvody, tovary a služby, transfery	55 100,00			55 100,00
04.5.1	Cestná doprava	14 466,00	0,00	0,00	14 466,00
	BV: Miestne komunikácie v obci, chodníky v obci, spevnené plochy - údržba, opravy	14 466,00			14 466,00
05	OCHRANA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA				
05.1.0	Nakladanie s odpadmi	50 000,00	0,00	0,00	50 000,00
	BV: Uloženie a likvidácia odpadu - mzdy, odvody, tovary a služby súvisiace s odpadovým hospodárstvom	50 000,00			50 000,00
05.2.0	Nakladanie s odpadovými vodami	40 969,00	134 719,00	0,00	175 688,00
	BV: ČOV Gen. Svobodu, ČOV Písarovská a kanalizácie - údržba, tovary a služby	40 969,00	134 719,00		175 688,00
	KV: ČOV II. etapa		134 719,00		134 719,00

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia			ROK 2024 SPOLU
	Bežné výdavky v €	Kapitálové výdavky v €	Finančné operácie v €	
	600	700	800	
06 BÝVANIE A OBČIANSKA VYBAVENOSŤ				
06.1.0 Rozvoj bývania	50 000,00	0,00	0,00	50 000,00
BV: OB - obecné byty, údržba BJ, DoVP, tovary a služby	50 000,00			50 000,00
06.2.0 Rozvoj obcí	73 000,00	115 000,00	0,00	188 000,00
BV: Rozvoj obce - údržba, obnova a rekonštrukcie: verejné priestranstvá, Pálenica, Remeselná dielňa, ost. obecné stavby a nebytové priestory /mzdy, odvody, tovary a	70 000,00			70 000,00
KV: DOM pri KD - "Relaxačné zariadenie s ubytovaním"	100 000,00			100 000,00
PPD - PIZ: Pripravná a projektová dokumentácia na plánované investičné zámery	15 000,00			15 000,00
Paňo: výdavky na realizáciu projektu v rámci participatívneho rozpočtu	3 000,00			3 000,00
06.3.0 Zásobovanie vodou	80 000,00	100 000,00	0,00	180 000,00
BV: OV - obecný vodovod: údržba, energie, tovary a služby, mzdy a odvody	80 000,00			80 000,00
KV: Rekonštrukcia a dostavba OV		100 000,00		100 000,00
06.4.0 Verejné osvetlenie	13 000,00	0,00	0,00	13 000,00
BV: VO - verejné osvetlenie: údržba, energie, tovary a služby	13 000,00			13 000,00
07 ZDRAVOTNÍCTVO				
07.1.3 Zdravotnícke výrobky, prístroje a zariadenia	500,00	0,00	0,00	500,00
BV: tovary a služby, prísl. AED	500,00			500,00
08 REKREÁCIA, KULTÚRA A NÁBOŽENSTVO				
08.1.0 Rekreačné a športové služby	26 702,00	0,00	0,00	26 702,00
BV: Transfery OZ, tovary a sl., údržba - športové a detské ihriská, kúpalisko, CCH	26 702,00			26 702,00
08.2.0 Kultúrne služby	111 679,00	0,00	0,00	111 679,00
KD - kultúrny dom: prevádzka a údržba	16 300,00			16 300,00
KS - kultúrne služby, spoločenské podujatia: tovary a služby, DoVP, Amfiteáter	45 000,00			45 000,00
MUZIKUMZEUM, knižnica	379,00			379,00
Kaštieľ/Park - BV: prevádzka a údržba, Spracovanie AHV a UHV, 3Dskan, digit. zameranie	50 000,00			50 000,00
08.4.0 Náboženské služby	10 120,00	0,00	0,00	10 120,00
BV: DS - Dom smútku, cintorín - údržba, energie, tovary a služby, DoVP, dotácie RKC	10 120,00			10 120,00

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia			ROK 2024 SPOLU
	Bežné výdavky v €	Kapitálové výdavky v €	Finančné operácie v €	
	600	700	800	
09 VZDELÁVANIE				
09. Vzdelávanie - rozpočtové organizácie obce	1 755 718,00	3 500,00	0,00	1 759 218,00
ZšsMŠ: Základná škola s materskou školou /PK, OK, VP/	1 349 054,00			1 349 054,00
ZUŠ: Základná umelecká škola /OK, VP/, KV - hudobné nástroje	406 664,00	3 500,00		410 164,00
BV - školstvo: tovary, služby, údržba				0,00
09.5.0 Vzdelávanie - súkromné centrá	29 512,00	0,00	0,00	29 512,00
SCšpp: Súkromné centrum špeciálno-pedagogického poradenstva - dotácia	0,00			0,00
SCpppp: Súkromné centrum pedag.-psychol. poradenstva a prevencie - dotácia	29 512,00			29 512,00
10 SOCIÁLNE ZABEZPEČENIE				
10.2.0 Staroba	5 420,00	0,00	0,00	5 420,00
Denné centrum	5 420,00			5 420,00
10.7.0 Sociálna pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi	158 038,00	0,00	0,00	158 038,00
TSP - terénna sociálna práca: mzdy, odvody, tovary a služby	40 100,00			40 100,00
KC - komunitné centrá: mzdy, odvody, tovary a služby	83 730,00			83 730,00
Obec ako osobitný príjemca - rodinné prídavky, dávky v hmotnej núdzi	9 208,00			9 208,00
ZšsMŠ: Hmotná núdza - stravovanie, školské potreby	25 000,00			25 000,00
VÝDAVKY SPOLU - OBEC	980 316,00	349 719,00	79 747,00	1 409 782,00
VÝDAVKY SPOLU - ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE	1 780 718,00	3 500,00	0,00	1 784 218,00
VÝDAVKY SPOLU	2 761 034,00	353 219,00	79 747,00	3 194 000,00

PRÍJMY - rozpočet na rok 2025

Bežné príjmy v EUR

<i>100 - Daňové príjmy</i>	<i>Suma</i>
Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve	1 900 000,00
Daň z pozemkov	36 000,00
Daň zo stavieb	16 000,00
Daň z bytov	40,00
Daň za psa	1 300,00
Daň za komunálne odpady a drobné stavebné odpady	36 000,00
Spolu	1 989 340,00
<i>200 - Nedaňové príjmy</i>	<i>Suma</i>
Dividendy	490,00
Príjmy z prenájatých pozemkov	2 000,00
Príjmy z prenájatých budov, priestorov a objektov	88 000,00
Ostatné poplatky - správne poplatky, overovanie, poplatky SÚ	5 000,00
Poplatky a platby za predaj výrobkov, tovarov a služieb - vodné, relácie v MR, cintorínske poplatky, ref. za energie, vstupné HČ, štartovné HD	40 000,00
Platby za stravné /Jedáleň - členovia Denného centra/	3 000,00
Členské príspevky SEPARO, príspevky Sou - obcí na stavebný úrad	5 300,00
Príjmy z odvodov z hazardných hier, dobropisov, vratky	100,00
Školstvo - vlastné príjmy ZŠsMŠ	33 000,00
Školstvo - stravovanie, školská jedáleň ZŠsMŠ	55 000,00
Školstvo - vlastné príjmy ZUŠ	12 800,00
Spolu	244 690,00
<i>300 - Granty a transfery</i>	<i>Suma</i>
Stavebný úrad, ŽP, MK - prenesený výkon štátnej správy	6 700,00
REGOB - hlásenie pobytu občanov a register obyvateľov	700,00
Osobitný príjemca - rodinné prídavky, dávky v HN	7 000,00
Školstvo - PK, prenesený výkon štátnej správy	850 000,00
Hmotná núdza - dotácie ÚPSVaR na stravovanie a škol. potreby - ZŠsMŠ	25 000,00
ÚPSVaR - príspevky na podporu zamestnanosti, aktivačnú činnosť	20 520,00
Národný projekt - Terénna sociálna práca	36 800,00
Národný projekt - Komunitné centrá	63 000,00
Dotácia DPO - vybavenie DHZO	1 400,00
Školstvo - ZšsMš: Chránené pracovné miesto - dotácie ÚPSVaR	3 000,00
Školstvo - ZUŠ: Chránené pracovisko - dotácie ÚPSVaR	2 850,00
Spolu	1 016 970,00
Bežné príjmy spolu - OBEC	3 144 350,00
Bežné príjmy spolu - ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE	106 650,00
Bežné príjmy spolu	3 251 000,00

Kapitálové príjmy v EUR	
200 - Príjmy z predaja pozemkov	Suma
Odpredaj pozemkov	0,00
Spolu	0,00
300 - Investičná výstavba	Suma
Dotácia na investičnú výstavbu:	0,00
Spolu	0,00
Kapitálové príjmy spolu	0,00
Finančné operácie v EUR	
400 - Finančné operácie	Suma
Prevod finančných prostriedkov z fondu FRO /Fond rozvoja obce/	150 000,00
Spolu	150 000,00
500 - Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	Suma
Bankový úver	0,00
Úver ŠFRB	0,00
Spolu	0,00
Finančné operácie spolu	150 000,00
PRÍJMY SPOLU - OBEC	3 294 350,00
PRÍJMY SPOLU - ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE	106 650,00
PRÍJMY SPOLU	3 401 000,00

VÝDAVKY - rozpočet na rok 2025

Funkčná klasifikácia		Ekonomická klasifikácia			ROK 2025 SPOLU
		Bežné výdavky v €	Kapitálové výdavky v €	Finančné operácie v €	
01	VŠEOBECNÉ VEREJNÉ SLUŽBY	600	700	800	
01.1.1	Výkonné a zákonodarné orgány	280 000,00	0,00	0,00	280 000,00
	BV: Výdavky na chod Obecného úradu, verejnej správy - starostka, zamestnanci, poslanci OZ, kontrolórka obce: mzdy, odvody, tovary a služby, transfery, členské príspevky, bankové poplatky, auditorské služby	280 000,00			280 000,00
01.7.0	Transakcie verejného dlhu	8 870,00	0,00	68 111,00	76 981,00
	Splátky istín a úrok z úverov ŠFRB	8 000,00		16 700,00	24 700,00
	Splátky istín a úrok z bankových úverov	870,00		34 580,00	35 450,00
	Splátky návratnej finančnej výpomoci			16 831,00	16 831,00
02	CIVILNÁ OCHRANA				
02.2.0	Civilná ochrana	400,00	0,00	0,00	400,00
	BV: CO obyvateľov - tovary a služby	400,00			400,00
03	VEREJNÝ PORIADOK A BEZPEČNOSŤ				
03.2.0	Ochrana pred požiarmi	8 000,00	0,00	0,00	8 000,00
	BV: DHZ - tovary, služby, dotácia, BOZP, požiarňa ochrana	8 000,00			8 000,00
04	EKONOMICKÁ OBLASŤ				
04.1.2	Všeobecná pracovná oblasť	55 100,00	0,00	0,00	55 100,00
	BV: Podpora zamestnanosti/ÚPSVaR/: mzdy, odvody, tovary a služby, transfery	55 100,00			55 100,00
04.5.1	Cestná doprava	20 000,00	0,00	0,00	20 000,00
	BV: Miestne komunikácie v obci, chodníky v obci, spevnené plochy - údržba, opravy	20 000,00			20 000,00
05	OCHRANA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA				
05.1.0	Nakladanie s odpadmi	50 000,00	0,00	0,00	50 000,00
	BV: Uloženie a likvidácia odpadu - mzdy, odvody, tovary a služby súvisiace s odpadovým hospodárstvom	50 000,00			50 000,00
05.2.0	Nakladanie s odpadovými vodami	45 000,00	268 830,00	0,00	313 830,00
	BV: ČOV Gen. Svobodu, ČOV Písarovská a kanalizácie - údržba, tovary a služby	45 000,00	268 830,00		45 000,00
	KV: ČOV II. etapa				268 830,00

	Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia			ROK 2025 SPOLU
		Bežné výdavky v €	Kapitálové výdavky v €	Finančné operácie v €	
		600	700	800	
06	BÝVANIE A OBČIANSKA VYBAVENOSŤ				
06.1.0	Rozvoj bývania	60 000,00	0,00	0,00	60 000,00
	BV: OB - obecné byty, údržba BJ, DoVP, tovary a služby	60 000,00			60 000,00
06.2.0	Rozvoj obcí	73 000,00	165 000,00	0,00	238 000,00
	BV: Rozvoj obce - údržba, obnova a rekonštrukcie: verejné priestranstvá, Pálenica, Remeseľná dielňa, ost. obecné stavby a nebytové priestory /mzdy, odvody, tovary a	70 000,00			70 000,00
	KV: DOM pri KD - "Relaxačné zariadenie s ubytovaním"		150 000,00		150 000,00
	PPD - PIZ: Pripravná a projektová dokumentácia na plánované investičné zámery		15 000,00		15 000,00
	PaRo: výdavky na realizáciu projektu v rámci participatívneho rozpočtu	3 000,00			3 000,00
06.3.0	Zásobovanie vodou	80 000,00	104 500,00	0,00	184 500,00
	BV: OV - obecný vodovod: údržba, energie, tovary a služby, mzdy a odvody	80 000,00			80 000,00
	KV: Rekonštrukcia a dostavba OV		104 500,00		104 500,00
06.4.0	Verejné osvetlenie	13 000,00	0,00	0,00	13 000,00
	BV: VO - verejné osvetlenie: údržba, energie, tovary a služby	13 000,00			13 000,00
07	ZDRAVOTNÍCTVO				
07.1.3	Zdravotnícke výrobky, prístroje a zariadenia	500,00	0,00	0,00	500,00
	BV: tovary a služby, prísl. AED	500,00			500,00
08	REKREÁCIA, KULTÚRA A NÁBOŽENSTVO				
08.1.0	Rekreačné a športové služby	26 702,00	0,00	0,00	26 702,00
	BV: Transfery OZ, tovary a sl., údržba - športové a detské ihriská, kúpalisko, CCH	26 702,00			26 702,00
08.2.0	Kultúrne služby	111 679,00	0,00	0,00	111 679,00
	KD - kultúrny dom: prevádzka a údržba	16 300,00			16 300,00
	KS - kultúrne služby, spoločenské podujatia: tovary a služby, DoVP, Amfiteáter	45 000,00			45 000,00
	MUZIKUMZeum, knižnica	379,00			379,00
	Kaštieľ/Park - BV: prevádzka a údržba, Spracovanie AHV a UHV, 3Dsken, digit.zameranie	50 000,00			50 000,00
08.4.0	Náboženské služby	10 120,00	0,00	0,00	10 120,00
	BV: DS - Dom smútku, cintorín - údržba, energie, tovary a služby, DoVP, dotácie RKC	10 120,00			10 120,00

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia			ROK 2025 SPOLU
	Bežné výdavky v €	Kapitálové výdavky v €	Finančné operácie v €	
	600	700	800	
09 VZDELÁVANIE				
09. Vzdelávanie - rozpočtové organizácie obce	1 755 718,00	3 500,00	0,00	1 759 218,00
ZŠsMŠ: Základná škola s materskou školou /PK, OK, VP/	1 349 054,00			1 349 054,00
ZUŠ: Základná umelecká škola /OK, VP/, KV - hudobné nástroje	406 664,00	3 500,00		410 164,00
BV - školstvo: tovary, služby, údržba				0,00
09.5.0 Vzdelávanie - súkromné centrá	29 512,00	0,00	0,00	29 512,00
SCšpp: Súkromné centrum špeciálno-pedagogického poradenstva - dotácia	0,00			0,00
SCppp: Súkromné centrum pedag.-psychol. poradenstva a prevencie - dotácia	29 512,00			29 512,00
10 SOCIÁLNE ZABEZPEČENIE				
10.2.0 Staroba	5 420,00	0,00	0,00	5 420,00
Denné centrum	5 420,00			5 420,00
10.7.0 Sociálna pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi	158 038,00	0,00	0,00	158 038,00
TSP - terénna sociálna práca: mzdy, odvody, tovary a služby	40 100,00			40 100,00
KC - komunitné centrá: mzdy, odvody, tovary a služby	83 730,00			83 730,00
Obec ako osobitný príjemca - rodinné prídavky, dávky v hmotnej núdzi	9 208,00			9 208,00
ZŠsMŠ: Hmotná núdza - stravovanie, školské potreby	25 000,00			25 000,00
VÝDAVKY SPOLU - OBEC	1 010 341,00	538 330,00	68 111,00	1 616 782,00
VÝDAVKY SPOLU - ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE	1 780 718,00	3 500,00	0,00	1 784 218,00
VÝDAVKY SPOLU	2 791 059,00	541 830,00	68 111,00	3 401 000,00

Obec Spišský Hrhov

Materiál na zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Spišskom Hrhove dňa 15.12.2022.

K bodu rokovania číslo:	6.
Názov materiálu:	Plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce Spišský Hrhov na rozpočtové obdobie I. polrok 2023
Materiál obsahuje:	Plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce Spišský Hrhov na rozpočtové obdobie I. polrok 2023
Predkladá:	Mgr. Zuzana Kučerová
Návrh uznesenia:	<p style="text-align: center;">Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov</p> <p style="text-align: center;">schvaľuje</p> <p>Plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce Spišský Hrhov na rozpočtové obdobie I. polrok 2023.</p>

PLÁN KONTROLNEJ ČINNOSTI
na rozpočtové obdobie I. polrok 2023

Hlavná kontrolórka obce v súlade s § 18 f ods.1 písm. b/ zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p. predkladá Obecnému zastupiteľstvu v Spišskom Hrhove Plán kontrolnej činnosti na I. polrok 2023.

Plán kontroly vychádza z metodiky a plánovanej stratégie kontroly jednotlivých politik obce. Cieľom kontroly je preverenie súladnosti procesov s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a s princípom účinnosti, výkonnosti, transparentnosti a udržateľnosti vynaložených verejných zdrojov na rozvoj obce a zabezpečenie potrieb obyvateľov. Povinné subjekty z kontroly i orgány obce sú informované o výsledkoch kontroly, zistených nedostatkoch a prijatých opatreniach.

Hlavná kontrolórka obce vykonáva kontrolnú činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä zákonom č. 369/1990 Zb., zákonom č. 357/2015 Z. z. a schválenými postupmi obce.

Plán kontroly obsahuje úlohy ustanovené zákonom a plánované kontroly vybraných povinných subjektov finančne zapojených na rozpočet obce.

Plán kontrolnej činnosti na I. polrok 2023 v členení:

A/ Plnenie stálych úloh, uložených všeobecne záväznými právnymi predpismi a VZN obce:

- vypracovanie stanoviska hlavnej kontrolórky obce k záverečnému účtu za rok 2022
- vypracovanie stanoviska hlavnej kontrolórky obce k dlhovej službe na rok 2023
- monitorovanie rozpočtových opatrení za I. polrok 2023 a účtovnej závierky za rok 2022
- spracovanie ročnej správy hlavnej kontrolórky obce z kontrolnej činnosti za rok 2022
- účasť hlavnej kontrolórky obce na zasadnutiach obecného zastupiteľstva
- výkon dozoru nad vybavením sťažností, petícií a podnetov občanov
- poskytnutie súčinnosti iným kontrolným orgánom, auditorovi, organizáciám a útvarom
- vyhľadávať a analyzovať podnety na výkon finančnej kontroly na II. polrok 2023

B/ Plánované kontroly ÚHK na I. polrok 2023

P.č.	Predmet kontroly	Cieľ kontroly	Subjekt kontroly	Obdobie
1.	Prevedy majetku obce	zákonnosť, hospodárnosť	Obec Spišský Hrhov	2022
2.	Výdavky školskej infraštruktúry, usporiadanie vzťahov	hospodárnosť, účinnosť	Obec Spišský Hrhov ZŠ s MŠ, ZUŠ	2022
3.	Investičná činnosť obce	zákonnosť, účinnosť	Obec Spišský Hrhov	2022
4.	Rozpočet – príjmy a výdavky	účelnosť, hospodárnosť	Obec Spišský Hrhov	2022

V Levoči, dňa 29.11.2022

Vypracovala: JUDr. Dana Rusnáčiková – hlavná kontrolórka obce Spišský Hrhov

V zmysle § 18f ods. 1 písm. b) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov bol tento návrh plánu kontrolnej činnosti zverejnený na úradnej tabuli obce Spišský Hrhov:

Vyvesené dňa:

Zvesené dňa:

Obec Spišský Hrhov

Materiál na zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Spišskom Hrhove dňa 15.12.2022.

K bodu rokovania číslo:	7.
Názov materiálu:	Pravidlá Participatívneho rozpočtu na rok 2023
Materiál obsahuje:	Pravidlá Participatívneho rozpočtu na rok 2023
Predkladá:	Mgr. Zuzana Kučerová
Návrh uznesenia:	<p style="text-align: center;">Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov schvaľuje Pravidlá Participatívneho rozpočtu na rok 2023.</p>



PaRo 2023

Obec Spišský Hrhov

PRAVIDLÁ PARTICIPATÍVNEHO ROZPOČTU NA ROK 2023

Obec Spišský Hrhov považuje participáciu občanov na správe vecí verejných za dôležitú súčasť budovania občianskej spoločnosti. Pravidlá participatívneho rozpočtu majú za cieľ umožniť zapájanie verejnosti do rozhodovacích procesov, čím sa formuje „miestna komunita“, posilňuje priama demokracia a zvyšuje kvalita systému prerozdelenia verejných financií.

Participatívny rozpočet je jedným z nástrojov účasti obyvateľov na správe vecí verejných. Prostredníctvom tohto nástroja môžu obyvatelia obce rozhodnúť o využití časti verejných finančných prostriedkov.

Tieto pravidlá participatívneho rozpočtu definujú východiská a ciele participatívneho rozpočtu, základné pojmy, orgány, rozhodovanie v participatívnych procesoch, participatívnu komunitu, koordinátora PaRo, spôsoby a obsah participácie a súvisiace procesy pre rok 2023. Zároveň definujú harmonogram procesov a jednotlivých krokov od prípravy participatívnych projektov, cez hlasovanie až po hodnotenie projektov.

Materiál bol schválený Uznesením obecného zastupiteľstva č. / dňa

1. SLOVNÍK

PARTICIPATÍVNY ROZPOČET (PaRo)

je mechanizmus (resp. proces), pomocou ktorého sa obyvatelia podieľajú na rozhodovaní o tom, kam smeruje časť dostupných verejných zdrojov, schválených v rozpočte obce.

PARTICIPATÍVNA KOMUNITA (PK)

Obyvateľ, alebo skupina ľudí, s trvalým pobytom v obci Spišský Hrhov, ktorí sa spojili pre určité projekty, ktorí budú projekty prezentovať a zúčastnia sa na ich vykonaní. Členovia PK navrhujú rozpočet projektov, pomáhajú pri vyhľadávaní externých dodávateľov a podieľajú sa na realizácii projektov.

KOORDINÁTOR PARTICIPATÍVNEJ KOMUNITY (KPK)

Každá PK má svojho koordinátora, ktorý zastupuje PK vo vzťahu k obecnému úradu. Vystupuje a prezentuje za komunitu navonok.

KOORDINÁTOR PaRo (KoPaRo)

Je pracovník obecného úradu určený starostkou na zabezpečenie procesu PaRo v obci.

VEREJNOPROSPEŠNÁ AKTIVITA

Verejnoprospešná aktivita je:

- poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
- poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
- tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
- ochrana ľudských práv a základných slobôd,
- vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
- výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
- tvorba, zlepšovanie a rozvoj komunálnej infraštruktúry slúžiacej verejnosti a verejnoprospešným účelom alebo cieľom.

PROJEKT

Je menšia verejnoprospešná aktivita, ktorá môže mať charakter jednoduchej zmeny verejného priestoru, alebo môže podporiť nové kultúrne podujatia či služby pre obyvateľov obce a pod. Očakáva sa aktívna účasť členov PK, ktorí sa budú podieľať na realizácii projektu. Každý projekt má svoj vlastný priestor na obecnej web stránke. Príkladmi projektov sú (príklady z iných miest a obcí):

- Výsadba stromov v obytnej zóne
- Revitalizácia detského ihriska
- Organizácia športovej aktivity (cyklopreteky, šachový turnaj, ping-pongový turnaj a pod.)

ROZPOČET PROJEKTU

Pri realizácii projektu sa vychádza z rozpočtu, ktorý bol navrhnutý participatívnou komunitou. Celkovú sumu na realizáciu projektov PaRo schvaľuje OZ v rozpočte obce.

VEREJNÉ STRETNIUTIE S OBYČANMI

Je stretnutie aktívnych občanov, starostky, KoPaRo za účelom informovania verejnosti o zavedení PaRo. Oboznámenie občanov s možnosťou realizácie vlastných projektov a myšlienok.

VEREJNÁ PREZENTÁCIA PROJEKTOV

Je stretnutie aktívnych občanov, koordinátorov a členov PK, starostky, KoPaRo za účelom verejnej prezentácie projektov, ktoré boli vybrané ako realizovateľné.

ZODPOVEDNOSŤ ZA ČERPANIE

Obstarávanie, objednávanie ako aj úhradu položiek v rámci PaRo projektov realizuje výlučne obec Spišský Hrhov. PaRo nie je grantová schéma (nejde o dotáciu). Participatívne komunity preto nedostávajú transfery na realizáciu projektov a teda nie sú ani povinné zdokladovať ich použitie. Účtovnú evidenciu k jednotlivým projektom vedie obecný úrad.

2. VÝCHODISKÁ A CIELE

Najdôležitejšími cieľmi PaRo pre Spišský Hrhov sú:

- a) umožnenie čo najširšej participácie čo najväčšiemu počtu obyvateľov Spišského Hrhova do samosprávy obce;
- b) modernizácia a zefektívnenie samosprávy tak, aby mohla čo najflexibilnejšie reagovať na potreby a požiadavky obyvateľov obce a zároveň spolu s nimi realizovala verejné projekty;
- c) transparentnosť samosprávnych orgánov, zrozumiteľnosť a sprístupnenie procesov v obci každému, kto o jej fungovanie prejaví záujem;
- d) realizácia projektov, ktoré zlepšujú životné prostredie a život obyvateľov obce Spišský Hrhov.

3. ORGÁNY PaRo 2023

3.1 Participatívne komunity (PK)

- predkladajú projekty;
- podieľajú sa na realizácii projektov;
- aktivizujú obyvateľov pre podporu svojich projektov;
- komunikujú s verejnosťou, propagujú svoje projekty, propagujú PaRo;
- komunikujú a spolupracujú s Koordinátorom PaRo.

3.2. Koordinátor PaRo (KoPaRo)

- navrhuje základné princípy, procesy, pravidlá, etapy a dokumenty fungovania PaRo;
- sprostredkúva komunikáciu medzi jednotlivými PK a obecnými orgánmi;
- koordinuje prácu jednotlivých PK, obecných pracovníkov a externých dodávateľov;
- kontroluje realizáciu projektov;
- predkladá správy a výstupy z procesov PaRo obecnému zastupiteľstvu a vedeniu obce;
- vedie register PK, projektov, zverejňuje informácie na obecnej web stránke;
- poskytuje informačnú podporu pre obyvateľov a PK;
- predkladá správu o realizácii PaRo do OZ najneskôr do 31.3. za predchádzajúci kalendárny rok.

3.3 Výkonné orgány obecného úradu

Medzi výkonnými orgánmi sa rozumejú: starostka, zástupca starostu a pracovníci obce, ktorí:

- komunikujú so zástupcami PK;
- organizujú verejné stretnutia s občanmi, technicky zabezpečujú hlasovanie;
- zabezpečujú komunikáciu s verejnosťou a propagáciu PaRo;
- podporujú PaRo na sociálnych sieťach;
- predkladajú návrh PaRo do obecného zastupiteľstva;
- zverejňujú objednávky, faktúry a čerpanie rozpočtu pre projekty a zadania PaRo;
- zodpovedajú za nastavenie procesov pre projekt PR dovnútra OÚ (kolobeh dokladov, vystavovanie objednávok, úhrada položiek).

3.4 Obecné zastupiteľstvo (OZ)

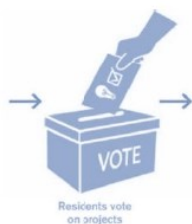
- schvaľuje alokáciu finančných prostriedkov na PaRo v rozpočte obce;
- uznesením schvaľuje pravidlá PaRo na daný rok;
- berie na vedomie a schvaľuje správu o realizácii PaRo za predchádzajúci rok;
- berie na vedomie zoznam projektov vytvorených v procese PaRo;
- kontroluje realizáciu a proces PaRo;
- schvaľuje výsledky hlasovania PaRo a rešpektuje výsledky verejného hlasovania.

4. PROCES A TERMÍNY PaRo 2023

1. PRÍPRAVA



2. ROZHODOVANIE



3. REALIZÁCIA



4. HODNOTENIE



I. Propagácia myšlienky PaRo,
oznámenie občanom o možnosti realizácie vlastných
projektov: **1-2/2023**

II. Vyhlásenie výzvy na predkladanie projektov PaRo:
3/2023

III. Prihlasovanie projektov PaRo:
3.4.2023 - 20.4.2023

IV. Preskúmanie realizovateľnosti:
24.4.2023 – 28.4.2023

V. Verejná prezentácia projektov PaRo:
1.5.2023 – 15.5.2023

VI. Hlasovanie: **17.5.2023 – 24.5.2023**

VII. Vyhlásenie výsledkov: **do 31.5.2023**

VIII. Realizácia projektov PaRo: **6 – 12 /2023**

IX. Hodnotiaca správa: **do 31.3.2024**

FÁZA: PRÍPRAVA

1) VYČLENENIE PROSTRIEDKOV V ROZPOČTE

- 1.1. Uznesením č. dňa bol schválený rozpočet obce na rok 2023, v ktorom boli vyčlenené finančné prostriedky na Participatívny rozpočet vo výške Eur 3.000,-. Tým je naplnená základná požiadavka na spustenie procesov PaRo 2023.
- 1.2. Pre spustenie procesov je potrebné schválenie koncepcie a pravidiel PaRo na rok 2023 formou uznesenia poslancov OZ.

2) PRIHLASOVANIE PROJEKTOV

- 2.1. Prihlásiť projekt môže iba participatívna komunita (PK) na základe výzvy v obecných médiách, ktorú pripraví KoPaRo.
- 2.2. Projekt musí spĺňať nasledovné podmienky:
 - musí mať verejnoprospešný charakter,
 - musí byť v súlade s platnou legislatívou, všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - musí byť:
 - úplný, zrozumiteľný, určitý a technicky realizovateľný,
 - časovo realizovateľný do konca kalendárneho roka 2023,
 - neobsahuje žiadne diskriminačné alebo hanlivé prvky,
 - nevyžaduje nadobudnutie vlastníctva pozemku,
 - musí byť realizovaný na pozemkoch obce Spišský Hrhov, alebo na pozemkoch v správe obce Spišský Hrhov,
 - prihlasovateľ musí odprezentovať projekt na Verejnej prezentácii projektov,
 - predkladateľ projektu nesmie mať finančný prospech z projektu, ktorý navrhol.
- 2.3. Projekty možno prihlásiť od 3.4.2023 do 20.4.2023 na predpísanom formulári, ktorý je dostupný v podateľni obecného úradu a v elektronickej podobe na web stránke obce. Na prihlášky podané po tomto termíne sa neprihliada. Formulár tvorí prílohu tohto dokumentu. Elektronický formulár môže mať inú grafickú podobu, ale musí obsahovať rovnaké polia.
- 2.4. Projekty možno prihlásiť jedným z nasledovných spôsobov:
 - a) Pisomne na adresu: Obecný úrad Spišský Hrhov, SNP 10, 053 02 Spišský Hrhov,
 - b) Elektronickým formulárom /na webovej stránke obce/,
 - c) E-mailom na adresu /uvedenú vo Výzve na predkladanie projektov PaRo/,
 - d) Osobne v podateľni Ocú.
- 2.5. K prihláške projektu musí byť priložená **elektronická prezentácia** (vo formáte ppt a pdf), ktorá sa zverejní na web stránke obce (v sekcii Participatívny rozpočet) a bude pomáhať obyvateľom v rozhodovaní o pridelení hlasov. Obsah prezentácie je kľúčový pre úspech projektu a musí mať minimálne nasledovné časti:
 - Cieľ,
 - Popis,
 - Benefity - prínosy,
 - Rozpočet - požadovaná celková suma, podrobný odhadovaný rozpočet,
 - Technické (materiálne) a personálne zabezpečenie,
 - Časový harmonogram vykonania/realizácie projektu.
- 2.6. Maximálna suma na jeden projekt Eur 3.000,-.
- 2.7. Jedna PK môže prihlásiť maximálne jeden projekt.
- 2.8. Evidenciu projektov vedie KoPaRo na web stránke obce v sekcii Participatívny rozpočet. KoPaRo poskytuje pomoc a podporu pre PK v procese tvorby projektu.

FÁZA: ROZHODOVANIE

3) PRESKÚMANIE REALIZOVATEĽNOSTI PROJEKTU

3.1. Formálna kontrola:

Po prihlásení projektu do procesu PaRo sa uskutoční formálna kontrola náležitostí podľa bodu 2.2. V prípade nesplnenia podmienok bude v lehote 5 dní od odovzdania predkladateľ vyzvaný k ich doplneniu alebo oprave. V prípade, ak nebudú všetky nedostatky v zmysle výzvy odstránené predkladateľom do termínu konania Verejnej prezentácie projektov PaRo, návrh projektu nepostúpi do ďalšej fázy PaRo.

3.2. Preskúmanie uskutočniteľnosti – realizovateľnosti projektu:

Projekty, ktoré prešli formálnou kontrolou, budú obsahovo kontrolované jednotlivými oddeleniami obecného úradu. Odborní zamestnanci zhodnotia realizovateľnosť návrhov projektov so zreteľom na podmienky uvedené v časti 2.2. týchto pravidiel. KoPaRo a zamestnanci obce budú v tejto fáze PaRo aktívne komunikovať s prihlasovateľmi. Každý prihlasovateľ bude vyzumený o výsledkoch posúdenia návrhu. V prípade, že predkladateľ neakceptuje navrhnuté úpravy, alebo posúdenie projektu, bude návrh postúpený na posúdenie obecnému zastupiteľstvu, alebo komisiám.

3.3. Preskúmanie uskutočniteľnosti sa vykoná do 28.4.2023 a informácia o posúdení projektov bude zverejnená.

4) ZVEREJNENIE PROJEKTOV, VEREJNÁ PREZENTÁCIA PROJEKTOV

4.1. Obec zverejní projekty spolu s ich prezentáciami na svojom webovom sídle od 1.5.2023.

4.2. Verejná prezentácia projektov PaRo 2023 sa uskutoční v určenom termíne od 1.5.2023 do 15.5.2023.

5) HLASOVANIE O PROJEKTOCH OBČANMI OBCE

5.1. Technicky hlasovanie zabezpečí KoPaRo a pracovníci obecného úradu v termíne od 17.5.2023 do 24.5.2023 (vrátane).

5.2. FYZICKÉ HLASOVANIE

Na obecnom úrade (referát podateľne) bude umiestnená hlasovacia urna, do ktorej môžu občania osobne vkladať svoje hlasy jednotlivým projektom. KoPaRo pripraví hlasovací lístok, ktorý bude prístupný pre záujemcov. Každý občan môže hlasovať iba raz, podmienkou hlasovania je vek od 16 rokov a trvalý pobyt v obci Spišský Hrhov. Po vhození hlasovacieho lístka do urny, nie je zmena hlasovania možná.

5.3. ELEKTRONICKÉ HLASOVANIE

V prípade, že sa obci podarí technicky zabezpečiť elektronické hlasovanie do plánovaného termínu, o tejto forme hlasovania budú obyvatelia včas informovaní.

6) VYHLÁSENIE VÝSLEDKOV HLASOVANIA

6.1. Vyhlásenie výsledkov hlasovania sa uskutoční do dňa 31.5.2023.

6.2. Obecné zastupiteľstvo zoberie výsledok hlasovania na vedomie na svojom najbližšom zasadnutí.

6.3. Rozhodujúcim kritériom je dosiahnutý počet platných hlasov v hlasovaní. V prípade rovnosti platných hlasov rozhoduje čas podania Prihlášky projektu.

6.4. Pre realizáciu projektu je nevyhnutné dosiahnuť 30 platných hlasov.

6.5. Alokácia prostriedkov pre projekty sa uskutočňuje podľa poradí, ktorým sa umiestnili v hlasovaní. Požadované sumy sa alokujú projektom a postupne sa odpočítavajú z celkovej sumy určenej na PaRo až do okamihu, keď požadovanú sumu projektu nie je možné alokovať celú. V takom prípade KoPaRo ponúkne čiastočné plnenie ďalšiemu prihlasovateľovi (PK) projektu, a v prípade možnosti kvantitatívneho zmenšenia projektu a súhlasu PK, sa ukončí alokácia prostriedkov. V prípade, že PK nesúhlasí s čiastočným plnením, alebo nie je možné "kvantitatívne zmenšenie", ponúkne KoPaRo čiastočné plnenie ďalšiemu projektu v poradí, až do vyčerpania celkovej sumy určenej na PaRo 2023.

FÁZA: REALIZÁCIA

7) REALIZÁCIA PROJEKTOV

- 7.1. Schválené projekty sa môžu začať realizovať po vyhlásení výsledkov a musia sa zrealizovať do 31.12.2023. Realizáciu projektov koordinuje KoPaRo s jednotlivými KPK.
- 7.2. PaRo schéma nie je dotácia. Obec neposkytuje finančné prostriedky na účet prihlasovateľa.
- 7.3. Projekty sa realizujú za aktívnej účasti prihlasovateľov (PK). Obec na základe rozpočtu projektu zabezpečí (vo svojom mene) nákup potrebného materiálu, alebo odbornej služby a poskytne pracovníkov a/alebo technológie na vykonanie náročnejších prác a výkonov.
- 7.4. Ak sa projekt nezrealizuje, finančné prostriedky sa neprenášajú do ďalšieho cyklu PaRo.
- 7.5. Zmena projektu po jeho prihlásení nie je možná, okrem situácie, keď v dôsledku umiestnenia sa projektu, nie je alokovaná celá požadovaná suma na projekt. Aj v tom prípade sa však zmena musí týkať kvantity a nie kvality (zámeru) projektu. Ak určenie zníženej kvantity nie je možné, projekt sa nezačne realizovať.

FÁZA: HODNOTENIE

8) HODNOTENIE REALIZÁCIE SCHVÁLENÝCH PROJEKTOV

- 8.1. Predkladá KoPaRo obecnému zastupiteľstvu do 31.03.2024.

FÁZA: PRÍPRAVA 2024

9) ŠTART NOVEJ SCHÉMY PaRo 2024

- 9.1. V prípade, že bol schválený rozpočet obce na rok 2024 a zároveň boli vyčlenené prostriedky na PaRo 2024, pripraví KoPaRo podklady pre koncepciu PaRo 2024.

5. KOMUNIKÁCIA PaRo 2023

Komunikácia bude prebiehať v obecnom časopise Hrhovčan a na internetových stránkach:

www.spisskyhrhov.sk

facebook.com/SpisskyHrhov

- Základné informácie o PaRo – uverejnené v menu Participatívny rozpočet.
- Zverejnenie všetkých prihlásených projektov spolu s ich prezentáciami.
- Tlačové správy o termínoch a aktuálnom stave PaRo (pozdvanka na verejné stretnutie, prezentácie, výsledky).
- Zverejňovanie aktualít o projektoch počas ich vykonávania (fotografie, stav a pod.).

PRÍLOHA – PRIHLÁŠKA PROJEKTU

NÁZOV PROJEKTU

Požadovaná suma (Eur):

PRIHLASOVATEĽ

Meno a priezvisko (nevypĺňajte, ak projekt prihlasuje organizácia)

Názov organizácie (nevypĺňajte, ak projekt neprihlasuje organizácia)

Adresa prihlasovateľa

Telefón

E-mail

IČO (ak je prihlasovateľ právnická osoba alebo podnikateľ)

MENO KOORDINÁTORA PARTICIPATÍVNEJ KOMUNITY

Meno a priezvisko

Adresa

Telefón

E-mail

STRUČNÝ POPIS PROJEKTU

Krátka charakteristika projektu s uvedením požadovanej/odhadovanej sumy

Dátum podania prihlášky

Podpis

PRILOŽTE SAMOSTATNÚ ELEKTRONICKÚ PREZENTÁCIU PROJEKTU, KTORÁ BUDE ZVEREJNENÁ NA INTERNETE!

Prezentácia projektu musí obsahovať minimálne:

Cieľ, Popis, Benefity - prínosy, Rozpočet, Technické a personálne zabezpečenie, Harmonogram.

Materiál na zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Spišskom Hrhove dňa 15.12.2022.

K bodu rokovania číslo:	8.
Názov materiálu:	Odpredaj pozemku
Materiál obsahuje:	Žiadosť o odkúpenie obecného pozemku
Predkladá:	Mgr. Zuzana Kučerová
Návrh uznesenia:	<p style="text-align: center;">Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov</p> <p style="text-align: center;">schvaľuje</p> <p>v zmysle ustanovenia § 9a ods. 8 písm. e) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle Čl. 17 bod 1. Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce Spišský Hrhov zámer prevodu nehnuteľného majetku vo vlastníctve obce Spišský Hrhov, a to:</p> <ul style="list-style-type: none">- časť pozemku, parcela registra „C“, parcelné číslo 2020, druh pozemku zastavaná plocha a nádvorie o výmere cca ... m² zapísaný v LV č. 1690, vedenom Okresným úradom Levoča, Katastrálnym odborom, pre okres Levoča, obec Spišský Hrhov, katastrálne územie Spišský Hrhov <p>do výlučného vlastníctva Štefana Ondíka, nar. [REDACTED], bytom [REDACTED] za cenu 15,-€/1m² z dôvodov hodných osobitného zreteľa, ktoré sú dané tým, že predmetný pozemok tvorí príľahlý pozemok k nehnuteľnosti, ktorá je vo vlastníctve žiadateľa.</p>

Štefan Ondík, 

Príloha	13.10.2022
Číslo	1997/2022
Reg. org.	SPŠH
Príloha	13.10.2022

Obecný úrad Spišský Hrhov
SNP10
053 02 Spišský Hrhov

VEC: Žiadosť o odkúpenie obecného pozemku

Dole podpísaný Štefan Ondík, obraciam sa na Vás so žiadosťou o odkúpenie parcely č. 2020 , alebo jej časti cca. 4 m po celej dĺžke parcely 549 (podľa Vášho uváženia) susediaceho s mojím pozemkom na Grófskej ulici 53 parcelné číslo 549/13 a 549/9. Dôvodom mojej žiadosti o odkúpenie je zväčšenie prednej terasy a vybudovanie novej žumpy pre záhradný domček, taktiež zlá prístupová možnosť autom k pravej časti parcely 549/9 ,kde by som v dohľadnej dobe chcel začať s ďalšou výstavbou.

S pozdravom


Štefan Ondík



3313

3D

TEST



550/3

549/7

549/9

549/13

334/53

2020

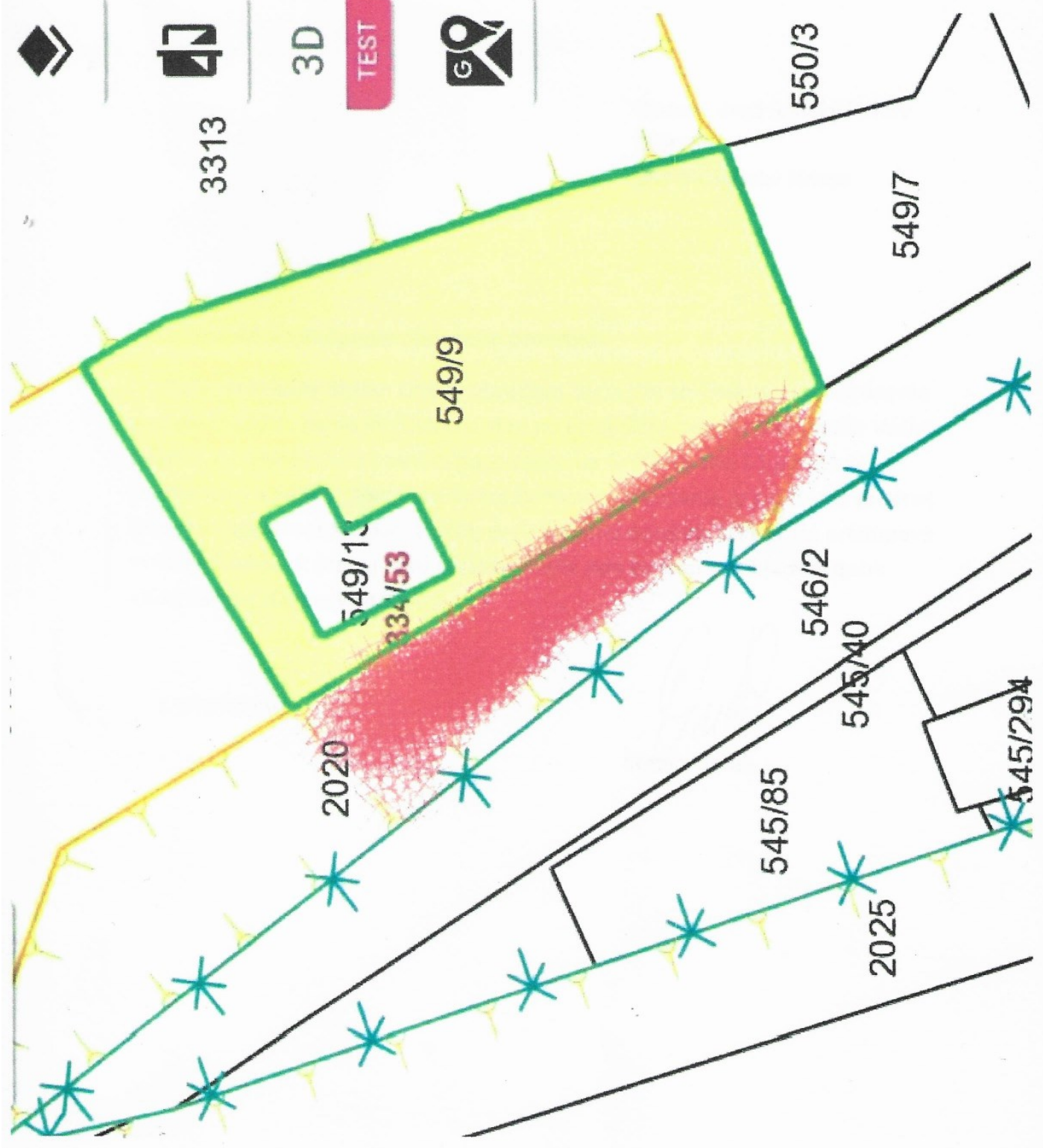
546/2

545/40

545/85

2025

545/294



K bodu rokovania číslo:	9.
Názov materiálu:	Prenájom pozemkov
Materiál obsahuje:	Žiadosti o prenájom pozemkov
Predkladá:	Mgr. Zuzana Kučerová
Návrh uznesenia:	
<p>I. Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov</p> <p>schvaľuje</p> <p>v zmysle ustanovenia § 9a ods. 1 písm. a) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle Čl. 10 a 22 Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce Spišský Hrhov zámer prenájmu nehnuteľného majetku vo vlastníctve obce Spišský Hrhov, a to:</p> <ul style="list-style-type: none">- pozemok, parcela registra „C“, parcelné číslo 2366/2, druh pozemku: orná pôda o výmere 2213 m² zapísaný v liste vlastníctva č. 1690, vedenom Okresným úradom Levoča, Katastrálnym odborom, pre okres Levoča, obec Spišský Hrhov, katastrálne územie Spišský Hrhov <p>na dobu určitú za cenu 10 €/ha/rok.</p>	
<p>II. Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov</p> <p>schvaľuje</p> <p>uzatvorenie Nájomnej zmluvy na pozemok vo vlastníctve Hrhovských služieb, s.r.o., r.s.p., so sídlom SNP 10, 053 02 Spišský Hrhov, IČO: 36593168 a to:</p> <ul style="list-style-type: none">- časť pozemku, parcela registra „C“, parcelné číslo 3034/1, druh pozemku orná pôda o výmere 52 m² zapísaný v LV č. 1793, vedenom Okresným úradom Levoča, Katastrálnym odborom, pre	

okres Levoča, obec Spišský Hrhov, katastrálne územie Spišský Hrhov

pre Stanislava Kačúra, nar. [REDACTED], trvale bytom [REDACTED] na dobu určitú za cenu 0,20 €/m²/rok.

Deň: 4. 11. 2022	
Číslo: 2076 / 2022	
Reg. zn.:	Len. n.:
SPIŠSKÝ HRHOV	

Príloha č. 1 k všeobecne záväznému nariadeniu obce Spišský Hrhov o prenájme nehnuteľného majetku vo vlastníctve obce Spišský Hrhov

Žiadosť o nájom nehnuteľného majetku obce Spišský Hrhov, ktorého nájom z dôvodu hodného osobitného zreteľa nie je možný

Vlastník nehnuteľného majetku:

Obec Spišský Hrhov
 IČO: 00329592
 sídlo: Spišský Hrhov, SNP 230/10
 zastúpená starostom obce: Mgr. Zuzana Kučerová
 e-mail: kucerova@spisskyhrhov.sk

Žiadateľ (fyzická osoba):

Titul, meno, priezvisko, rodné priezvisko: ...Ján Dzurňák.....
 Dátum narodenia: ... [redacted]
 Adresa trvalého pobytu: ... [redacted]
 Korešpondenčná adresa:
 e-mailová adresa (ak žiadateľ má e-mailovú adresu): [redacted]
 Telefónne číslo:

I.

Dolu podpísaný žiadateľ žiadam obec Spišský Hrhov o nájom nehnuteľného majetku obce pozemku parcela registra C. č.2366/2..... o výmere .2213..... m², druh pozemku:Orná pôda....., vedenom Okresným úradom Levoča, katastrálnym odborom.

II.

Dôvod podania žiadosti a účel užívania nehnuteľného majetku obce

V prípade schválenia prenájmu Obecným zastupiteľstvom obce Spišský Hrhov budem predmetný pozemok užívať na účelSúkromné skladové účely, vybudovanie požičovne náradia a Stavebnín.....

Nájomnú zmluvu žiadam uzavrieť na dobuNeurčitú.....

III.

Čestné vyhlásenie

Zároveň čestne vyhlasujem, že :

- nemám voči obci Spišský Hrhov dlh na miestnych daniach, miestnom poplatku za komunálne odpady a drobné stavebné odpady, dlh na nájomnom alebo iný dlh,

IV.

Povinná príloha – náčrt pozemku v katastrálnej mape

K žiadosti prikladám katastrálnu mapu nie staršiu ako jeden mesiac, v ktorej som vyznačil(a) nehnuteľný majetok vo vlastníctve obce Pernek, ktorý by som si chcel(a) prenajať.¹

V.


Udelenie súhlasu so spracovaním osobných údajov (podáva žiadateľ - fyzická osoba)

Zároveň udeľujem obci Spišský Hrhov súhlas so spracovaním mojich osobných údajov podľa zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, uvedených v tejto žiadosti.

Som si vedomý(á), že moje osobné údaje v rozsahu meno, priezvisko, rodné priezvisko, rok narodenia a trvalý pobyt môžu byť súčasťou:

- Zámeru o prenájme nehnuteľného majetku obce Spišský Hrhov, ktorého prenájom z dôvodu hodného osobitného zreteľa nie je možný,
- Uznesenia obecného zastupiteľstva o schválení / neschválení prenájmu nehnuteľného majetku obce Spišský Hrhov,
- Iných listín vydaných obcou Spišský Hrhov, resp. starostom obce Spišský Hrhov, obecným zastupiteľstvom, komisiami obecného zastupiteľstva alebo hlavným kontrolórom obce Spišský Hrhov v súvislosti s touto žiadosťou.

V S. HROVČE dňa 4. 11. 2022


.....
meno, priezvisko, podpis
žiadateľ

Príloha: 1x mapka pozemku

← Parcela registra C

Spíšský Hřnov

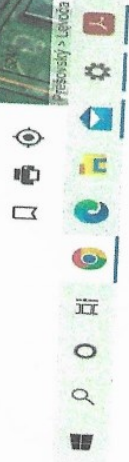
X Q



2366/2
 k.ú. Spíšský Hřnov (657726), obec Spíšský Hřnov
 LV 1690 ÚPLNÝ
 LV 1690 ČÁSTOČNÝ
 KÓPIA Z KATASTRÁLNÉJ MAPY

Č. súpisnej listiny
1690
 Vymera parcely v m²
2213
 Druh pozemku
Orná pôda

Súčasťou sú aj susedné pozemky
 Pozemok využívaný pre rastlinnú výrobu, na ktorom sa pestujú obilniny, okopaniny, krmoviny, technické plodiny, zelenina a iné poľnohospodárske plodiny alebo pozemok dočasne nevyužívaný pre rastlinnú výrobu



1550
 2.11.2022
 40 m

-U

HRHOVSKÉ SLUŽBY

Dňa:	5.9.2022
Číslo:	1830/2022
Popis:	
Prílohy:	

Stanislav Kačúr, 

Obec Spišský Hrhov
Stavebný úrad
SNP 10
053 02 Spišský Hrhov

V Spišskom Hrhove, dňa 5.9.2022

Žiadosť o prenájatie pozemku

Žiadam o **prenájatie pozemku**, ktorý sa nachádza na ulici Osloboditeľov 417/44A, katastrálne územie 3034/1 Spišský Hrhov. Učelom prenajatia pozemku je uskladnenie dreva. Oplotenie pozemku si zabezpečím sám, na svoje vlastné náklady s rozlohou 5 x 10 m.



podpis



Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky	Okres	Levoča	Obec	Spišský Hrhov	Katastrálne územie	Spišský Hrhov
	Číslo zákazky		Vektorová mapa		Mierka	1:1000
	KÓPIA KATASTRÁLNEJ MAPY na parcelu 3035/2 3034/1 Kópia je nepoužiteľná na právne úkony					
Vyhotovené automatizovaným spôsobom z ISKN	Spôsob autorizácie			Bez autorizácie		
Dátum a čas vyhotovenia	5.9.2022 8:47:29					
Údaje platné k	2.9.2022 18:00:00					

Materiál na zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Spišskom Hrhove dňa **15.12.2022.**

K bodu rokovania číslo:	10.
Názov materiálu:	Prenájom nebytových priestorov
Materiál obsahuje:	Žiadosti o prenájom nebytových priestorov
Predkladá:	Mgr. Zuzana Kučerová
Návrh uznesenia: <p style="text-align: center;">I. Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov</p> <p style="text-align: center;">schvaľuje</p> <p>v zmysle ustanovenia § 9a ods. 1 písm. a) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle Čl. 10 a 25 Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce Spišský Hrhov zámer prenájmu nehnuteľného majetku vo vlastníctve obce Spišský Hrhov, a to:</p> <ul style="list-style-type: none">- nebytové priestory (bývalá pošta) na adrese Osloboditeľov 3/3, 053 02 Spišský Hrhov <p>na dobu určitú za cenu 20 €/m²/rok.</p> <p style="text-align: center;">II. Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov</p> <p style="text-align: center;">schvaľuje</p> <p>v zmysle ustanovenia § 9a ods. 9 písm. c) zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov a v zmysle Čl. 23 a 25 Zásad hospodárenia a nakladania s majetkom obce Spišský Hrhov zámer prenájmu nehnuteľného majetku vo vlastníctve obce Spišský Hrhov, a to:</p> <ul style="list-style-type: none">- nebytové priestory (časť priestorov denného stacionára) na adrese Čsl. Armády 280/33, 053 02 Spišský Hrhov <p>pre Dvakrát dobre, oz, r.s.p., so sídlom Pribišova 286/7, 053 02 Spišský</p>	

Hrhov, IČO: 40344310 na dobu určitú za cenu 10 €/m²/rok z dôvodov hodných osobitného zreteľa, ktoré sú dané tým, že nebytové priestory sú susediace s už prenajatými priestormi, ktoré sú zároveň prepojené a nie je možné ich prenajať inému záujemcovi.

Dátum:	19.9.2022
Číslo:	1890/2022
Reg. zn.:	
Len. št.:	

Štefan Eliaš, [redacted], Jana
Eliašová [redacted], Tomáš Wagner, [redacted],
[redacted], Mária Wagnerová, [redacted]

Obec Spišský Hrhov

SNP 10
05302 Spišský Hrhov

Vec:

Žiadosť o prenájom nebytových priestorov.

Týmto listom Vás žiadame o prenájom nebytových priestorov vo Vašej správe a vo vlastníctve obce Spišský Hrhov, nebytový priestor sa nachádza na adrese Osloboditeľov 3 Spišský Hrhov (priestory kedysi využívané ako pošta).
Predmetný nebytový priestor máme v pláne využívať od 01.03 2023 ako predajňu domácich potrieb.

S pozdravom

[redacted]

2077/2022

Dvakrát dobre, oz, r.s.p., Pribišová 286/7, 053 02 Spišský Hrhov, prevádzka: ČSA 280/33, 053 02

Spišský Hrhov

Obec Spišský Hrhov
Obecný úrad
SNP 10
053 02 Spišský Hrhov

V spišskom Hrhove, 7. novembra 2022

Žiadosť o prenájom nebytových priestorov

Obchodné meno: Dvakrát dobre, oz, r.s.p.


V zastúpení: Magdaléna Čurillová - predsedníčka

IČO: 40344310

Sídlo: Pribišová 286/7, 053 02 Spišský Hrhov

Týmto by sme Vás chceli požiadať o prenájom nebytových priestorov v budove vo vlastníctve obce Spišský Hrhov, kde už máme zriadenú krajčírsku dielňu, súpisné číslo 280/33 , ktorá je postavená na parc. č. 376/1 za účelom rozšírenia prevádzky krajčírskej dielne o verejnoprospešné služby, ako je žehlenie, vytvoriť stály bazár, ktorý bude otvorený 2x do týždňa, ďalej priestor využiť na skladovanie a predovšetkým na vytvorenia nového pracovného miesta od 01.01.2023.

D
re
P
O
IČO



1080

.....

podpis oprávnenej osoby

Obec Spišskij Hrhov

Materiál na zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Spišskom Hrhove dňa 15.12.2022.

K bodu rokovania číslo:	11.
Názov materiálu:	Bytový dom Čsl. Armády - terasa
Materiál obsahuje:	Žiadosť o postavenie terasy a vchodových dverí
Predkladá:	Mgr. Zuzana Kučerová
Návrh uznesenia:	

Dňa: 24. 9. 2022	
Číslo: 1925 / 2022	
Reg. zn.: 8	Číslo, ul.:

Nájomníci bytov ul. ČSL. Armády 280/33


Obecný úrad
ul. SNP 230/10
Spišský Hrhov 053 02

Vážené obecné zastupiteľstvo a starostka obce Spišský Hrhov.
Obraciame sa na Vás v tomto liste, v ktorom chceme žiadať
o postavenie terasy a vchodových dverí k nej, v bytovke.

V bytovom komplexe žije okolo 100 ľudí a veľmi by sme uvítali
spoločný priestor na vzduchu, kde by sme v lete mohli tráviť čas.
V bytoch máme práve v týchto dňoch veľmi horúco. Zatiaľ to riešime
na lavičkách pred bytovkou, ale tam nie je tieň a premáva tam veľa
áut, čo nie je veľmi bezpečné miesto pre naše deti.

Terasa by bola pre nás vhodná za našou bytovkou v areáli amfiteátra.
Je tam detské ihrisko, kde sa združujú podvečer skupinky ľudí, čo to
ničia a rozbíjajú. Preto by bolo vhodné pre vás aj nás, aby sme sa tam
zdržovali a trochu dohliadli. Pri vybudovaní terasy by sme chceli
pomôcť aj my nájomníci bytov. Veríme, že spoločnými silami sa nám
to podarí v rekordnom čase. K listu pridáme aj laický náčrt, ako by
to mohlo vyzeráť.

Za posúdenie našej žiadosti vopred ďakujú nájomníci bytovky:

• rod. Tatarková	
• rod. Jarabincová	
• rod. Šromeková	
• rod. Dzurňaková	
• Kolenčíková	
• rod. Eliašová	
• rod. Eliašová	
• rod. Amroziová	

• rod. Majovská	
• Karchňák	
• rod. Kamenická	
• rod. Eliašová	
• rod. Kovaliková	
• rod. Antalová	
• rod. Smiková	
• rod. Kožušková	
• rod. Kožušková <i>A</i>	
• Bocko	
• Maňak	
• rod. Bujnovská	
• rod. Urbaniková	
• rod. Greňová	

U



Obec Spišský Hrhov



Materiál na zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Spišskom Hrhove dňa 15.12.2022.

K bodu rokovania číslo:	12.
Názov materiálu:	Pridelenie nájomného bytu
Materiál obsahuje:	Žiadosť o ukončenie nájomnej zmluvy, Zoznam žiadostí
Predkladá:	Mgr. Zuzana Kučerová
Návrh uznesenia:	
<p>Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov</p> <p>schvaľuje</p> <p>prenájom 3 - izbového bytu, byt č. 2 v bytovom dome Komenského 79/8, Spišský Hrhov pre, bytom</p> <p>Náhradníci: 1. 2.</p>	

6.12.2022
2644/2022

B

OBECNÝ ÚRAD
SNP 10
SPIŠSKÝ HRNOV
05302

VEC: ŽIADOSŤ O UKONČENIE NÁJOMNEJ ZMLUVY.

JA DOLE PODPISANÝ ŠTEFAN ORLOVSKÝ NAR: 5.12.1985.
VÁŠ ŽIADAN O UKONČENIE NÁJOMNEJ ZMLUVY KU
DŇU: 01.02.2023. BYTOM NA ULICI KOMENSKÉHO 79/8
SPIŠSKÝ HRNOV.

ZA VOPRED VYBAVENÚ ŽIADOSŤ, VÁM ĎAKUJEM.

DŇA: 05.12.2022
SPIŠSKÝ HRNOV



Obec Spišský Hrhov



Materiál na zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Spišskom Hrhove dňa 15.12.2022.

K bodu rokovania číslo:	13.
Názov materiálu:	Cenník za prenájom priestorov v Kultúrnom dome
Materiál obsahuje:	Príloha č. 3 k prevádzkovému poriadku Kultúrneho domu v Spišskom Hrhove
Predkladá:	Mgr. Zuzana Kučerová
Návrh uznesenia:	<p style="text-align: center;">Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov</p> <p style="text-align: center;">schvaľuje</p> <p>Cenník za krátkodobý prenájom priestorov v Kultúrnom dome v Spišskom Hrhove s platnosťou od 01.01.2023.</p>

Príloha č. 3
k prevádzkovému poriadku Kultúrneho domu v Spišskom Hrhove

C E N N Í K

za krátkodobý prenájom priestorov v Kultúrnom dome v Spišskom Hrhove
vydaný starostom obce v zmysle § 8 ods. 6 Zásad hospodárenia s majetkom obce Spišský Hrhov

1. Na prenájom priestorov kultúrneho domu je stanovená pevná čiastka nájmu, podľa danej príležitosti:
 - pre žiadateľov s trvalým pobytom v obci:

a)	Svadba	300,00 €
b)	Ples	300,00 €
c)	Krstiny, oslava	100,00 €
d)	Kar	50,00 €
e)	Podnikateľské, reprezentačné akcie	300,00 €
 - pre žiadateľov bez trvalého pobytu v obci:

a)	Svadba	345,00 €
b)	Ples	345,00 €
c)	Krstiny, oslava	115,00 €
d)	Kar	57,50 €
e)	Podnikateľské, reprezentačné akcie	345,00 €
2. Osobitný príplatok je stanovený za prenájom kuchynského riadu (taniere, poháre, príbory ..)

a)	Svadba	25,00 €
b)	Ostatné	15,00 €
3. Pri každom prenájme priestorov KD, správca KD spolu opíše stav elektrickej energie a plynu. Zároveň opíše stavy po ukončení akcie. Tieto stavy slúžia na výpočet úhrady za dané energie.
4. Za vypožičanie obrusov je stanovená suma 0,50 €/ 1ks
5. V prípade, že pri prenájme bola spôsobená škoda, nájomca je povinný túto škodu nahradiť.
6. Sála kultúrneho domu sa na svadbu a ples zapožičiava 48 hodín pred začatím a odovzdáva sa 24 hod. po skončení akcie. Na kar a iné 24 hod. pred a 24 hod. po skončení akcie.
7. V kultúrnom dome sa zakazujú akékoľvek úpravy - montovanie el. zariadení, svetiel, zrkadiel a akýchkoľvek iných prvkov. Šatne budú súčasťou zapožičania sály.
8. Žiadatelia, ktorí mali v minulosti problém s včasným splatením pohľadávok voči obci, budú platiť zálohu vo výške 700,00 €

V Spišskom Hrhove

Mgr. Zuzana Kučerová
starosta obce

Obec Spišský Hrhov

Materiál na zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Spišskom Hrhove dňa 15.12.2022.

K bodu rokovania číslo:	14.
Názov materiálu:	Harmonogram zastupiteľstiev na rok 2023
Materiál obsahuje:	Pán zasadnutí OZ na rok 2023
Predkladá:	Mgr. Zuzana Kučerová
Návrh uznesenia:	<p style="text-align: center;">Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov</p> <p style="text-align: center;">schvaľuje</p> <p>Plán zasadnutí Obecného zastupiteľstva v Spišskom Hrhove na rok 2023.</p>

Obec Spišskij Hrhov



**PLÁN ZASADNUTÍ OBECNÉHO
ZASTUPITELSTVA V SPIŠSKOM HRHOVE
NA KALENDÁRNÝ ROK 2023**

JANUÁR	26.01.2023 o 17:00 hod.
APRÍL	27.04.2023 o 17:00 hod.
JÚN	15.06.2023 o 17:00 hod.
SEPTEMBER	14.09.2023 o 17:00 hod.
DECEMBER	14.12.2023 o 17:00 hod.

Zasadnutia obecného zastupiteľstva sa budú konať v zasadačke obecného úradu.