

Materiál na zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Spišskom Hrhove dňa 14.12.2023.

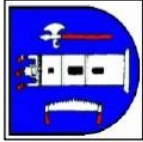
K bodu rokovania číslo:	3.
Názov materiálu:	Kontrola plnenia uznesení
Materiál obsahuje:	
Predkladá:	Mgr. Zuzana Kučerová
Návrh uznesenia:	<p style="text-align: center;">Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov</p> <p style="text-align: center;">berie na vedomie</p> <p style="text-align: center;">informácie o prijatých uzneseniach OZ a o ich plnení.</p>

K bodu rokovania číslo:	4.
Názov materiálu:	Rozpočet obce na rok 2024, návrhy rozpočtov na roky 2025 – 2026
Materiál obsahuje:	Súhrnný rozpočet obce 2021-2026, Návrh rozpočtu obce na rok 2024, Plán investičnej výstavby, Rekapitulácia príjmov a výdavkov rozpočtu 2024, Návrh rozpočtu obce na roky 2025-2026, Odborné stanovisko k Návrhu rozpočtu obce na rok 2024 s výhľadom na roky 2025-2026
Predkladá:	Mgr. Zuzana Kučerová
Návrh uznesenia:	<p style="text-align: center;">I. Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov</p> <p style="text-align: center;">I. schvaľuje</p> <p>vyrovnaný rozpočet obce Spišský Hrhov na rok 2024 bez pripomienok,</p> <p style="text-align: center;">II. berie na vedomie</p> <p style="text-align: center;">a/ návrhy rozpočtov na roky 2025 a 2026, b/ stanovisko hlavného kontrolóra k návrhu rozpočtu,</p> <p style="text-align: center;">III. ukladá</p> <p>starostke obce zabezpečiť rozpis rozpočtu obce na rok 2024 na rozpočtové organizácie vo svojej zriaďovateľskej pôsobnosti.</p> <p style="text-align: center;">II. Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov</p> <p style="text-align: center;">schvaľuje</p> <p>použitie finančných prostriedkov z peňažných fondov obce na kapitálové výdavky v r. 2024 v celkovej sume € 24.000, v súlade so schváleným rozpočtom obce na rok 2024, konkrétne:</p>

Fond rozvoja obce:

- použitie na investičnú akciu:

*Školská budova v Parku - objekt hospodárskej stavby: ZUŠ -
rekonštrukcia /PD/: € 24.000,-*



OBEC SPIŠSKÝ HRHOV, SNP 10, 053 02, SPIŠSKÝ HRHOV

ROZPOČET OBCE SPIŠSKÝ HRHOV

Rozpočet obce na rok 2024 a návrhy rozpočtov na roky 2025 a 2026

Súčasnou návrhu rozpočtu je aj schválený rozpočet na bežný rozpočtový rok, údaje o očakávanej skutočnosti bežného rozpočtového roka a údaje o skutočnom plnení rozpočtu za predchádzajúce dva rozpočtové roky.

PRÍJMY A VÝDAVKY	Hlavné kategórie ekonomického klasifikácie	Skutočné plnenie rok 2021	Skutočné plnenie rok 2022	Schválený rozpočet rok 2023	Očakávaná skutočnosť rok 2023	Rozpočet rok 2024	Rozpočet rok 2025	Rozpočet rok 2026
Bežné príjmy	100	1 415 658,13	1 566 265,28	1 642 617,00	1 666 294,00	1 681 270,00	1 681 270,00	1 681 270,00
	200	210 726,92	250 623,62	237 745,00	243 745,00	235 350,00	235 380,00	235 380,00
	300	1 132 438,42	1 109 572,75	1 075 968,00	1 225 933,00	999 750,00	999 750,00	999 750,00
	Spolu	2 758 823,47	2 926 461,65	2 956 330,00	3 135 972,00	2 916 370,00	2 916 400,00	2 916 400,00
Kapitálové príjmy	300	89 299,13	29 456,64	429 870,00	479 870,00	50 000,00	0,00	0,00
Príjmové finančné operácie	400	521 970,83	197 854,90	150 000,00	460 105,00	24 000,00	51 600,00	51 600,00
Príjmy spolu		3 370 093,43	3 153 773,19	3 536 200,00	4 075 947,00	2 990 370,00	2 968 000,00	2 968 000,00
Bežné výdavky	600	2 502 912,72	2 640 946,20	2 756 500,00	3 090 415,00	2 806 732,00	2 806 732,00	2 806 732,00
	700	535 168,27	1 73 810,92	598 995,00	903 995,00	111 350,00	88 980,00	88 980,00
	800	62 072,73	72 982,94	73 018,00	73 018,00	72 288,00	72 288,00	72 288,00
	Výdavky spolu		3 100 153,72	2 887 740,06	3 428 513,00	4 067 428,00	2 990 370,00	2 968 000,00
Hospodárenie obce		269 939,71	266 033,13	107 687,00	8 519,00	0,00	0,00	0,00

Vyvesené: 28.11.2023

Zvesené: 14.12.2023

Schválený rozpočet:

Urnesením č.:

Vypracovala: Ing. Iveta Richtarčíková

Predkladá: Mgr. Zuzana Kučerová

P R Í J M Y - rozpočet na rok 2024

Bežné príjmy v EUR

100 - Daňové príjmy	Suma
Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve	1 615 932,00
Daň z pozemkov	28 000,00
Daň zo stavieb	11 000,00
Daň z bytov	38,00
Daň za psa	1 300,00
Daň za komunálne odpady a drobné stavebné odpady	25 000,00
Spolu	1 681 270,00
200 - Nedaňové príjmy	Suma
Dividendy	430,00
Príjmy z prenajatých pozemkov	1 500,00
Príjmy z prenajatých budov, priestorov a objektov	80 000,00
Príjmy z prenajatých strojov, prístrojov, zariadení	120,00
Ostatné poplatky - správne poplatky, overovanie, poplatky SÚ	4 000,00
Poplatky a platby za predaj výrobkov, tovarov a služieb - vodné, relácie v MR, cintorínske poplatky, energie OB, vstupné Hč, štartovné HD, predplatená el.en.	39 000,00
Platby za stravné /Jedáleň - členovia Denného centra/	3 000,00
Členské príspevky SEPARO, príspevky Sou - obcí na stavebný úrad	5 500,00
Príjmy z odvodov z dobropisov, vratky	1 000,00
Školstvo - vlastné príjmy ZŠsMŠ	33 000,00
Školstvo - stravovanie, školská jedáleň ZŠsMŠ	55 000,00
Školstvo - vlastné príjmy ZUŠ	12 800,00
Spolu	235 350,00
300 - Granty a transfery	Suma
Stavebný úrad, ŽP, MK - prenesený výkon štátnej správy	7 800,00
REGOB - hlásenie pobytu občanov a register obyvateľov	700,00
Osobitný príjemca - rodinné prídavky, dávky v HN	8 000,00
Školstvo - PK, prenesený výkon štátnej správy	850 000,00
Hmotná núdza - dotácie ÚPSVaR na stravovanie a škol. potreby - ZŠsMŠ	25 000,00
ÚPSVaR - príspevky na podporu zamestnanosti, aktivačnú činnosť	0,00
Národný projekt - Terénna sociálna práca	41 000,00
Národný projekt - Komunitné centrá	60 000,00
Dotácia DPO - vybavenie DHZO	1 400,00
Projekt "Výstavba bytov dvojstupňového prestupného bývania v obci Spišský Hrhov /MV SR/	0,00
Školstvo - ZšsMŠ: Chránené pracovné miesto - dotácie ÚPSVaR	3 000,00
Školstvo - ZUŠ: Chránené pracovisko - dotácie ÚPSVaR	2 850,00
Spolu	999 750,00

Bežné príjmy spolu - OBEC	2 809 720,00
Bežné príjmy spolu - ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE	106 650,00
Bežné príjmy spolu	2 916 370,00
Kapitálové príjmy v EUR	
200 - Príjmy z predaja pozemkov	Suma
Odpredaj pozemkov	0,00
Spolu	0,00
300 - Investičná výstavba	Suma
Dotácia na investičnú výstavbu:	0,00
Dotácia MPSVaR na podporu plnenia funkcií rodiny - projekt: "Detské ekologické a multifunkčné ihrisko"	50 000,00
Spolu	50 000,00
Kapitálové príjmy spolu	50 000,00
Finančné operácie v EUR	
400 - Finančné operácie	Suma
Prevod finančných prostriedkov z fondu FRO /Fond rozvoja obce/	24 000,00
Spolu	24 000,00
500 - Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	Suma
Bankový úver	0,00
Úver ŠFRB	0,00
Spolu	0,00
Finančné operácie spolu	24 000,00
PRÍJMY SPOLU - OBEC	2 883 720,00
PRÍJMY SPOLU - ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE	106 650,00
PRÍJMY SPOLU	2 990 370,00

VÝDAVKY - rozpočet na rok 2024

	Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia			ROK 2023 SPOLU
		Bežné výdavky v €	Kapitálové výdavky v €	Finančné operácie v €	
01 VŠEOBECNÉ VEREJNÉ SLUŽBY					
01.1.1 Výkonné a zákonodarné orgány		293 520,00	0,00	0,00	293 520,00
BV: Výdavky na chod Obecného úradu, verejnej správy - starostka, zamestnanci, poslanci OZ, kontrolórka obce: mzdy, odvody, tovary a služby, transfery, členské príspevky, bankové poplatky, auditorské služby		293 520,00			293 520,00
01.7.0 Transakcie verejného dlhu		12 400,00	0,00	72 288,00	84 688,00
Spĺátky istín a úrok z úverov ŠFRB		8 000,00		27 000,00	35 000,00
Spĺátky istín a úrok z bankových úverov		4 400,00		45 288,00	49 688,00
02 CIVILNÁ OCHRANA					
02.2.0 Civilná ochrana		0,00	0,00	0,00	0,00
BV: CO obyvateľov - tovary a služby		0,00			0,00
03 VEREJNÝ PORIADOK A BEZPEČNOSŤ					
03.2.0 Ochrana pred požiarmi		7 490,00	0,00	0,00	7 490,00
BV: DHZ - tovary, služby, dotácia, BOZP, požiarňa ochrana		7 490,00			7 490,00
04 EKONOMICKÁ OBLASŤ					
04.1.2 Všeobecná pracovná oblasť		8 700,00	0,00	0,00	8 700,00
BV: Podpora zamestnanosti /ÚPSVaR/: mzdy, odvody, tovary a služby, transfery		8 700,00			8 700,00
04.5.1 Cestná doprava		13 100,00	0,00	0,00	13 100,00
BV: Miestne komunikácie v obci, chodníky v obci, spevnené plochy - údržba, opravy		13 100,00			13 100,00
KV: Chodník pri KD /prepoj. SNP-Komenského/					0,00
05 OCHRANA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA					
05.1.0 Nakladanie s odpadmi		38 740,00	0,00	0,00	38 740,00
BV: Uloženie a likvidácia odpadu - mzdy, odvody, tovary a služby súvisiace s odpadovým hospodárstvom		38 740,00			38 740,00
05.2.0 Nakladanie s odpadovými vodami		42 600,00	0,00	0,00	42 600,00
BV: ČOV Gen. Svobodu, ČOV Píсарovská a kanalizácie - údržba, tovary a služby		42 600,00			42 600,00

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia				ROK 2023 SPOLU
	Bežné výdavky v €	Kapitálové výdavky v €	Finančné operácie v €		
	600	700	800		
06 BÝVANIE A OBČIANSKA VYBAVENOSŤ					
06.1.0 Rozvoj bývania	31 920,00	0,00	0,00	31 920,00	
BV: OB - obecné byty, údržba BJ, DoVP, tovary a služby	30 700,00			30 700,00	
KV: "Výstavba bytov dvojtupňového prestupného bývania" /projekt/	1 220,00			1 220,00	
06.2.0 Rozvoj obcí	55 020,00	0,00	0,00	55 020,00	
BV: Rozvoj obce - údržba, obnova a rekonštrukcie: verejné priestranstvá, Pálenica, Remeselná dielňa, ost. obecné stavby a nebytové priestory /mzdy, odvody, tovary a	52 020,00			52 020,00	
KV: DOM pri KD - "Relaxačné zariadenie s ubytovaním"				0,00	
PPD - PIZ: Pripravná a projektová dokumentácia na plánované investičné zámery				0,00	
PaRo: výdavky na realizáciu projektu v rámci participatívneho rozpočtu	3 000,00			3 000,00	
06.3.0 Zásobovanie vodou	59 500,00	0,00	0,00	59 500,00	
BV: OV - obecný vodovod: údržba, energie, tovary a služby, mzdy a odvody	59 500,00			59 500,00	
06.4.0 Verejné osvetlenie	11 000,00	0,00	0,00	11 000,00	
BV: VO - verejné osvetlenie: údržba, energie, tovary a služby	11 000,00			11 000,00	
07 ZDRAVOTNÍCTVO					
07.1.3 Zdravotnícke výrobky, prístroje a zariadenia	300,00	0,00	0,00	300,00	
BV: tovary a služby, prísl. ALED	300,00			300,00	
08 REKREÁCIA, KULTÚRA A NÁBOŽENSTVO					
08.1.0 Rekreačné a športové služby	24 922,00	60 150,00	0,00	85 072,00	
BV: Transfery OZ, tovary a sl, údržba - športové a detské ihriská, kúpalisko, CCH	24 922,00			24 922,00	
KV: Detské ekkologické a multifunkčné ihrisko		60 150,00		60 150,00	
08.2.0 Kultúrne služby	103 300,00	27 200,00	0,00	130 500,00	
KD - kultúrny dom: prevádzka a údržba	18 350,00			18 350,00	
KS - kultúrne služby, spoločenské podujatia: tovary a služby, DoVP, Amfiteáter	41 200,00			41 200,00	
MUZIKUMuzeum, knižnica	450,00			450,00	
Kaštieľ/Park - BV: prevádzka a údržba, KV: AHV a UHV, prípravná dokumentácia	43 300,00	27 200,00		70 500,00	
08.4.0 Náboženské služby	10 444,00	0,00	0,00	10 444,00	
BV: DS - Dom smútku, cintorín - údržba, energie, tovary a služby, DoVP, dotácie RKC	10 444,00			10 444,00	
KV: Chodník v objekte cintorína	0,00			0,00	

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia				ROK 2023 SPOLU
	Bežné výdavky v €	Kapitálové výdavky v €	Finančné operácie v €		
	600	700	800		
09 VZDELÁVANIE					
09. Vzdelávanie - rozpočtové organizácie obce	1 760 718,00	24 000,00	0,00		1 784 718,00
ZŠsMŠ: Základná škola s materskou školou /PK, OK, VP/	1 349 054,00				1 349 054,00
ZUŠ: Základná umelecká škola /OK, VP/	406 664,00				406 664,00
BV - školstvo: tovary, služby, údržba	5 000,00				5 000,00
KV - školská budova v Parku - rekonštrukcia /ZuŠ/ - projektová dokumentácia		24 000,00			
09.5.0 Vzdelávanie - súkromné centrá	166 976,00	0,00	0,00		166 976,00
SC PaP: Súkromné centrum poradenstva a prevencie	166 976,00				166 976,00
10 SOCIÁLNE ZABEZPEČENIE					
10.2.0 Staroba	7 892,00	0,00	0,00		7 892,00
Denné centrum	7 892,00				7 892,00
10.7.0 Sociálna pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi	158 190,00	0,00	0,00		158 190,00
TSP - terénna sociálna práca: mzdy, odvody, tovary a služby	44 610,00				44 610,00
KC - komunitné centrá: mzdy, odvody, tovary a služby	74 980,00				74 980,00
Obec ako osobitný príjemca - rodinné prídavky, dávky v hmotnej núdzi	13 600,00				13 600,00
ZŠsMŠ: Hmotná núdza - stravovanie, školské potreby	25 000,00				25 000,00
VÝDAVKY SPOLU - OBEC	1 026 014,00	111 350,00	72 288,00		1 209 652,00
VÝDAVKY SPOLU - ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE	1 780 718,00	0,00	0,00		1 780 718,00
VÝDAVKY SPOLU	2 806 732,00	111 350,00	72 288,00		2 990 370,00

Plán investičnej výstavby na rok 2024

Funkčná klasifikácia	NÁZOV INVESTIČNEJ AKCIE	Účet obstarania	CUDZÍ ZDROJ / DOTÁCIA / NFP v €	VLASTNÝ ZDROJ / FONDY OBCE v €		Suma spolu - kapitálový výdavok na investičnú výstavbu v €
				Prebytok BR	FRO / RF	
	Miestna komunikácia a chodník - Medová	042.144				0,00
0451 - Cestná doprava	Chodník pri KD /prepojenie SNP-Komenského/	042.150				0,00
	Rozšírenie dopravnej infraštruktúry na ul. Osloboditeľov	042.158				0,00
	ČOV a kanalizácia II. etapa	042.139				0,00
0520 - Nakladanie s odpadovými vodami	Prečerpávacia stanica Písarovská /pre ČOV/ - PD	042.152				0,00
0620 - Rozvoj obce	Dom pri KD - rekonštrukcia: "Relaxačné zariadenie s ubytovaním"	042.84				0,00
	Rekonštrukcia a dostavba OV v obci - vodárenské zdroje	042.146				0,00
0630 - Zásobovanie vodou	Vodná stavba: "SVK Levoča - Spišský Hrhov - Kličov - Nemešany, VDJ - rozšírenie akumulácie a prívodné potrubie Spišský Hrhov"	042.145				0,00
0640 - Verejné osvetlenie	Modernizácia a rozšírenie VO /Grófska/	042.50				0,00
0810 - Rekreačné a športové služby	Detstské ekologické a multifunkčné ihrisko /vrátane dopadovej plochy/	042.162	50 000,00	10 150,00		60 150,00
0820 - Kultúrne služby	K/P: KAŠTIEL - prípravná dokumentácia, stavebno-technické posudky, zameranie KP, pamiatkový výskum a dokumentácia: AHV, UHV	042.209.1		27 200,00		27 200,00
0840 - Náboženské služby	Chodník v objekte cintorína	042.118				0,00
09 - Vzdelávanie	Školská budova v Parku - objekt hospodárskej stavby: ZUŠ - rekonštrukcia /PD/	042.209.2			24 000,00	24 000,00
0620	PPD - PIZ: Prípravná a projektová dokumentácia na plánované investičné zámery /starostka/	042.999				0,00
S P O L U :			50 000,00	37 350,00	24 000,00	111 350,00

Rekapitulácia príjmov a výdavkov

rozpočtu obce Spišský Hrhov

za rok 2024

Ukazovateľ	ROZPOČET v EUR
Príjmy bežného rozpočtu	2 916 370,00
<i>z toho OBEC</i>	2 809 720,00
<i>z toho ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE</i>	106 650,00
Výdavky bežného rozpočtu	2 806 732,00
<i>z toho OBEC</i>	1 026 014,00
<i>z toho ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE</i>	1 780 718,00
Prebytok / schodok bežného hospodárenia	109 638,00
Príjmy kapitálového rozpočtu	50 000,00
Výdavky kapitálového rozpočtu	111 350,00
<i>z toho OBEC</i>	111 350,00
<i>z toho ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE</i>	0,00
Prebytok / schodok kapitálového hospodárenia	-61 350,00
Príjmy - finančné operácie	24 000,00
Výdavky - finančné operácie	72 288,00
Prebytok / schodok finančného hospodárenia	-48 288,00
PRÍJMY SPOLU	2 990 370,00
VÝDAVKY SPOLU	2 990 370,00
PREBYTOK / SCHODOK HOSPODÁRENIA	0,00

P R Í J M Y - rozpočet na rok 2025

Bežné príjmy v EUR

100 - Daňové príjmy	Suma
Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve	1 615 932,00
Daň z pozemkov	28 000,00
Daň zo stavieb	11 000,00
Daň z bytov	38,00
Daň za psa	1 300,00
Daň za komunálne odpady a drobné stavebné odpady	25 000,00
Spolu	1 681 270,00
200 - Nedaňové príjmy	Suma
Dividendy	430,00
Príjmy z prenajatých pozemkov	1 500,00
Príjmy z prenajatých budov, priestorov a objektov	80 000,00
Príjmy z prenajatých strojov, prístrojov, zariadení	120,00
Ostatné poplatky - správne poplatky, overovanie, poplatky SÚ	4 000,00
Poplatky a platby za predaj výrobkov, tovarov a služieb - vodné, relácie v MR, cintorínske poplatky, energie OB, vstupné HČ, štartovné HD, predplatená el.en.	39 000,00
Platby za stravné /Jedáleň - členovia Denného centra/	3 000,00
Členské príspevky SEPARO, príspevky Sou - obcí na stavebný úrad	5 500,00
Príjmy z odvodov z dobropisov, vratky	1 030,00
Školstvo - vlastné príjmy ZŠsMŠ	33 000,00
Školstvo - stravovanie, školská jedáleň ZŠsMŠ	55 000,00
Školstvo - vlastné príjmy ZUŠ	12 800,00
Spolu	235 380,00
300 - Granty a transfery	Suma
Stavebný úrad, ŽP, MK - prenesený výkon štátnej správy	7 800,00
REGOB - hlásenie pobytu občanov a register obyvateľov	700,00
Osobitný príjemca - rodinné prídavky, dávky v HN	8 000,00
Školstvo - PK, prenesený výkon štátnej správy	850 000,00
Hmotná núdza - dotácie ÚPSVaR na stravovanie a škol. potreby - ZŠsMŠ	25 000,00
ÚPSVaR - príspevky na podporu zamestnanosti, aktivačnú činnosť	0,00
Národný projekt - Terénna sociálna práca	41 000,00
Národný projekt - Komunitné centrá	60 000,00
Dotácia DPO - vybavenie DHZO	1 400,00
Školstvo - ZŠsMŠ: Chránené pracovné miesto - dotácie ÚPSVaR	3 000,00
Školstvo - ZUŠ: Chránené pracovisko - dotácie ÚPSVaR	2 850,00
Spolu	999 750,00

Bežné príjmy spolu - OBEC	2 809 750,00
Bežné príjmy spolu - ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE	106 650,00
Bežné príjmy spolu	2 916 400,00
Kapitálové príjmy v EUR	
200 - Príjmy z predaja pozemkov	Suma
Odpredaj pozemkov	0,00
Spolu	0,00
300 - Investičná výstavba	Suma
Dotácia na investičnú výstavbu:	0,00
Spolu	0,00
Kapitálové príjmy spolu	0,00
Finančné operácie v EUR	
400 - Finančné operácie	Suma
Prevod finančných prostriedkov z fondu FRO /Fond rozvoja obce/	51 600,00
Spolu	51 600,00
500 - Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	Suma
Bankový úver	0,00
Úver ŠFRB	0,00
Spolu	0,00
Finančné operácie spolu	51 600,00
PRÍJMY SPOLU - OBEC	2 861 350,00
PRÍJMY SPOLU - ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE	106 650,00
PRÍJMY SPOLU	2 968 000,00

VÝDAVKY - rozpočet na rok 2025

	Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia			ROK 2023 SPOLU
		Bežné výdavky v €	Kapitálové výdavky v €	Finančné operácie v €	
		600	700	800	
01	VŠEOBECNÉ VEREJNÉ SLUŽBY				
01.1.1	Výkonné a zákonodarné orgány	293 520,00	0,00	0,00	293 520,00
	BV: Výdavky na chod Obecného úradu, verejnej správy - starostka, zamestnanci, poslanci OZ, kontrolórka obce: mzdy, odvody, tovary a služby, transfery, členské príspevky, bankové poplatky, auditorské služby	293 520,00			293 520,00
01.7.0	Transakcie verejného dlhu	12 400,00	0,00	72 288,00	84 688,00
	Spĺátky istín a úrok z úverov ŠFRB	8 000,00		27 000,00	35 000,00
	Spĺátky istín a úrok z bankových úverov	4 400,00		45 288,00	49 688,00
02	CIVILNÁ OCHRANA				
02.2.0	Civilná ochrana	0,00	0,00	0,00	0,00
	BV: CO obyvateľov - tovary a služby	0,00			0,00
03	VEREJNÝ PORIADOK A BEZPEČNOSŤ				
03.2.0	Ochrana pred požiarmi	7 490,00	0,00	0,00	7 490,00
	BV: DHZ - tovary, služby, dotácia, BOZP, požiarna ochrana	7 490,00			7 490,00
04	EKONOMICKÁ OBLASŤ				
04.1.2	Všeobecná pracovná oblasť	8 700,00	0,00	0,00	8 700,00
	BV: Podpora zamestnanosti/ÚPSVaR/: mzdy, odvody, tovary a služby, transfery	8 700,00			8 700,00
04.5.1	Cestná doprava	13 100,00	0,00	0,00	13 100,00
	BV: Miestne komunikácie v obci, chodníky v obci, spevnené plochy - údržba, opravy	13 100,00			13 100,00
	KV: Chodníky				0,00
05	OCHRANA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA				
05.1.0	Nakladanie s odpadmi	38 740,00	0,00	0,00	38 740,00
	BV: Uloženie a likvidácia odpadu - mzdy, odvody, tovary a služby súvisiace s odpadovým hospodárstvom	38 740,00			38 740,00
05.2.0	Nakladanie s odpadovými vodami	42 600,00	0,00	0,00	42 600,00
	BV: ČOV Gen. Svobodu, ČOV Písarovská a kanalizácie - údržba, tovary a služby	42 600,00			42 600,00

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia			ROK 2023 SPOLU
	Bežné výdavky v €	Kapitálové výdavky v €	Finančné operácie v €	
	600	700	800	
06 BÝVANIE A OBČIANSKA VYBAVENOSŤ				
06.1.0 Rozvoj bývania	31 920,00	0,00	0,00	31 920,00
BV: OB - obecné byty, údržba BJ, DoVP, tovary a služby	31 920,00			31 920,00
KV: Výstavba bytov			0,00	0,00
06.2.0 Rozvoj obcí	55 020,00	0,00	0,00	55 020,00
BV: Rozvoj obce - údržba, obnova a rekonštrukcie: verejné priestranstvá, Pálenica, Remeselná dielňa, ost. obecné stavby a nebytové priestory /mzdy, odvody, tovary a	52 020,00			52 020,00
KV: DOM pri KD - "Relaxačné zariadenie s ubytovaním"				0,00
PPD - PIZ: Pripravná a projektová dokumentácia na plánované investičné zámery				0,00
PaRo: výdavky na realizáciu projektu v rámci participatívneho rozpočtu	3 000,00			3 000,00
06.3.0 Zásobovanie vodou	59 500,00	0,00	0,00	59 500,00
BV: OV - obecný vodovod: údržba, energie, tovary a služby, mzdy a odvody	59 500,00			59 500,00
06.4.0 Verejné osvetlenie	11 000,00	0,00	0,00	11 000,00
BV: VO - verejné osvetlenie: údržba, energie, tovary a služby	11 000,00			11 000,00
07 ZDRAVOTNÍCTVO				
07.1.3 Zdravotnícke výrobky, prístroje a zariadenia	300,00	0,00	0,00	300,00
BV: tovary a služby, prísl. AED	300,00			300,00
08 REKREÁCIA, KULTÚRA A NÁBOŽENSTVO				
08.1.0 Rekreačné a športové služby	24 922,00	0,00	0,00	24 922,00
BV: Transfery OZ, tovary a sl, údržba - športové a detské ihriská, kúpalisko, CCH	24 922,00			24 922,00
KV: Športové objekty		0,00		0,00
08.2.0 Kultúrne služby	103 300,00	48 580,00	0,00	151 880,00
KD - kultúrny dom: prevádzka a údržba	18 350,00			18 350,00
KS - kultúrne služby, spoločenské podujatia: tovary a služby, DoVP, Amfiteáter	41 200,00			41 200,00
MUZikMUZeum, Knižnica	450,00			450,00
Kaštieľ/Park - BV: prevádzka a údržba, KV: projektová dokumentácia	43 300,00	48 580,00		91 880,00
08.4.0 Náboženské služby	10 444,00	0,00	0,00	10 444,00
BV: DS - Dom smútku, cintorín - údržba, energie, tovary a služby, DoVP, dotácie RKC	10 444,00			10 444,00
KV: Výstavba v objekte cintorína	0,00			0,00

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia			ROK 2023 SPOLU
	Bežné výdavky v €	Kapitálové výdavky v €	Finančné operácie v €	
	600	700	800	
09 VZDELÁVANIE				
09. Vzdelávanie - rozpočtové organizácie obce	1 760 718,00	40 400,00	0,00	1 801 118,00
ZŠsMŠ: Základná škola s materskou školou /PK, OK, VP/	1 349 054,00			1 349 054,00
ZUŠ: Základná umelecká škola /OK, VP/	406 664,00			406 664,00
BV - školstvo: tovary, služby, údržba	5 000,00			5 000,00
KV - školská budova v Parku - rekonštrukcia /ZuŠ/		40 400,00		
09.5.0 Vzdelávanie - súkromné centrá	166 976,00	0,00	0,00	166 976,00
SC PaP: Súkromné centrum poradenstva a prevencie	166 976,00			166 976,00
10 SOCIÁLNE ZABEZPEČENIE				
10.2.0 Staroba	7 892,00	0,00	0,00	7 892,00
Denné centrum	7 892,00			7 892,00
10.7.0 Sociálna pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi	158 190,00	0,00	0,00	158 190,00
TSP - terénna sociálna práca: mzdy, odvody, tovary a služby	44 610,00			44 610,00
KC - komunitné centrá: mzdy, odvody, tovary a služby	74 980,00			74 980,00
Obec ako osobitný príjemca - rodinné prídavky, dávky v hmotnej núdzi	13 600,00			13 600,00
ZŠsMŠ: Hmotná núdza - stravovanie, školské potreby	25 000,00			25 000,00
VÝDAVKY SPOLU - OBEC	1 026 014,00	88 980,00	72 288,00	1 187 282,00
VÝDAVKY SPOLU - ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE	1 780 718,00	0,00	0,00	1 780 718,00
VÝDAVKY SPOLU	2 806 732,00	88 980,00	72 288,00	2 968 000,00

PRÍJMY - rozpočet na rok 2026

Bežné príjmy v EUR

100 - Daňové príjmy	Suma
Výnos dane z príjmov poukázaný územnej samospráve	1 615 932,00
Daň z pozemkov	28 000,00
Daň zo stavieb	11 000,00
Daň z bytov	38,00
Daň za psa	1 300,00
Daň za komunálne odpady a drobné stavebné odpady	25 000,00
Spolu	1 681 270,00
200 - Nedaňové príjmy	Suma
Dividendy	430,00
Príjmy z prenajatých pozemkov	1 500,00
Príjmy z prenajatých budov, priestorov a objektov	80 000,00
Príjmy z prenajatých strojov, prístrojov, zariadení	120,00
Ostatné poplatky - správne poplatky, overovanie, poplatky SÚ	4 000,00
Poplatky a platby za predaj výrobkov, tovarov a služieb - vodné, relácie v MR, cintorínske poplatky, energie OB, vstupné Hč, štartovné HD, predplatená el.en.	39 000,00
Platby za stravné /Jedáleň - členovia Denného centra/	3 000,00
Členské príspevky SEPARO, príspevky Soú - obcí na stavebný úrad	5 500,00
Príjmy z odvodov z dobropisov, vratky	1 030,00
Školstvo - vlastné príjmy ZšsMš	33 000,00
Školstvo - stravovanie, školská jedáleň ZšsMš	55 000,00
Školstvo - vlastné príjmy ZUŠ	12 800,00
Spolu	235 380,00
300 - Granty a transfery	Suma
Stavebný úrad, ŽP, MK - prenesený výkon štátnej správy	7 800,00
REGOB - hlásenie pobytu občanov a register obyvateľov	700,00
Osobitný príjemca - rodinné prídavky, dávky v HN	8 000,00
Školstvo - PK, prenesený výkon štátnej správy	850 000,00
Hmotná núdza - dotácie ÚPSVaR na stravovanie a škol. potreby - ZšsMš	25 000,00
ÚPSVaR - príspevky na podporu zamestnanosti, aktivačnú činnosť	0,00
Národný projekt - Terénna sociálna práca	41 000,00
Národný projekt - Komunitné centrá	60 000,00
Dotácia DPO - vybavenie DHZO	1 400,00
Školstvo - ZšsMš: Chránené pracovné miesto - dotácie ÚPSVaR	3 000,00
Školstvo - ZUŠ: Chránené pracovisko - dotácie ÚPSVaR	2 850,00
Spolu	999 750,00

Bežné príjmy spolu - OBEC	2 809 750,00
Bežné príjmy spolu - ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE	106 650,00
Bežné príjmy spolu	2 916 400,00
Kapitálové príjmy v EUR	
200 - Príjmy z predaja pozemkov	Suma
Odpredaj pozemkov	0,00
Spolu	0,00
300 - Investičná výstavba	Suma
Dotácia na investičnú výstavbu:	0,00
Spolu	0,00
Kapitálové príjmy spolu	0,00
Finančné operácie v EUR	
400 - Finančné operácie	Suma
Prevod finančných prostriedkov z fondu FRO /Fond rozvoja obce/	51 600,00
Spolu	51 600,00
500 - Prijaté úvery, pôžičky a návratné finančné výpomoci	Suma
Bankový úver	0,00
Úver ŠFRB	0,00
Spolu	0,00
Finančné operácie spolu	51 600,00
PRÍJMY SPOLU - OBEC	2 861 350,00
PRÍJMY SPOLU - ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE	106 650,00
PRÍJMY SPOLU	2 968 000,00

VÝDAVKY - rozpočet na rok 2026

	Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia			ROK 2023 SPOLU
		Bežné výdavky v €	Kapitálové výdavky v €	Finančné operácie v €	
		600	700	800	
01 VŠEOBECNÉ VEREJNÉ SLUŽBY					
01.1.1 Výkonné a zákonodarné orgány		293 520,00	0,00	0,00	293 520,00
BV: Výdavky na chod Obecného úradu, verejnej správy - starostka, zamestnanci, poslanci OZ, kontrolórka obce: mzdy, odvody, tovary a služby, transfery, členské príspevky, bankové poplatky, audítorské služby		293 520,00			293 520,00
01.7.0 Transakcie verejného dlhu		12 400,00	0,00	72 288,00	84 688,00
Spłaty istín a úrok z úverov ŠFRB		8 000,00		27 000,00	35 000,00
Spłaty istín a úrok z bankových úverov		4 400,00		45 288,00	49 688,00
02 CIVILNÁ OCHRANA					
02.2.0 Civilná ochrana		0,00	0,00	0,00	0,00
BV: CO obyvateľov - tovary a služby		0,00			0,00
03 VEREJNÝ PORIADOK A BEZPEČNOSŤ					
03.2.0 Ochrana pred požiarom		7 490,00	0,00	0,00	7 490,00
BV: DHZ - tovary, služby, dotácia, BOZP, požiarňa ochrana		7 490,00			7 490,00
04 EKONOMICKÁ OBLASŤ					
04.1.2 Všeobecná pracovná oblasť		8 700,00	0,00	0,00	8 700,00
BV: Podpora zamestnanosti/ÚPSVaR/: mzdy, odvody, tovary a služby, transfery		8 700,00			8 700,00
04.5.1 Cestná doprava		13 100,00	0,00	0,00	13 100,00
BV: Miestne komunikácie v obci, chodníky v obci, spevnené plochy - údržba, opravy KV: Chodníky		13 100,00			13 100,00
05 OCHRANA ŽIVOTNÉHO PROSTREDIA					
05.1.0 Nakladanie s odpadmi		38 740,00	0,00	0,00	38 740,00
BV: Uloženie a likvidácia odpadu - mzdy, odvody, tovary a služby súvisiace s odpadovým hospodárstvom		38 740,00			38 740,00
05.2.0 Nakladanie s odpadovými vodami		42 600,00	0,00	0,00	42 600,00
BV: ČOV Gen. Svobodu, ČOV Píсарovská a kanalizácie - údržba, tovary a služby		42 600,00			42 600,00

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia			ROK 2023 SPOLU
	Bežné výdavky v €	Kapitálové výdavky v €	Finančné operácie v €	
	600	700	800	
06 BÝVANIE A OBČIANSKA VYBAVENOSŤ				
06.1.0 Rozvoj bývania	31 920,00	0,00	0,00	31 920,00
BV: OB - obecné byty, údržba BJ, DoVP, tovary a služby	31 920,00			31 920,00
KV: Výstavba bytov			0,00	0,00
06.2.0 Rozvoj obcí	55 020,00	0,00	0,00	55 020,00
BV: Rozvoj obce - údržba, obnova a rekonštrukcie: verejné priestranstvá, Pálenica, Remeselná dielňa, ost. obecné stavby a nebytové priestory /mzdy, odvody, tovary a	52 020,00			52 020,00
KV: DOM pri KD - "Relaxačné zariadenie s ubytovaním"				0,00
PPD - PIZ: Pripravná a projektová dokumentácia na plánované investičné zámery				0,00
PaRo: výdavky na realizáciu projektu v rámci participatívneho rozpočtu	3 000,00			3 000,00
06.3.0 Zásobovanie vodou	59 500,00	0,00	0,00	59 500,00
BV: OV - obecný vodovod: údržba, energie, tovary a služby, mzdy a odvody	59 500,00			59 500,00
06.4.0 Verejné osvetlenie	11 000,00	0,00	0,00	11 000,00
BV: VO - verejné osvetlenie: údržba, energie, tovary a služby	11 000,00			11 000,00
07 ZDRAVOTNÍCTVO				
07.1.3 Zdravotnícke výrobky, prístroje a zariadenia	300,00	0,00	0,00	300,00
BV: tovary a služby, prísl. AED	300,00			300,00
08 REKREÁCIA, KULTÚRA A NÁBOŽENSTVO				
08.1.0 Rekreačné a športové služby	24 922,00	0,00	0,00	24 922,00
BV: Transfery OZ, tovary a sl, údržba - športové a detské ihriská, kúpalisko, CCH	24 922,00			24 922,00
KV: Športové objekty		0,00		0,00
08.2.0 Kultúrne služby	103 300,00	48 580,00	0,00	151 880,00
KD - kultúrny dom: prevádzka a údržba	18 350,00			18 350,00
KS - kultúrne služby, spoločenské podujatia: tovary a služby, DoVP, Amfiteáter	41 200,00			41 200,00
MUZikMUZeum, Knižnica	450,00			450,00
Kaštieľ/Park - BV: prevádzka a údržba, KV: projektová dokumentácia	43 300,00	48 580,00		91 880,00
08.4.0 Náboženské služby	10 444,00	0,00	0,00	10 444,00
BV: DS - Dom smútku, cintorín - údržba, energie, tovary a služby, DoVP, dotácie RKC	10 444,00			10 444,00
KV: Výstavba v objekte cintorína	0,00			0,00

Funkčná klasifikácia	Ekonomická klasifikácia			ROK 2023 SPOLU
	Bežné výdavky v €	Kapitálové výdavky v €	Finančné operácie v €	
	600	700	800	
09 VZDELÁVANIE				
09. Vzdelávanie - rozpočtové organizácie obce	1 760 718,00	40 400,00	0,00	1 801 118,00
ZšsMŠ: Základná škola s materskou školou /PK, OK, VP/	1 349 054,00			1 349 054,00
ZUŠ: Základná umelecká škola /OK, VP/	406 664,00			406 664,00
BV - školstvo: tovary, služby, údržba	5 000,00			5 000,00
KV - školská budova v Parku - rekonštrukcia /Zuš/		40 400,00		
09.5.0 Vzdelávanie - súkromné centrá	166 976,00	0,00	0,00	166 976,00
SC PaP: Súkromné centrum poradenstva a prevencie	166 976,00			166 976,00
10 SOCIÁLNE ZABEZPEČENIE				
10.2.0 Staroba	7 892,00	0,00	0,00	7 892,00
Denné centrum	7 892,00			7 892,00
10.7.0 Sociálna pomoc občanom v hmotnej a sociálnej núdzi	158 190,00	0,00	0,00	158 190,00
TSP - terénna sociálna práca: mzdy, odvody, tovary a služby	44 610,00			44 610,00
KC - komunitné centrá: mzdy, odvody, tovary a služby	74 980,00			74 980,00
Obec ako osobitný príjemca - rodinné prídavky, dávky v hmotnej núdzi	13 600,00			13 600,00
ZšsMŠ: Hmotná núdza - stravovanie, školské potreby	25 000,00			25 000,00
VÝDAVKY SPOLU - OBEC	1 026 014,00	88 980,00	72 288,00	1 187 282,00
VÝDAVKY SPOLU - ROZPOČTOVÉ ORGANIZÁCIE	1 780 718,00	0,00	0,00	1 780 718,00
VÝDAVKY SPOLU	2 806 732,00	88 980,00	72 288,00	2 968 000,00

ODBORNÉ STANOVISKO
k Návrhu rozpočtu obce na rok 2024 s výhľadom na roky 2025 – 2026

Rozpočet obce Spišský Hrhov je súčasťou štátneho rozpočtu a základným prvkom hospodárenia obce Spišský Hrhov, ktorého cieľom je plniť úlohy obce, zabezpečiť jej rozvoj a potreby obyvateľov.

Včasný, spoľahlivý a efektívne naplnenie kontrolného systému v obce plní jej základný cieľ – odhaľovať odchýlky od platných noriem a prijímať opatrenia na ich odstránenie s cieľom ochrany účinnosti, efektívnosti a hospodárnosti využívania verejných zdrojov.

A/ Východisko stanoviska k Návrhu rozpočtu na rok 2024 s výhľadom na r.2025 – 2026

Hlavná kontrolórka obce Spišský Hrhov v súlade s § 18f ods.1., písm.c) zákona č.369/1990 Zb. predkladá Stanovisko k Návrhu rozpočtu obce Spišský Hrhov na rok 2024 s výhľadom na roky 2025-2026. V Stanovisku sa kontrolórka obce vyjadruje k návrhu rozpočtu, posudzuje jeho súlad s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi, štátnym rozpočtom (ďalej v texte ŠR), odhadom očakávanej skutočnosti za rok 2023 a prognózou vývoja na roky 2024-2026 a to v podmienkach obce Spišský Hrhov.

A. 1. Zákonnosť návrhu rozpočtu obce Spišský Hrhov

A/ 1.1. Legislatívny rámec tvorby rozpočtu obce Spišský Hrhov

Návrh rozpočtu na rok 2024 s výhľadom na roky 2025-2026 vychádza zo všeobecne záväzných právnych predpisov, Metodiky ESA2010, VZN obce, Smerníc, cenníkov a zmlúv s dopadom na plnenie príjmov a čerpanie výdavkov obce.

A.2. Metodická správnosť Návrhu rozpočtu obce Spišský Hrhov na rok 2024 s výhľadom na roky 2025 – 2026

A/2. 1. Návrh rozpočtu obce Spišský Hrhov – metodická správnosť

Návrh rozpočtu obce na rok 2024 s výhľadom na roky 2025 – 2026 je zostavený podľa § 14 zákona č.523/2004 Z.z. a Príručky na zostavenie návrhu rozpočtu MF SR č. 008193/2023-411. Obce zasielajú údaje o rozpočte Ministerstvu financií SR prostredníctvom RIS-Sam. Na základe § 4 ods.4 zákona č.523/2004 Z.z. obce zostavujú rozpočet podľa rozpočtovej klasifikácie, umožňujúcej MF SR vytvoriť zostavy o príjmoch a výdavkoch verejnej správy.

Rozpočet je zostavený v súlade s Opatrením MF SR č. MF/010175/2004-42, ktorým je ustanovená druhová, organizačná a ekonomická klasifikácia rozpočtovej klasifikácie a opatrenia, ktorými sa triedia príjmy a výdavky rozpočtov obcí a finančné operácie.

Návrh rozpočtu obce je zostavený v súlade s Vyhláškou ŠÚ SR č.257/2014 Z.z.. Zákon č.310/2016 Z.z. ukladá povinnosť rozpočtovým organizáciám rozpočtovať aj príjmy, ktoré predpokladajú získať.

Návrh rozpočtu obce je zostavený vecne a reálne, pravdivo, zohľadňuje jeho riziká v podmienkach obce, je zostavený na zásade účinnosti so zabezpečením vnútornej kontroly. Návrh vyjadruje kvalitu ľudských zdrojov, účinnosť výdavkov na princípe Hodnoty za peniaze, monitoruje a pomenúva riziká a rezervy, riadi dlh, sleduje výdavky a možnosti ich viazania, vyjadruje stratégiu rozvoja obce a investície, hodnotí udržateľnosť na úseku školstva, sociálnych vecí a nastavuje motivujúci daňový systém.

A/2. 2. Návrh programového rozpočtu obce Spišský Hrhov – metodická správnosť

Obec pri zostavení programového rozpočtu postupovala podľa § 4 ods.5 zákona č.583/2004 Z.z. a Metodiky programového financovania rozpočtu MF SR č.5238/2004-42 a využila zákonnú výnimku programový rozpočet na rok 2024 neupravovať.

A/ 2.3. Zverejnenie Návrhu rozpočtu obce na rok 2024 s výhľadom na r.2025-2026

Návrh rozpočtu bol v súlade s § 9 ods.2 zákona č.369/1990 Zb. zverejnený na úradnej tabuli obce dňa 29.11.2023 v zákonnej lehote 15 dní pred prerokovaním v obecnom zastupiteľstve dňa 15.12.2023.

A/2.4. Zásady rozpočtového procesu

Úlohou rozpočtovania je zmobilizovať organizačné a finančné zdroje obce so zámerom naplniť ciele samosprávy. Rozpočet obce je plán, ktorý by mal obsahovať priority, rozdeliť zdroje medzi jednotlivé aktivity, určiť úroveň a smerovanie činností a poskytovať súhrnnú informáciu o finančnej situácii a zámeroch obce. Rozpočtovanie upravuje zákon č. 583/2004 Z. z. a obsahuje príjmy od subjektov tvoriacich zdroje a výdavky pre subjekty spotreby, určené na princípoch solidarity. Rozpočet a jeho zmeny schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Spišskom Hrhove formou uznesenia.

Rozpočet obce je decentralizovaný, ekonomický, nenávratný, záväzný zdroj financovania činnosti obce a predstavuje bilanciu príjmov a výdavkov na rozpočtový rok. Obec slobodne a samostatne hospodári s majetkom a prostredníctvom rozpočtu realizuje svoj rozvoj, investície a regionálnu politiku. Štát zasahuje do kompetencií obcí výhradne zákonom.

Rozpočtový proces je realizovaný na zásadách verejnosti a publicity, vyrovnanosti, úplnosti a jednotnosti. Prioritou pre zostavenie rozpočtu je kvalita a stratégia rozpočtovania, investovania, tvorby rezerv a riadenia dlhu, zavedenie výdavkových stropov a ich udržateľnosť, účinnosť, efektívny daňový systém a kvalitné ľudské zdroje.

B/ Východiská tvorby Návrhu rozpočtu obce Spišský Hrhov na rok 2024 s výhľadom na roky 2025 - 2026

B/1.1. Tvorba návrhu ŠR – východisko pre rozpočet obce Spišský Hrhov

Návrh ŠR je spracovaný na základe čl.58 Ústavy SR, § 6 zákona č.523/2004 Z.z. a Prognózy vývoja s predpokladom vývoja HDP pre rok 2023 vo výške 1,2 %, na rok 2024 vo výške 1,4 %, na rok 2025 vo výške 2,9 % a na rok 2026 vo výške 3,0 % rastu. SR je povinná od r.2022 uplatňovať pravidlá Paktu stability a rastu a pri prekročení deficitu vstúpiť do „procedúry nadmerného deficitu“, čo zaradí SR do korekčnej časti, v ktorej je Európska komisia povinná pod hrozbou sankcií stanoviť požiadavky konsolidácie verejných financií.

Významnú zložku zníženia deficitu a oživenia hospodárstva SR a aj obcí tvoria fondy EÚ, v ktorých má SR alokovaných 7,9 mld. euro z programovacieho obdobia r. 2014-2020, takmer 13 mld. z programovacieho obdobia na roky 2021-2027 a v Pláne obnovy a odolnosti ďalších 6,3 mld. euro na zabezpečenie udržateľného rozvoja a podporu inovácií. Plán obnovy a odolnosti je založený na reformách a investíciách, reforme verejnej správy a zelenej ekonomiky.

Obec ako súčasť verejnej správy musí byť strategicky, projekčne i personálne pripravená na čerpanie nenávratných zdrojov financovania rozvoja obce a zvyšovania kvality života obyvateľov z programov EÚ.

B/1.2. Štátny rozpočet na rok 2024

Vláda SR ešte v októbri predstavila na rok 2024 nereálny a nevykonateľný vyrovnaný rozpočet, so schodkom 2,41 mld. eur, ktorý je kompenzovaný prebytkovým rozpočtom ostatných subjektov verejnej správy vrátane územnej samosprávy. Podľa MF SR je nevyhnutná konsolidácia verejných financií, pretože deficit verejného dlhu sa pohybuje okolo 60 % hranice zadĺženia a hrozí zhoršenie ratingu pre SR a drahšie požičiavanie peňazí na kapitálových trhoch. Konsolidácia by mala byť postupná, aby neohrozila ekonomický rast.

Vláda v čase spracovania tohto stanoviska spracovala návrh štátneho rozpočtu a konštatuje, že má rozbité verejné financie, astronomický deficit, vysoký štátny dlh, zvyšujú sa ceny plynu a prijíma konsolidačné opatrenia. Vláda v roku 2024 vyplatí dôchodcom v plnej výške 13.dôchodok, rodičovský

dôchodok, bude pomáhať pri splátkach úrokov hypotekárnych úverov, viac peňazí pôjde do zdravotníctva. Vláda prijala rozhodnutia na konsolidáciu verejných financií a to dodatočne zdaníť banky, zavádza daň z ropy, zvyšuje spotrebné dane z tabaku a alkoholu, 1 % zvyšuje zamestnávateľom zdravotný odvod a znižuje II. pilier dôchodkového zabezpečenia a získané zdroje použije na vyplatenie rodičovského dôchodku. Tempo konsolidácie verejných financií nebude vyššie ako 0,5 %.

ZMOS žiada od vlády dofinancovať územné samosprávy tak, aby dokázali plniť svoje základné funkcie. Obec čaká ťažký rok 2024, je problém s financovaním chodu obcí, ktoré budú musieť viazať výdavky a obmedzovať prevádzku infraštruktúry, školstva, sociálnych služieb. Aj napriek takmer plošnému zvyšovaniu miestnych daní a poplatkov peniaze na chod obcí chýbajú a obce potrebujú dofinancovať ešte 0,6 mld. euro na zabezpečenie základného chodu.

C/ Tvorba Návrhu rozpočtu obce Spišský Hrhov na rok 2024 s výhľadom na roky 2025 – 2026

C/ 1.1. Návrh rozpočtu obce Spišský Hrhov na rok 2024 s výhľadom na roky 2025-2026

Obec Spišský Hrhov má už vybudovanú rozsiahlu infraštruktúru, ktorú je potrebné rekonštruovať, zveľaďovať a udržiavať (budova Kaštieľa, školstvo, galéria, obecné športoviská a ihriská). Energetická kríza, inflácia, dlhová služba a vojna na Ukrajine si vyžadujú riešenia s dopadom na rozpočet obce.

Návrh rozpočtu obce obsahuje skutočné plnenie a čerpanie rozpočtu za rok 2021 a 2022, očakávanú skutočnosť na rok 2023, rozpočet na rok 2024 a výhľad na roky 2025-2026. Obec dodržala pri zostavení rozpočtu § 4 ods. 6 zákona č.523/2004 Z.z. a článok 9 ods. 1 ústavného zákona č.493/2011 Z.z.o dlhovej službe.

Návrh rozpočtu na rok 2024 s výhľadom na roky 2025 – 2026 v členení podľa § 10 ods.3 a § 10 ods.7 zákona č.583/2004 Z.z.:

	Skutočnosť 2021	Skutočnosť 2022	Očak.skut. 2023	Rozpočet 2024	Index rastu
Bežné príjmy	2758823	2926461	3135972	2916370	0,92
Bežné výdavky	2502913	2640946	3090415	2806732	0,91
Hospodárenie: prebytok	255910	285515	37038	109638	
Kapitálové príjmy	89299	29456	479870	50000	0,10
Kapitálové výdavky	535168	173811	903995	111350	0,12
Hospodárenie: schodok	-445869	-144355	-424125	-61350	
Finančné operácie príjmové	521970	197855	460105	24000	0,05
Finančné operácie výdavkové	62072	72983	73018	72288	0,99
Krytie VH finančnými oper.	459898	124872	387087	-48288	
Hospodárenie celkom po započítaní fin. operácií	269940	266033	8519	0	

Zostavenie rozpočtu obce upravuje § 4 zákona č. 583/2004 Z.z.. Rozpočet obce je súčasťou rozpočtu verejnej správa. Štát finančne nezabezpečuje platobnú schopnosť obce a za ňu nezodpovedá. Pre potreby vyčíslenia schodku rozpočtu obce sa uplatňuje jednotná metodika a rozpočtová klasifikácia.

Obec Spišský Hrhov zostavila na rok 2024 podľa § 10 ods.7 zákona č. 583/2004 Z.z. bežný rozpočet prebytkový vo výške 109 638,- eur, kapitálový rozpočet schodkový v objeme 61 350,- eur ktorý je krytý finančnými operáciami. Rozpočet celkom na rok 2024 je zostavený ako vyrovnaný.

Orgány obce v súlade so štátnym rozpočtom, prognózou vývoja, všeobecne záväznými právnymi predpismi, VZN obce, cenníkmi a zmluvami, skutočnosťou r.2022 a očakávanou skutočnosťou r.2023 spracovali Návrh rozpočtu na r. 2024, ktorý hodnotí výkonnosť obce, možnosti naplnenia príjmov a čerpania výdavkov. Rozpočet je zostavený podľa určenej štruktúry, v súlade

s rozpočtovými pravidlami a garantuje plnenie funkcií obce. Návrh bol zverejnený na úradnej tabuli obce dňa 29.11.2023.

Návrh rozpočtu je spracovaný v súlade s § 9 ods.1 zákona č.583/2004 Z.z. v členení na skutočnosť za r.2021 a skutočnosť za r.2022, očakávanú skutočnosť r.2023, návrh rozpočtu na r.2024 s výhľadom na r. 2024 – 2025. Rozpočet na rok 2024 je pre obec záväzný, rozpočty na nasledujúce roky majú orientačný charakter.

Návrh rozpočtu je zostavený v súlade s § 10 ods.3 zákona č. 583/2004 Z. z., vnútorne sa člení na bežný rozpočet, kapitálový rozpočet a finančné operácie, v súlade s § 10 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. zostavený na úrovni hlavnej kategórie ekonomickej klasifikácie rozpočtovej klasifikácie obsahuje programy a ciele, v nadväznosti na § 10 ods. 5 cit. zákona je predložený v členení podľa rozpočtovej klasifikácie a v nadväznosti na § 10 ods.6 cit. zákona obsahuje aj údaje o finančných operáciách.

Návrh rozpočtu príjmov vychádza z prognózy vývoja podielových daní, zákona č. 564/2004 Z. z. a NV SR č.668/2004 Z. z., obsahuje finančné vzťahy k fyzickým osobám a právnickým osobám zapojeným na rozpočet obce, finančné operácie, príjmy z VZN a zmlúv, transfery na prenesený výkon štátnej správy a príjmy organizácií zriadených obcou.

Obec má zriadené obchodné spoločnosti, ktorých je 100 % zriaďovateľom a ktoré hospodária s verejnými prostriedkami podliehajúcimi verejnej kontrole – Hrhovské služby r.s.p. a Palcupo s.r.o.

C/ 1.2. Návrh rozpočtu príjmov obce na rok 2024 s výhľadom na roky 2025-2026

Plnenie bežných príjmov rozpočtu v objeme 2,916 mil.euro je určené analýzou príjmových možností na princípe opatrnosti. Rozpočet príjmov nemá skryté rezervy, zohľadňuje reálny vývoj príjmov s rizikom naplnenia podielových daní. Vývoj vlastných daní z majetku je rozpočtovaný v objeme 65,3 tis. euro a zohľadňuje miestne dane a poplatky so zohľadnením miery ich likvidity. Nedaňové príjmy sú rozpočtované v objeme 235,35 tis. euro, z toho 82 tis.eur tvoria príjmy z prenájmu pozemkov, budov a strojov.

Výnos podielovej dane, poukázaný územnej samospráve je rozpočtovaný podľa zákona č.564/2004 Z.z., NV SR č.668/2004 v znení NV č.519/2006 v objeme 1 616 tis.euro a tvorí 55,40 % bežných príjmov obce. Nárast podielových daní je priamo závislý od ekonomického cyklu, zamestnanosti a v poslednej dobe najmä od politiky štátu, kedy napr. vyplácanie daňového bonusu v r.2023 vo výške 1,5 mld. euro zo štátneho rozpočtu ide na vrub podielovej dane a rozpočtov obcí. Podielové dane sú určené na plnenie originálnych kompetencií obce (platy a odvody zamestnancov, krytie samosprávnych funkcií).

V roku 2024 je v rozpočte financovania školstva aj zvyšovanie plátov, predškolské zariadenia materských škôl budú od r.2025 financované zo štátneho rozpočtu. Obec má na r. 2024 prijaté VZN o výške dotácií na žiaka a poslucháča škôl a VZN o výške príspevkov pre školstvo.

Plnenie vlastných daňových príjmov (miestne dane a poplatky) a vývoj nedaňových príjmov (prenájom majetku a poplatky) je rozpočtovaný po zohľadnení zmien. Obec vyzýva neplatičov miestnych daní a poplatkov na ich úhradu a plánuje zaviesť ich vymáhanie v daňovom exekučnom konaní vo vlastnej réžii. Miestne dane a poplatky predstavujú len 2,95 % celkových bežných príjmov obce, pričom priemer v SR je 13 % celkových príjmov a tým predstavuje príjmovú rezervu obce.

Nedaňové príjmy sú rozpočtované podľa VZN, cenníkov a zmlúv účinných k 1.1.2024 v objeme 235 tis. €.

Granty a transfery na prenesený výkon štátnej správy v objeme 1 mil.euro predstavujú účelovo určené verejné zdroje z kapitol štátneho rozpočtu a činia až 34,28 % bežných príjmov obce, z toho transfér na školstvo v objeme 850 tis.eur tvorí až 29,14 % bežných príjmov obce.

Podľa § 3 ods. 4 zákona č. 583/2004 Z. z. ak sa zákonom prenáša na obec výkon štátnej správy, náklady preneseného výkonu štátnej správy na obec sa uhrádzajú zo štátneho rozpočtu v rozsahu určenom zákonom o štátnom rozpočte na príslušný rozpočtový rok. Obec podľa cit. ustanovenia zákona a pridelených finančných prostriedkov nie je schopné zabezpečiť výkon agendy a dofinancovať ju z originálnych kompetencií. Prenesením štátnej správy na úseku materských škôl od 1.1.2025 dôjde k zvýšeniu podielu preneseného výkonu štátnej správy na obec a krytie týchto výdavkov zo štátneho rozpočtu.

Rozhodnutia o verejných výdavkoch je nevyhnutné vykonávať na tej úrovni verejnej správy, ktorá je za plnenie úloh zodpovedná, má právomoci a finančné zdroje. Územná samospráva je podfinancovaná a je nevyhnutné posúdiť dostatočnosť zdrojov na plnenie povinností a s presunom

kompetencií zo štátnej správy dopočítať i transfery na ich zabezpečenie. Mechanizmus finančného dorovňovania podľa NV č. 668/2004 nereflektuje zmeny podmienok (demografiu, klímu a iné) a nemotivuje k efektívnemu využívaniu verejných zdrojov obcí.

Financovanie obcí je založené na vyrovnávaní a na princípe solidarity, nepovinné úlohy by nemali byť hradené z finančného vyrovnania ale z miestnych daní a poplatkov. Centralizácia financovania znižuje motiváciu využívania územia na rast ekonomiky, znižuje zodpovednosť za verejné výdavky pretože je oddelená zodpovednosť za ich výšku a výber od rozhodovania o ich použití. V obciach neexistuje prepojenie medzi poskytovaním služieb a platením dane (programový rozpočet), transfery zo štátneho rozpočtu nekryjú výdavky a závisia od vlády, každé racionalizačné opatrenie v obci sa vráti tým, že dostane menej štátnych zdrojov na činnosť. Cenové zásahy a neprehľadné finančné toky majú negatívne dopady na rozpočty obcí (zmeny zákonov, investičné stimuly, zákon o podpore znevýhodnených okresov, zvyšovanie daňových bonusov a odpočítateľných položiek mzdy a iné). Z týchto dôvodov by bolo vhodnejšie na financovanie potrieb obcí zaviesť daňový mix.

Územná samospráva je napriek rastu transferov, podielových daní i vlastných daňových príjmov podfinancovaná, obce nedokážu kryť modernizačný dlh, plniť prístupové dohody s EÚ, realizovať zákonné požiadavky a zabezpečovať rozvoj územia. Výdavky obcí sú pod priemerom EÚ (23,1 % v EÚ), objem by sa mal pre SR zvýšiť o 2 mld. euro. Zdrojom by malo byť vytvorenie podmienok pre vyšší príjem z miestnych daní, tvorba fondu na odstránenie modernizačného dlhu, vyrovnávanie sociálnych a ekonomických záťaží, úprava financovania regionálneho školstva a iné.

Obec dofinancúva prenesený výkon štátnej správy na jednotlivých úsekoch (na nedostatok upozorňuje i NKÚ). Účinnosť výdavkov je potrebné vyhodnocovať i vzhľadom na riziká a potreby, za vynaložené financie je potrebné kvantifikovať hodnotu za peniaze.

Kapitálové príjmy nie sú rozpočtované, obec nerozpočtuje príjem z predaja kapitálových aktív (schválené a reálne zmluvy sa premietnu až v rozpočte obce).

Finančné operácie na strane príjmov sú rozpočtované v objeme 24 tis. euro ako tvorba fondu rozvoja obce.

Hlavná kontrolórka obce sa oboznámila s návrhom očakávaného naplnenia príjmov rozpočtu na rok 2024 zostaveným na princípe opatrnosti a uistenia o naplnení príjmovej časti rozpočtu.

C/ 1.3. Návrh rozpočtu výdavkov obce Spišský Hrhov na rok 2024

Rozpočet bežných výdavkov je spracovaný na výdavky preneseného výkonu štátnej správy podľa § 7 ods.1 zákona č.583/2004 Z. z., výdavky originálnych kompetencií obce a ňou zriadených rozpočtových organizácií, správy úradu a majetku obce. V súlade s § 6 ods.12 písm. b) zákona č.596/2003 Z. z. sú v rozpočte vyčlenené zdroje pre neštátne školské zariadenia i dotácie z rozpočtu obce. Pri spracovaní rozpočtu výdavkov predkladateľ vychádzal z požiadaviek organizácií a úradu, žiadostí škôl a prijímateľov dotácií, poskytnutých v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi a VZN obce.

Návrh výdavkov bežného rozpočtu je spracovaný podľa funkčnej klasifikácie na položky, vymedzené programami, zohľadňuje financovanie zákonom uložených povinností. Pri návrhu výdavkov bola pozornosť venovaná aj plneniam voči vlastným obchodným spoločnostiam, komunitnej a sociálnej práci, školstvu, komunálnym službám a výdavkom na šport a kultúru. Výdavky obce je nevyhnutné prehodnocovať a viazať.

Bežné výdavky na rok 2024 sú rozpočtované vo výške 2,990 mil. euro, oproti roku 2022 sú viazané vo výške 90 % čerpania a zaznamenávajú úsporu verejných zdrojov. Viazanie výdavkov je nevyhnutnosťou pre dosiahnutie vyrovnaného hospodárenia, rozpočet obce obsahuje rezervy.

Výdavky na chod úradu sú rozpočtované vo výške 294 tis.euro, časť zdrojov je určená na platy a odvody, v prevádzkovej réžii je časť zdrojov určená na krytie výdavkov na rast cien energií. Návrh štátneho rozpočtu počíta s rastom kvalifikovaných zamestnancov na spracovanie strategických dokumentov (PHSR, ÚP a iné). Ďalším výdavkom, ktorý nie je možno odhadnúť sú tovary a služby spojené s rozšírením digitalizácie úradu a vybudovanie efektívnej verejnej správy.

Výdavky na školstvo predstavujú na vlastné zariadenia 1 760 tis. euro a na súkromné centrum 167 tis. euro. Obec rozpočtuje i kapitálový výdavok 24 tis. euro na spracovanie projektovej dokumentácie pre budovu ZUŠ v priestoroch parku nadobudnutého kaštieľa, čo umožní po presťahovaní ZUŠ zlepšiť výchovno-vzdelávacie pomery v obci. Vzhľadom na rast cien energií v školstve je potrebné prijať opatrenia a hľadať alternatívne zdroje vykurovania (napr.fotovoltaiku).

K viazaniu výdavkov dochádza takmer v každej kapitole rozpočtu obce, výdavky boli prehodnotené a zrealizované, niektoré oblasti výdavkov sú sčasti utlmené (prevádzka kúpaliska, čistenie chodníkov a ciest, verejné osvetlenie. Zvýšenú pozornosť je potrebné venovať oblasti zásobovania vodou a prevádzke a údržbe verejného obecného vodovodu vzhľadom na výpadky dodávok vody.

V roku 2024 je potrebné naďalej venovať pozornosť výdavkom na oblasť odpadového hospodárstva a oblasti sociálnych služieb (efektívnosť komunitnej práce).

V zmysle § 7 ods.2 a 4 zákona č.583/2004 Z.z. a VZN z rozpočtu vyčlenilo na rok 2024 finančné zdroje na **poskytnutie dotácií na kultúru** a priame dotácie **na šport**. Na poskytnutie takejto dotácie nevzniká žiadateľovi právny nárok. Poskytnutím dotácie podľa §4 ods.3 písm.h/ zákona č.369/1990 Zb. a §7 ods.6 zákona č.583/2004 Z.z. nemožno zvýšiť celkový dlh obce.

V roku 2024 je nevyhnutné prijať zásadné opatrenia na viazanie výdavkov, aby sme v nasledujúcich rokoch dokázali zaujať stanovisko v prípade uplatnenia sankcií z ústavného zákona o dlhovej brzde (viazať výdavky štátu pod 60 % HDP).

V návrhu kapitálových výdavkov rozpočtu na rok 2024 sú v sume 111 350 euro, určené účelovo na výstavbu detského multifunkčného ihriska v objeme 60 150 euro, projektovú dokumentáciu kaštieľa v objeme 27 200 euro, projektovú dokumentáciu na zriadenie ZUŠ v budovách kaštieľa v objeme 24 000 euro. Všetky projekty sú schválené v obecnom zastupiteľstve, investície budú kryté z rozpočtu obce, z nenávratných zdrojov financovania a z úverov.

Hlavná kontrolórka obce vyhodnocuje ukazovatele dlhovej služby a spracúva stanovisko ku úverom, schváleným v rozpočte alebo pri jeho úprave. Obec na rok 2024 rozpočtuje splátku úverov v objeme 72 288 euro, z toho dlhodobých ktoré vstupujú do dlhovej služby celkom 45 288 euro a úverov ŠFRB v objeme 27 000 euro, čo je v súlade s pravidlami, určenými v § 17 zákona č. 583/2004 Z.z..

Čerpanie výdavkov na investície má byť v súlade s PHSR, Akčným plánom, Plánom obnovy a odolnosti a vyhlásenými výzvami. Hlavná kontrolórka obce odporúča venovať pozornosť kvalite ľudských zdrojov a projektovej príprave nových projektov, pripraviť si zásobník projektov pre výzvy na plnenie zámerov obce – potenciálny budúci rozvoj a využitie Kaštieľa v obci.

Hlavná kontrolórka obce sa oboznámila s návrhom výdavkov rozpočtu na rok 2024, ktorý vychádza z funkcií obce, obsahuje výdavky na riešenie energetickej krízy, predpokladá ďalší vývoj inflácie a ekonomický vývoj, neistotu ale i realizovanie programov EU. Rozpočet výdavkov obce je veľmi opatrný a zohľadňuje a predvída budúce riziká rozpočtu obce.

C/ 1.4. Programový rozpočet obce Spišský Hrhov na rok 2024

Základom finančného hospodárenia je programový rozpočet obce, ktorý sa zostavuje na tri kalendárne roky a predstavuje kľúčový nástroj finančného manažmentu mesta. V zmysle § 4 zákona č. 583/2004 Z.z. obec využíva zákonnú výnimku a programový rozpočet nevyhotovuje.

C/1.5. Dlhová služba

Vo finančných výdavkových operáciách roku 2024 predstavujú rozpočtované splátky úverov objem 72 288 euro, z toho splátky dlhodobých úverov ktoré sú predmetom dlhovej služby predstavujú 45 288 euro, splátky bytov ŠFRB 27 000 euro. Splátky úrokov z úveru sú rozpočtované a hradené z bežných výdavkov.

Predpokladaná **úverová zadlženosť obce** na rok 2024 dosiahne 1,55 % bežných príjmov minulého roku 2023. Predpokladaná úroková zadlženosť obce na rok 2024 predstavuje vrátane úverov ŠFRB celkom 12 400 euro a dosiahne 0,09 % zostatkov úverov. Obec Spišský Hrhov **plní ukazovatele dlhovej služby**, ustanovené § 17 zákona č.583/2004 Z.z.

C/ 1.6. Rozpočty rozpočtových organizácií obce – školy a školské zariadenia

Rozpočty škôl a školských zariadení sú zapojené svojím rozpočtom na rozpočet obce prostredníctvom prijatých transferov zo štátneho rozpočtu na výkon prenesených kompetencií a prijatých výnosov z dane na zabezpečenie originálnych kompetencií prostredníctvom kapitoly školstva podľa VZN s prihliadnutím na špecifiká.

Z Á V E R

V rozpočte obce sú zahrnuté povinnosti vyplývajúce z preneseného výkonu štátnej správy a plnenia originálnych kompetencií obce. Na rozpočet výdavkov má vplyv najmä zvyšovanie plátov, energetická kríza a inflácia. Obec pri spracovaní rozpočtu prijala opatrenia na zvyšovanie vlastných daňových príjmov a viazanie výdavkov. Obec je povinná hľadať stratégiu alokácie zdrojov z rozpočtu EU, pripraviť zásobník projektov na zapojenie sa do výziev na efektívne čerpanie finančných zdrojov najmä v oblasti environmentalistiky, informatizácie a transparentnosti verejnej správy.

Návrh rozpočtu obce na rok 2024 je zostavený v požadovanej štruktúre ako vyrovnaný. Návrh reálne hodnotí možnosti obce, je zostavený v súlade s rozpočtovými pravidlami a garantuje plnenie funkcií obce.

Návrh rozpočtu obce na rok 2024 bol spracovaný a zverejnený na úradnej tabuli dňa 29.11.2023. Stanovisko hlavnej kontrolórky obce k návrhu rozpočtu na rok 2024 bolo spracované a zverejnené na základe § 18 f, ods.1 písm.c/ zákona č. 369/1990 Zb.z., v súlade s predloženým návrhom z hľadiska legality a legitimity, súladu s metodikou tvorby, výkazníctva t.j. kompetencií obce a jej úloh, pôsobnosti a právomoci orgánov obce pri rozhodovaní o nakladaní s rozpočtom a s majetkom obce.

Hlavná kontrolórka obce Spišský Hrhov nezistila pri zostavovaní Návrhu rozpočtu obce Spišský Hrhov na rok 2024 s výhľadom na roky 2025-2026 pochybenia a porušenia všeobecne záväzných právnych predpisov, nevyvodzuje pripomienky k procesu tvorby rozpočtu a oprávnenosti výdavkov.

V Stanovisku uvedené návrhy opatrení hlavnej kontrolórky obce majú odporúčací charakter, nie sú pre orgány obce záväzné.

Hlavná kontrolórka obce Spišský Hrhov na základe kontrolnej činnosti a po zohľadnení východísk k návrhu rozpočtu obce nemá k rozpočtu zásadné pripomienky a odporúča Obecnému zastupiteľstvu v Spišskom Hrhove :

- **schváliť Návrh rozpočtu obce Spišský Hrhov na rok 2024**
- **a Návrh rozpočtu obce Spišský Hrhov na roky 2025 - 2026 zobrať na vedomie.**

V Levoči, dňa 11.12.2023

Vypracovala:

JUDr.Rusnáčiková Dana – hlavná kontrolórka obce


.....

Materiál na zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Spišskom Hrhove dňa 14.12.2023.

K bodu rokovania číslo:	5.
Názov materiálu:	Plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce Spišský Hrhov na rozpočtové obdobie I. polrok 2024
Materiál obsahuje:	Plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce Spišský Hrhov na rozpočtové obdobie I. polrok 2024
Predkladá:	Mgr. Zuzana Kučerová
Návrh uznesenia:	<p style="text-align: center;">Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov</p> <p style="text-align: center;">schvaľuje</p> <p>Plán kontrolnej činnosti hlavného kontrolóra obce Spišský Hrhov na rozpočtové obdobie I. polrok 2024.</p>

PLÁN KONTROLNEJ ČINNOSTI **na rozpočtové obdobie I. polrok 2024**

Hlavná kontrolórka obce v súlade s § 18 f ods.1 písm. b/ zákona č.369/1990 Zb. o obecnom zriadení v z.n.p. predkladá Obecnému zastupiteľstvu v Spišskom Hrhove Plán kontrolnej činnosti na I. polrok 2023.

Plán kontroly vychádza z metodiky a plánovanej stratégie kontroly jednotlivých politik obce. Cieľom kontroly je preverenie súladnosti procesov s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi a s princípom účinnosti, výkonnosti, transparentnosti a udržateľnosti vynaložených verejných zdrojov na rozvoj obce a zabezpečenie potrieb obyvateľov. Povinné subjekty z kontroly i orgány obce sú informované o výsledkoch kontroly, zistených nedostatkoch a prijatých opatreniach.

Hlavná kontrolórka obce vykonáva kontrolnú činnosť v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, najmä zákonom č. 369/1990 Zb., zákonom č. 357/2015 Z. z. a schválenými postupmi obce.

Plán kontroly obsahuje úlohy ustanovené zákonom a plánované kontroly vybraných povinných subjektov finančne zapojených na rozpočet obce.

Plán kontrolnej činnosti na I. polrok 2024 v členení:

A/ Plnenie stálych úloh, uložených všeobecne záväznými právnymi predpismi a VZN obce:

- vypracovanie stanoviska hlavnej kontrolórky obce k záverečnému účtu za rok 2023
- vypracovanie stanoviska hlavnej kontrolórky obce k dlhovej službe na rok 2024
- monitorovanie rozpočtových opatrení za I. polrok 2024 a účtovnej závierky za rok 2023
- spracovanie ročnej správy hlavnej kontrolórky obce z kontrolnej činnosti za rok 2023
- účasť hlavnej kontrolórky obce na zasadnutiach obecného zastupiteľstva
- výkon dozoru nad vybavením sťažnosti, petícií a podnetov občanov
- poskytnutie súčinnosti iným kontrolným orgánom, audítorovi, organizáciám a útvarom
- vyhľadávať a analyzovať podnety na výkon finančnej kontroly na II. polrok 2024

B/ Plánované kontroly ÚHK na I. polrok 2024

P.č.	Predmet kontroly	Cieľ kontroly	Subjekt kontroly	Obdobie
1.	Prevody majetku obce	zákonnosť, hospodárnosť	Obec Spišský Hrhov	2023
2.	Investičná činnosť obce	zákonnosť, účinnosť	Obec Spišský Hrhov	2023
4.	Rozpočet – príjmy a výdavky	účelnosť, hospodárnosť	Obec Spišský Hrhov	2023

V Levoči, dňa 30.11.2023

Vypracovala: JUDr. Dana Rusnáčiková – hlavná kontrolórka obce Spišský Hrhov

V zmysle § 18f ods. 1 písm. b) zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov bol tento návrh plánu kontrolnej činnosti zverejnený na úradnej tabuli obce Spišský Hrhov:

Vyvesené dňa:

Zvesené dňa:

Materiál na zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Spišskom Hrhove dňa 14.12.2023.

K bodu rokovania číslo:	6.
Názov materiálu:	Úprava rozpočtu obce na rok 2023
Materiál obsahuje:	Úprava rozpočtu obce Spišský Hrhov - zmena č. 10/2023, Plán investičnej výstavby na rok 2023, Žiadosti ZšsMš
Predkladá:	Mgr. Zuzana Kučerová
Návrh uznesenia:	
<p>Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov</p> <p>schvaľuje</p>	
<p>I. úpravu rozpočtu obce Spišský Hrhov podľa predloženého návrhu úpravy rozpočtu obce - zmeny č. 10/2023,</p>	
<p>II. úpravu použitia finančných prostriedkov z peňažného fondu obce na kapitálové výdavky v r. 2023, v súlade s upraveným rozpočtom obce na rok 2023, konkrétne:</p>	
<p><i>FRO - Fond rozvoja obce:</i></p>	
<ul style="list-style-type: none">- Chodník pri KD /prepojenie SNP-Komenského/: - € 22.000,-- MK – Rekonštrukcia MK ul. Pisarovská Sp. Hrhov: - € 652,-- Traktor a čelný nakladač: - € 485,-- Dom pri KD – rekonštrukcia: „Relaxačné zariadenie s ubytovaním“: - € 31.244,-- Rekonštrukcia a dostavba OV v obci – vodárenské zdroje: - € 30.000,-- Detské ekologické a multifunkčné ihrisko /vrátane dopadovej plochy/: - € 25.000,-- KD: Rekonštrukcia strechy kultúrneho domu: - € 16.244,-- Projekt: „VB DPB – Výstavba bytov dvojst. prestupného bývania“: + € 125.625,-	

Úprava rozpočtu obce Spišský Hrhov – zmena č. 10/2023:

Príjmová časť: - 92.807,-

BEŽNÉ PRÍJMY: + € 27.400,-

POLOŽKA 200:

ZšsMŠ:

Vlastné príjmy – poplatky od rodičov MŠ a ŠKD: + € 1.400,-

Vlastné príjmy – réžia ŠJ: + € 4.200,-

Vlastné príjmy – stravovanie: + € 21.800,-

KAPITÁLOVÉ PRÍJMY: - € 120.207,-

POLOŽKA 300:

OBEC:

- Dotácia MV SR na projekt „VB DPB – Výstavba bytov dvojstupňového prestupného bývania“: - € 120.207,-

Výdavková časť: - € 92.807,-

BEŽNÉ VÝDAVKY: + € 40.248,-

POLOŽKA 600:

FK: 09. Vzdelávanie:

ZšsMŠ: bežné výdavky MŠ, ŠKD a ŠJ hradené z vlastných príjmov: + € 5.600,-

ZšsMŠ: bežné výdavky na školské stravovanie /nákup potravín/: + € 21.800,-

ZšsMŠ: bežné výdavky na mzdové náklady NP POP3 /NIVAM/: + € 12.848,-

KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY: - € 133.055,-

POLOŽKA 700:

FK: 04.5.1 Cestná doprava:

- Chodník pri KD /prepojenie SNP-Komenského/: - € 22.000,-
- MK – Rekonštrukcia MK ul. Pisarovská Sp. Hrhov: - € 652,-

FK: 05.1.0 Nakladanie s odpadmi:

- Traktor a čelný nakladač: - € 485,-

FK: 06.2.0 Rozvoj obce:

- Dom pri KD – rekonštrukcia: „Relaxačné zariadenie s ubytovaním“: - € 31.244,-

FK: 06.2.0 Rozvoj obce:

- Rekonštrukcia a dostavba OV v obci – vodárenské zdroje: - € 30.000,-
- PPD – PIZ: Prípravná a projektová dokumentácia: - € 5.678,-

FK: 08.1.0 Rekreačné a športové služby:

- Detské ekologické a multifunkčné ihrisko /vrátane dopadovej plochy/: - € 25.000,-

FK: 08.2.0 Kultúrne služby:

- KD: Rekonštrukcia strechy kultúrneho domu: - € 16.244,-

FK: 08.4.0 Náboženské služby:

- Chodník v objekte cintorína: - € 10.000,-

FK: 06.1.0 Rozvoj bývania:

- Projekt: „VB DPB – Výstavba bytov dvojstupňového prestupného bývania“: + € 8.248,-,

v tom:

Realizácia stavby – stavebné práce: + € 110.235,-

Kuchynské linky: + € 9.720,-

Biela technika /chladničky, variče, sporáky/: + € 3.000,-

Stavebný dozor: + € 5.500,-

Poznámka k RP – VB DPB:

Výdavky hradené z dotácie ŠR = - 120.207,-

Výdavky hradené z FRO = 125.625,-

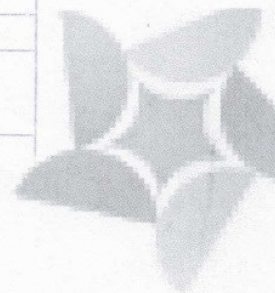
Výdavky hradené z prebytku BR = 2.830,-

Plán investičnej výstavby na rok 2023

Funkčná klasifikácia	NÁZOV INVESTIČNEJ AKCIE	Účet obstarania	CUDZÍ ZDROJ / DOTÁČKA / NFP v €	ÚPRAVA Č.1 DOTÁČKA / NFP	ÚPRAVA Č.2 DOTÁČKA / NFP	ÚPRAVA Č.3 DOTÁČKA / NFP	VLAŠTIVÉ ZDROJE / FONDY OBCE v €			ÚPRAVA Č.3		Suma spolu - kapitálový výdavok na investičnú výstavbu v € - po úprave Č.3 / (SYNDAKT. ROZPOČET)	Suma spolu - kapitálový výdavok na investičnú výstavbu v € / (UPRAVENÝ ROZPOČET)
							Prebytok BR	RRG / RF	VZ. RF	VZ. F. R. O	VZ. F. R. D		
0451 - Cestná doprava	Spevnená plocha - SO 01 - pri RD1, RD2, RD3	042.135.2					16 000,00					16 000,00	0,00
	Miestna komunikácia a Chodník - Medová	042.134										0,00	0,00
	Chodník pri KD /prepojenie SNP-komenského/	042.150					22 000,00					22 000,00	0,00
0510 - Nákupenie odpadmi	MK - Rekonštrukcia MK ul. Písaarovská Sp. Hrhov	042.159							43 000,00			-652,00	0,00
	Rozšírenie dopravnej infraštruktúry na ul. Oľoboditeľov											0,00	0,00
0520 - Nakladanie s odpadovými vodami	Obecná kompostáreň - PD	042.151										0,00	0,00
	Traktor a čelný nakladač	042.160							83 800,00			-485,00	0,00
	ČOV a kanalizácia II. etapa	042.139										0,00	83 315,00
0610 - Rozvoj bývania	Prečerpávacia stanica Písaarovská /pre ČOV/ - PD	042.152										0,00	0,00
	Výstavba bytov dvojstupňového prístupného bývania	042.138	387 364,00			-120 207,00	20 388,00			41 000,00	2 830,00	125 625,00	407 752,00
0620 - Rozvoj obce	Územný plán obce - úpr. /návrh zmien a doplnkov úpr/	042.153										0,00	0,00
0630 - Zásobovanie vodou	Dom pri KD - rekonštrukcia: "Relaxačné zariadenie s ubytovaním"	042.84					50 000,00					-31 244,00	50 000,00
	Rekonštrukcia a dostavba OV v obci - vodárenské zdroje	042.146					30 000,00					-30 000,00	30 000,00
0640 - Verejná osvetlenie	Vodovzárňové opatrenie Písaarovská	042.145	42 506,00				2 237,00						44 743,00
	Modernizácia a rozšírenie VO /sčofáka/	042.150											0,00
0810 - Rekreačné a športové služby	Detské ekologické a multifunkčné ihrisko /vrátna dopadovej plochy/	042.162		50 000,00					30 000,00			-5 000,00	0,00
	K/P: KAŠTEĽ - príprava dokumentácia, stavebno-technické posudky, zameranie KP, pamiatkový výskum a dokumentácia: AHV, UHV	042.209.1			20 000,00				40 000,00			-18 000,00	0,00
0840 - Náboženské služby	KD - Rekonštrukcia strechy kultúrneho domu	042.161							35 000,00			-16 244,00	18 756,00
	Chodník v objekte cintorína	042.118					10 000,00					-10 000,00	0,00
09 - Vzdelávanie	ZUŠ - hudobné nástroje /bicie, pianino/						3 500,00						3 500,00
	Školská budova v Parku - objekt hospodárskej stavby: ZUŠ - rekonštrukcia /AHV, PD/	042.209.2							23 200,00			-16 000,00	7 200,00
0620	PPD - PIZ: Prípravná a projektová dokumentácia na plánované investičné zámery /starostka/	042.999					15 000,00					-5 678,00	9 322,00
S P O L U :			429 870,00	50 000,00	20 000,00	-120 207,00	144 125,00	35 000,00	220 000,00	0,00	-12 848,00	0,00	598 995,00

Predkladá: Mgr. Zuzana Kúčerová, starostka obce

Suma úpravy spolu: -133 055,00



Základná škola s materskou školou, Komenského 2, 053 02 Spišský Hrhov

Obec Spišský Hrhov
SNP 10

052 03 Spišský Hrhov

Váš list značky/zo dňa

Naša značka
EU/8 /2023

Vybavuje/linka
Rovderová/4592298

Spišský Hrhov
16. novembra 2023

VEC:

Žiadosť o navýšenie rozpočtu

Žiadame Vás o navýšenie rozpočtu pre hlavnú činnosť školy a školská jedáleň v celkovej výške

27 400,00 €

Dôvod žiadosti: pri kontrole skutočných príjmov a výdavkov školy je upravený rozpočet nedostatočný. Žiadame o úpravu týchto položiek:

Rozpočet školy	Položka	Upravený rozpočet pred úpravou	Žiadosť o úpravu	Upravený rozpočet po úprave
Vlastné príjmy /poplatky od rodičov MŠ a ŠKD/	200	11 160,00	+ 1 400,00	12 560,00
Vlastné príjmy – réžia ŠJ	200	21 840,00	+ 4 200,00	26 040,00
SPOLU HČ	200	33 000,00	+ 5 600,00	38 600,00
Vlastné príjmy – stravovanie	200	55 000,00	+ 21 800,00	76 800,00
Celkom úprava		88 000,00	+ 27 400,00	115 400,00

S pozdravom

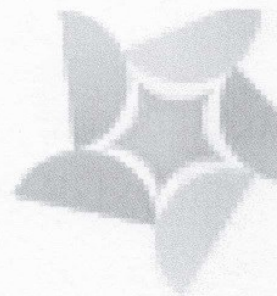
ĎAKUJEM ŽIADAME NAVYŠIŤ AJ VÝDAVKOVÚ
ČASŤ ROZPOČTU O 27.400,- €

ZÁ



Mgr. Strážik Peter
riaditeľ školy





Základná škola s materskou školou, Komenského 2, 053 02 Spišský Hrhov

Obec Spišský Hrhov
SNP 10

052 03 Spišský Hrhov

Váš list značky/zo dňa

Naša značka
EU/10/2023

Vybavuje/linka
Rovderová/4592298

Spišský Hrhov
08. decembra 2023

VEC:

Žiadosť o financovanie projektu POP 3

Na základe Zmluvy č. 2023_KGR_POP3ZŠ_PKPO_713 o vzájomnej spolupráci pri implementácii projektových aktivít v rámci národného projektu „Podpora pomáhajúcich profesií 3“ uzatvorenej na základe § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov v súlade so zákonom č. 121/2022 o príspevkoch z fondov Európskej únie a o zmene a doplnení niektorých zákonov, v zmysle Článku 6 odst. 2 – kde sa zriaďovateľ zaväzuje vytvoriť rezervu finančných prostriedkov z vlastných zdrojov a v prípade potreby ich poskytnúť škole na preklopenie časového nesúladu medzi výplatou mzdy pedagogických asistentov a úhradou oprávnených výdavkov JC v rámci ŠSJN.

Predpokladaná výška finančné prostriedky pre pedagogických asistentov /cena práce/:

11/23 – 6 424,00 €

12/23 – 6 424,00 €

SPOLU – 12 848,00 €

Skutočnú potrebu mesačných finančných prostriedkov škola preukáže mesačným prehľadom všetkých oprávnených zamestnancov ZŠ /tabuľka prekladaná súčasne aj pre Národný inštitút vzdelávania a mládeže v Prešove/.

S pozdravom



Mgr. Peter Strážik
riaditeľ školy



Materiál na zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Spišskom Hrhove dňa 14.12.2023.

K bodu rokovania číslo:	7.
Názov materiálu:	Zámena pozemkov - oprava GP
Materiál obsahuje:	GP
Predkladá:	Mgr. Zuzana Kučerová
Návrh uznesenia:	
<p style="text-align: center;">I. Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov</p> <p style="text-align: center;">ruší</p> <p>uznesenie obecného zastupiteľstva Obce Spišský Hrhov č. 42/2023 zo dňa 14.09.2023.</p>	
<p style="text-align: center;">II. Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov</p> <p style="text-align: center;">schvaľuje</p> <p>3/5-ou väčšinou všetkých poslancov zámenu nehnuteľností v katastrálnom území Spišský Hrhov, kde na jednej strane zámeny je:</p> <ul style="list-style-type: none">- pozemok parcela registra „C“, parcelné číslo 545/221, druh pozemku: orná pôda o výmere 236 m², zapísaný v liste vlastníctva č. 139, vedenom Okresným úradom Levoča, pre okres Levoča, obec Spišský Hrhov, katastrálne územie Spišský Hrhov vo výlučnom vlastníctve (podiel 1/1) Vladimír Ledecký, rod. Ledecký, nar. [REDACTED], trvale bytom [REDACTED],- časť pozemku parcely registra „C“, parcelné číslo 545/380, druh pozemku: orná pôda o výmere 655 m², ktorý bol oddelený od pozemku, parcely registra „C“, parcelné číslo 545/92, druh pozemku: orná pôda o výmere 1 113 m², zapísaného v liste vlastníctva č. 139, vedenom Okresným úradom Levoča, pre okres Levoča, obec Spišský Hrhov, katastrálne územie Spišský Hrhov,	

na podklade Geometrického plánu č. 76/2023, vypracovaného dňa 27.11.2023 geodetom Ľudovítom Muránskym, so sídlom Francisciho 782/41, 054 01 Levoča, IČO: 33063826 autorizačne overeného Ing. Ladislavom Tichým, autorizovaným geodetom a kartografom dňa 28.11.2023, úradne overeného Okresným úradom Levoča, katastrálnym odborom dňa 12.12.2023 Ing. Marcelou Hricovou pod číslom G1-390/23 vo výlučnom vlastníctve (podiel 1/1) Vladimír Ledecký, rod. Ledecký, nar. [REDAKOVANÉ], trvale bytom [REDAKOVANÉ] a

- časť pozemku parcely registra „C“, parcelné číslo 2362/3, druh pozemku: ostatná plocha o výmere 115 m², ktorý bol oddelený od pozemku, parcely registra „C“, parcelné číslo 2362, druh pozemku: ostatná plocha o výmere 10 321 m², zapísaného v liste vlastníctva č. 1846, vedenom Okresným úradom Levoča, pre okres Levoča, obec Spišský Hrhov, katastrálne územie Spišský Hrhov, na podklade Geometrického plánu č. 40/2023, vypracovaného dňa 06.07.2023 geodetom Ľudovítom Muránskym, so sídlom Francisciho 41, 054 01 Levoča, IČO: 33063826, autorizačne overeného Ing. Ladislavom Tichým, autorizovaným geodetom a kartografom dňa 06.07.2023, úradne overeného Okresným úradom Levoča, katastrálnym odborom dňa 18.07.2023 Ing. Marcelou Hricovou pod číslom G1-226/23 vo výlučnom vlastníctve (podiel 1/1) Vladimír Ledecký, rod. Ledecký, nar. [REDAKOVANÉ], trvale bytom [REDAKOVANÉ] a

na druhej strane zámeny je

- pozemok parcela registra „C“, parcelné číslo 524/32, druh pozemku: orná pôda o výmere 778 m², zapísaný v liste vlastníctva č. 1, vedenom Okresným úradom Levoča, pre okres Levoča, obec Spišský Hrhov, katastrálne územie Spišský Hrhov vo výlučnom vlastníctve (podiel 1/1) obce Spišský Hrhov

a to tak, že

- obec Spišský Hrhov do výlučného vlastníctva (podiel 1/1) nadobudne pozemok parcela registra „C“, parcelné číslo 545/221, druh pozemku: orná pôda o výmere 236 m², zapísaný v liste vlastníctva č. 139, vedenom Okresným úradom Levoča, pre okres

Levoča, obec Spišský Hrhov, katastrálne územie Spišský Hrhov,

- časť pozemku parcely registra „C“, parcelné číslo 545/380, druh pozemku: orná pôda o výmere 655 m², ktorý bol oddelený od pozemku, parcely registra „C“, parcelné číslo 545/92, druh pozemku: orná pôda o výmere 1 113 m², zapísaného v liste vlastníctva č. 139, vedenom Okresným úradom Levoča, pre okres Levoča, obec Spišský Hrhov, katastrálne územie Spišský Hrhov, na podklade Geometrického plánu č. 76/2023, vypracovaného dňa 27.11.2023 geodetom Ľudovítom Muránskym, so sídlom Francisciho 782/41, 054 01 Levoča, IČO: 33063826 autorizačne overeného Ing. Ladislavom Tichým, autorizovaným geodetom a kartografom dňa 28.11.2023, úradne overeného Okresným úradom Levoča, katastrálnym odborom dňa 12.12.2023 Ing. Marcelou Hricovou pod číslom G1-390/23 a
- časť pozemku parcely registra „C“, parcelné číslo 2362/3, druh pozemku: ostatná plocha o výmere 115 m², ktorý bol oddelený od pozemku, parcely registra „C“, parcelné číslo 2362, druh pozemku: ostatná plocha o výmere 10 321 m², zapísaného v liste vlastníctva č. 1846, vedenom Okresným úradom Levoča, pre okres Levoča, obec Spišský Hrhov, katastrálne územie Spišský Hrhov, na podklade Geometrického plánu č. 40/2023, vypracovaného dňa 06.07.2023 geodetom Ľudovítom Muránskym, so sídlom Francisciho 41, 054 01 Levoča, IČO: 33063826, autorizačne overeného Ing. Ladislavom Tichým, autorizovaným geodetom a kartografom dňa 06.07.2023, úradne overeného Okresným úradom Levoča, katastrálnym odborom dňa 18.07.2023 Ing. Marcelou Hricovou pod číslom G1-226/23

a



- Vladimír Ledecký, rod. Ledecký, nar. [REDACTED], trvale bytom [REDACTED] do výlučného vlastníctva (podiel 1/1) nadobudne pozemok parcela registra „C“, parcelné číslo 524/32, druh pozemku: orná pôda o výmere 778 m², zapísaný v liste vlastníctva č. 1, vedenom Okresným úradom Levoča, pre okres Levoča, obec Spišský Hrhov, katastrálne územie Spišský Hrhov

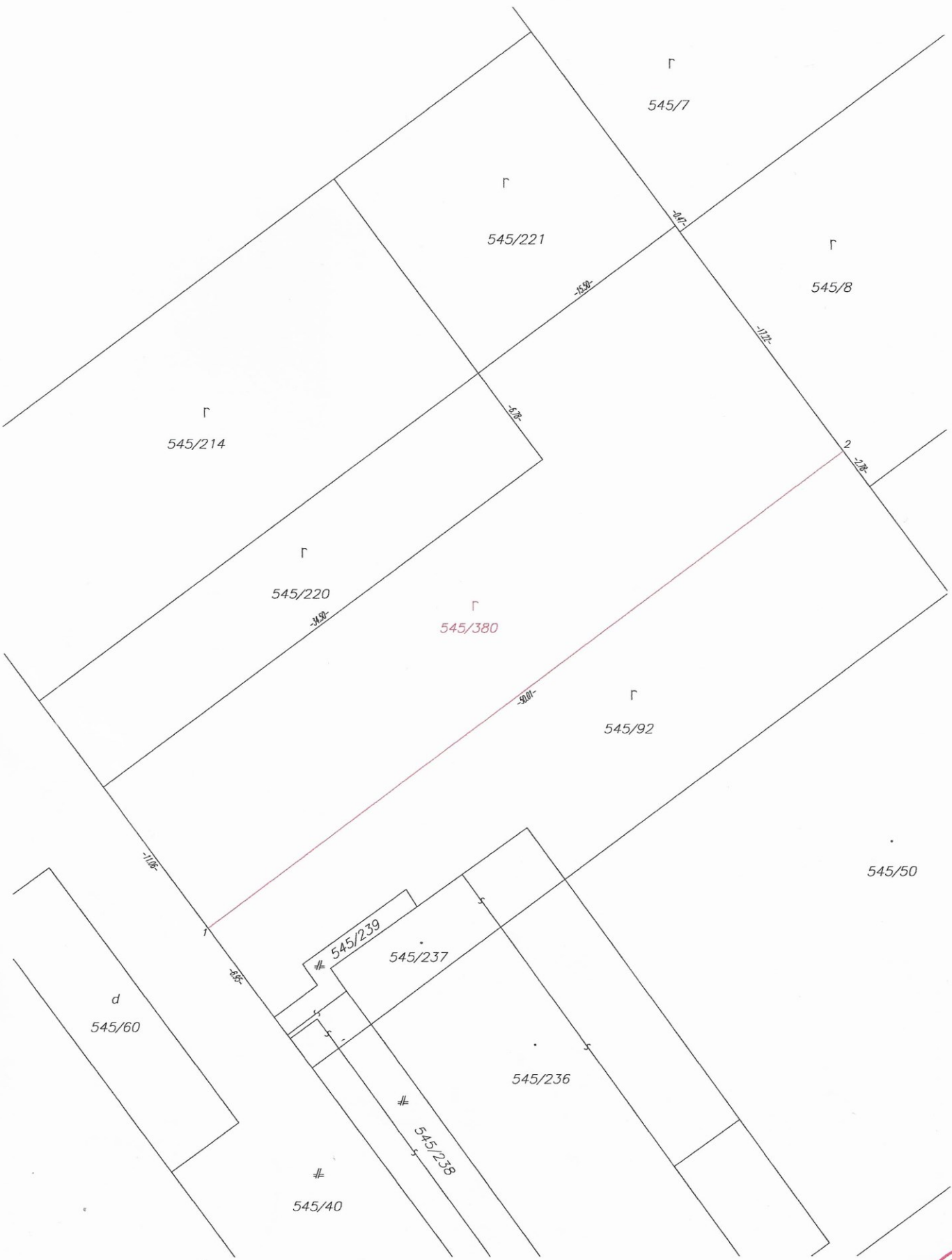
v súlade s ustanovením § 9a, ods. 15, písm. f) Zákona č. 138/1991 o majetku obcí v platnom znení z dôvodu hodného osobitného zreteľa, spočívajúceho v skutočnosti, že zámena pozemkov je pre obec výhodná, nakoľko sa zrealizuje majetkové vysporiadanie pozemkov.

Zámena pozemkov bude realizovaná bez ďalšieho finančného vyrovnania.

Spoplatnené v zmysle zákona
NR SR č. 145/1995 Z. z.
o správnych poplatkoch

Geometrický plán je podkladom na právne úkony, keď údaje doterajšieho stavu výkazu výmer sú zhodné s údajmi platných výpisov z katastra nehnuteľností

Vyhotovitel Ludovít Muránsky Francisciho 782/41 054 01 Levoča muranskyludovit@gmail.com IČO: 33 063 826		Kraj Prešovský	Okres Levoča	Obec Spišský Hrhov	
		Kat. územie Spišský Hrhov	Číslo plánu 76/2023	Mapový list č. SNV 2-3/14	
GEOMETRICKÝ PLÁN na oddelenie pozemku p.č.545/380					
Vyhotovil		Autorizačne overil Ladislav Tichý		Úradne overil Meno: Ing. Marcela Hricová	
Dňa: 27.11.2023	Meno: Ludovít Muránsky	Dňa: 28.11.2023	Meno: 402 Ing. Ladislav Tichý	Dňa: 12.12.2023	Číslo: G1-390/23
Nové hranice boli v prírode označené plotom		Náležitostami a presnosťou zodpovedá predpisom		Úradne overené podľa § 9 zákona NR SR č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii	
Záznam podrobného merania (meračský náčrt) č. 1071		 Pečiatka a podpis		 Pečiatka a podpis	
Súradnice bodov označených číslami a ostatné meračské údaje sú uložené vo všeobecnej dokumentácii					




VÝKAZ VÝMER

Doterajší stav					Zmeny					Nový stav					
Číslo			Výmera		Druh pozemku	Diel číslo	k parcele číslo	m ²	od parcely číslo	m ²	Číslo parcely	Výmera		Druh pozemku	Vlastník, (iná opráv. osoba) adresa, (sidlo)
parcely			ha	m ²								ha	m ²		
LV	PK	KN													
<i>Stav právny je totožný s registrom C KN</i>															
139		545/92		1113	orná p.						545/92	458		orná p. 1	Doterajší
											545/380	655		orná p. 1	Obec Spišský Hrhov
<i>Spolu:</i>				1113								1113			
<i>Legenda: kód spôsobu využívania</i>					<i>1 - Pozemok využívaný pre rastlinnú výrobu, na ktorom sa pestujú obilniny, okopaniny, krmoviny, technické plodiny, zelenina a iné poľnohospodárske plodiny alebo pozemok dočasne nevyužívaný pre rastlinnú výrobu</i>										



Bezplatné v zmysle zákona
NR SR č. 145/1995 Z. z.
o správnych poplatkoch

Geometrický plán je podkladom na právne úkony, keď údaje doterajšieho stavu výkazu výmer sú zhodné s údajmi platných výpisov z katastra nehnuteľností

Vyhoviteľ Ľudovít Muránsky Francisciho 41 054 01 Levoča muranskyludovit@gmail.com IČO: 33 063 826		Kraj Prešovský	Okres Levoča	Obec Spišský Hrhov	
		Kat. územie Spišský Hrhov	Číslo plánu 40/2023	Mapový list č. SNV 2-3/22	
GEOMETRICKÝ PLÁN na oddelenie pozemku p.č.2362/3					
Vyhotožil		Autorizačne overil		Úradne overil	
Dňa: 6.7.2023	Meno: Ľudovít Muránsky	Dňa: 6.7.2023	Meno: Ing. Ladislav Tichý	Dňa: 18.7.2023	Meno: Ing. Marcela Hricová
Nové hranice boli v prírode označené drevenými kolíkmi		Náležitosťami a presnosťou zodpovedá predpisom		Úradne overené podľa § 9 zákona NR SR č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii	
Záznam podrobného merania (meračský náčrt) č. 1048		 Pečiatka a podpis		 Pečiatka a podpis	
Suradnice bodov označených číslami a ostatné meračské údaje sú uložené vo všeobecnej dokumentácii					

⊕
2365/1

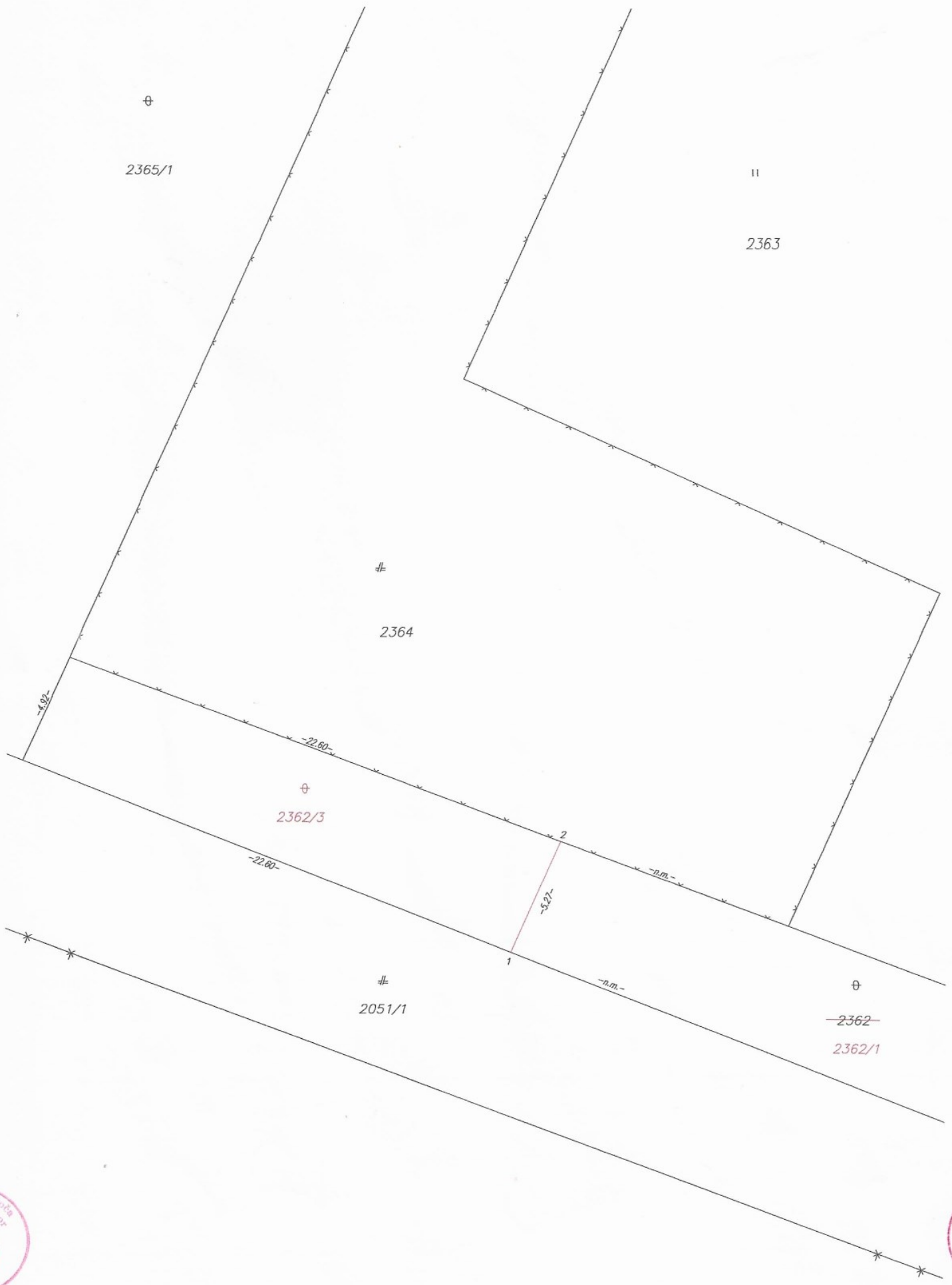
⊖
2363

2364

⊕
2362/3

2051/1

⊕
~~2362~~
2362/1



VÝKAZ VÝMER

VÝKAZ VÝMER															
Doterajší stav						Zmeny					Nový stav			Vlastník, (iná opráv. osoba) adresa, (sídlo)	
Číslo			Výmera		Druh pozemku	Diel číslo	k parcele číslo	m ²	od parcely číslo	m ²	Číslo parcely	Výmera			Druh pozemku
PK vločky	parcely		ha	m ²								ha	m ²		
LV	PK	KN													
<i>Stav právny je totožný s registrom C KN</i>															
1846		2362	1	0321	ost.pl.						2362/1	1	0206	ost.pl. 37	Doterajší
											2362/3		115	ost.pl. 37	Vladimír Ledecký Pribišova 32 Spišský Hrhov
<i>Spolu:</i>			1	0321								1	0321		
<i>Legenda: kód spôsobu využívania</i>						<i>37 - Pozemok, na ktorom sú skaly, svahy, rokliny, výmole, vysoké medze s krovím alebo kamením a iné plochy, ktoré neposkytujú trvalý úžitok.</i>									

Materiál na zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Spišskom Hrhove dňa 14.12.2023.

K bodu rokovania číslo:	8.
Názov materiálu:	Úprava výšky nájomného v obecných nájomných bytoch
Materiál obsahuje:	
Predkladá:	Mgr. Zuzana Kučerová
Návrh uznesenia:	
<p>Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov</p> <p>schvaľuje</p> <p>v súlade s VZN č. 1/2023 o pridelovaní obecných nájomných bytov, výšku mesačného nájomného v obecných nájomných bytoch vo vlastníctve obce Spišský Hrhov s platnosťou od 01.01.2024 nasledovne:</p> <ul style="list-style-type: none">- BJ Čsl. Armády 280/33 – 5,00 % obstarávacej ceny bytu,- BJ Komenského 79/8 – 3,00 % obstarávacej ceny bytu,- BJ Komenského 72/1– 5,00 % obstarávacej ceny bytu,- BJ Osloboditeľov 3/3 – 4,16 % obstarávacej ceny bytu,- BJ Osloboditeľov 311/41 – 1,67 % obstarávacej ceny bytu,- BJ Grófska 325/33 – 3,52 % obstarávacej ceny bytu,- BJ Komenského 331/20 – 3,52 % obstarávacej ceny bytu,- BJ Pisarovská 384/68, 385/69 – 4,40 % obstarávacej ceny bytu,- BJ Čsl. Armády 418/39 – 3,20 % obstarávacej ceny bytu,- BJ Osloboditeľov 382/43 – 2,53 % obstarávacej ceny bytu,- BJ Osloboditeľov 417/44 – 3,20 % obstarávacej ceny bytu,- BJ Pisarovská 459/91, 460/92 – 3,48 % obstarávacej ceny bytu,- BJ Pisarovská 488/84 – 3,20 % obstarávacej ceny bytu a- BJ Pisarovská 489/85, 490/86 – 3,20 % obstarávacej ceny bytu.	

Materiál na zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Spišskom Hrhove dňa 14.12.2023.

K bodu rokovania číslo:	9.
Názov materiálu:	Pridelenie nájomného bytu
Materiál obsahuje:	Výpoveď zmluvy o nájme bytu nájomcom
Predkladá:	Mgr. Zuzana Kučerová
Návrh uznesenia:	
<p>I. Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov</p> <p>schvaľuje</p> <p>ukončenie Nájomnej zmluvy č. 2/P5/2021 zo dňa 31.03.2021 o prenájme 2 - izbového bytu, byt č. 2 v bytovom dome Píсарovská 488/84B, Spišský Hrhov medzi prenajímateľom Obcou Spišský Hrhov, SNP 10, 053 02 Spišský Hrhov, IČO: 00329592 a nájomcom [REDACTED], nar. 19.12.1999, trvale bytom [REDACTED] k 31.12.2023.</p> <p>II. Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov</p> <p>schvaľuje</p> <p>prenájom 2 - izbového bytu, byt č. 2 v bytovom dome Píсарovská 488/84B, Spišský Hrhov medzi prenajímateľom Obcou Spišský Hrhov, SNP 10, 053 02 Spišský Hrhov, IČO: 00329592 a nájomcom, nar., trvale bytom od 01.01.2024.</p> <p>Náhradník: 1.</p>	

Došlo:	19. 11. 2023
Číslo:	2854/2023
Reg. zn.:	Leh. ul.:

SPÍŠSKÝ HRTOV

Adresát

Obec Spišský Hrhov
SNP, 230/10
053 02
Spišský Hrhov

Vec: Výpoveď zmluvy o nájme bytu nájomcom

Nájomca:

Meno a priezvisko (názov): Tatiana Kotlarová
Trvalé bydlisko (sídlo): [redacted]
Dátum narodenia (IČO): [redacted]
Telefón: [redacted] E-mail: [redacted]

Prenajímateľ:

Meno a priezvisko (názov): Obec Spišský Hrhov, zastupená Mgr. Zoranou Kucerovou, starostkou obce
Trvalé bydlisko (sídlo): SNP 10, 053 02 Spišský Hrhov
Dátum narodenia (IČO): 00329592
Telefón: +421 53 45 92 238 E-mail: spissky.hrhov@vinn.net.sk

Na základe Zmluvy o nájme bytu zo dňa 31.3.2021 uzavretej medzi prenajímateľom a nájomcom vznikol nájom bytu č. 2, s celkovou podlahovou plochou 45 m², nachádzajúceho sa na 1 poschodí bytového domu na Pisarovskej ulici, v Spišskom Hrhove, vo vchode č. 2, súpisné číslo 488/84B

Týmto vypovedám nájomný vzťah na vyššie uvedený byt v trojmesačnej lehote, ktorá začne plynúť dňom kalendárneho mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede.

Depozit žiadam vrátiť na číslo účtu- [redacted]

V Spišskom Hrhove dňa 29. 11. 2023

[redacted]

Materiál na zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Spišskom Hrhove dňa **14.12.2023**.

K bodu rokovania číslo:	10.
Názov materiálu:	Pravidlá participatívneho rozpočtu - PaRo
Materiál obsahuje:	Pravidlá participatívneho rozpočtu
Predkladá:	Mgr. Zuzana Kučerová
Návrh uznesenia:	<p style="text-align: center;">Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov</p> <p style="text-align: center;">schvaľuje</p> <p style="text-align: center;">Pravidlá Participatívneho rozpočtu – PaRo obce Spišský Hrhov.</p>



PaRo

Obec Spišský Hrhov

PRAVIDLÁ PARTICIPATÍVNEHO ROZPOČTU

Obec Spišský Hrhov považuje participáciu občanov na správe vecí verejných za dôležitú súčasť budovania občianskej spoločnosti. Pravidlá participatívneho rozpočtu majú za cieľ umožniť zapájanie verejnosti do rozhodovacích procesov, čím sa formuje „miestna komunita“, posilňuje priama demokracia a zvyšuje kvalita systému prerozdelenia verejných financií.

Participatívny rozpočet je jedným z nástrojov účasti obyvateľov na správe vecí verejných. Prostredníctvom tohto nástroja môžu obyvatelia obce rozhodnúť o využití časti verejných finančných prostriedkov.

Tieto pravidlá participatívneho rozpočtu definujú východiská a ciele participatívneho rozpočtu, základné pojmy, orgány, rozhodovanie v participatívnych procesoch, participatívnu komunitu, koordinátora PaRo, spôsoby a obsah participácie a súvisiace procesy PaRo pre príslušný rozpočtový rok. Zároveň definujú harmonogram procesov a jednotlivých krokov od prípravy participatívnych projektov, cez hlasovanie až po hodnotenie projektov.

Materiál bol schválený Uznesením obecného zastupiteľstva č. dňa, s platnosťou na dobu neurčitú.

1. SLOVNÍK

PARTICIPATÍVNY ROZPOČET (PaRo)

je mechanizmus (resp. proces), pomocou ktorého sa obyvatelia podieľajú na rozhodovaní o tom, kam smeruje časť dostupných verejných zdrojov, schválených v rozpočte obce.

PARTICIPATÍVNA KOMUNITA (PK)

Obyvateľ, alebo skupina ľudí, s trvalým pobytom v obci Spišský Hrhov, ktorí sa spojili pre určité projekty, ktorí budú projekty prezentovať a zúčastnia sa na ich vykonaní. Členovia PK navrhujú rozpočet projektov, pomáhajú pri vyhľadávaní externých dodávateľov a podieľajú sa na realizácii projektov.

KOORDINÁTOR PARTICIPATÍVNEJ KOMUNITY (KPK)

Každá PK má svojho koordinátora, ktorý zastupuje PK vo vzťahu k obecnému úradu. Vystupuje a prezentuje za komunitu navonok.

KOORDINÁTOR PaRo (KoPaRo)

Je pracovník obecného úradu určený starostkou na zabezpečenie procesu PaRo v obci.

VEREJNOPROSPEŠNÁ AKTIVITA

Verejnoprospešná aktivita je:

- poskytovanie zdravotnej starostlivosti,
- poskytovanie sociálnej pomoci a humanitárna starostlivosť,
- tvorba, rozvoj, ochrana, obnova a prezentácia duchovných a kultúrnych hodnôt,
- ochrana ľudských práv a základných slobôd,
- vzdelávanie, výchova a rozvoj telesnej kultúry,
- výskum, vývoj, vedecko-technické služby a informačné služby,
- tvorba, zlepšovanie a rozvoj komunálnej infraštruktúry slúžiacej verejnosti a verejnoprospešným účelom alebo cieľom.

PROJEKT

Je menšia verejnoprospešná aktivita, ktorá môže mať charakter jednoduchej zmeny verejného priestoru, alebo môže podporiť nové kultúrne podujatia či služby pre obyvateľov obce a pod. Očakáva sa aktívna účasť členov PK, ktorí sa budú podieľať na realizácii projektu. Každý projekt má svoj vlastný priestor na obecnej web stránke. Príkladmi projektov sú (príklady z iných miest a obcí):

- Výsadba stromov v obytnej zóne,
- Revitalizácia detského ihriska,
- Organizácia športovej aktivity, ..

ROZPOČET PROJEKTU

Pri realizácii projektu sa vychádza z rozpočtu, ktorý bol navrhnutý participatívnou komunitou. Celkovú sumu na realizáciu projektov PaRo schvaľuje OZ v rozpočte obce.

VEREJNÉ STRETNUTIE S OBČANMI

Je stretnutie aktívnych občanov, starostky, KoPaRo za účelom informovania verejnosti o zavedení PaRo. Oboznámenie občanov s možnosťou realizácie vlastných projektov a myšlienok.

VEREJNÁ PREZENTÁCIA PROJEKTOV

Je stretnutie aktívnych občanov, koordinátorov a členov PK, starostky, KoPaRo za účelom verejnej prezentácie projektov, ktoré boli vybrané ako realizovateľné.

ZODPOVEDNOSŤ ZA ČERPANIE

Obstarávanie, objednávanie ako aj úhradu položiek v rámci PaRo projektov realizuje výlučne obec Spišský Hrhov. PaRo nie je grantová schéma (nejde o dotáciu). Participatívne komunity preto nedostávajú transfery na realizáciu projektov a teda nie sú ani povinné zdokladovávať ich použitie. Účtovnú evidenciu k jednotlivým projektom vedie obecný úrad.

2. VÝCHODISKÁ A CIELE

Najdôležitejšími cieľmi PaRo pre Spišský Hrhov sú:

- a) umožnenie čo najširšej participácie čo najväčšiemu počtu obyvateľov Spišského Hrhova do samosprávy obce;
- b) modernizácia a zefektívnenie samosprávy tak, aby mohla čo najflexibilnejšie reagovať na potreby a požiadavky obyvateľov obce a zároveň spolu s nimi realizovala verejné projekty;
- c) transparentnosť samosprávnych orgánov, zrozumiteľnosť a sprístupnenie procesov v obci každému, kto o jej fungovanie prejaví záujem;
- d) realizácia projektov, ktoré zlepšujú životné prostredie a život obyvateľov obce Spišský Hrhov.

3. ORGÁNY PaRo

3.1 Participatívne komunity (PK)

- predkladajú projekty;
- podieľajú sa na realizácii projektov;
- aktivizujú obyvateľov pre podporu svojich projektov;
- komunikujú s verejnosťou, propagujú svoje projekty, propagujú PaRo;
- komunikujú a spolupracujú s Koordinátorom PaRo.

3.2. Koordinátor PaRo (KoPaRo)

- navrhuje základné princípy, procesy, pravidlá, etapy a dokumenty fungovania PaRo;
- sprostredkúva komunikáciu medzi jednotlivými PK a obecnými orgánmi;
- koordinuje prácu jednotlivých PK, obecných pracovníkov a externých dodávateľov;
- kontroluje realizáciu projektov;
- predkladá správy a výstupy z procesov PaRo obecnému zastupiteľstvu a vedeniu obce;
- vedie register PK, projektov, zverejňuje informácie na obecnej web stránke;
- poskytuje informačnú podporu pre obyvateľov a PK;
- predkladá správu o realizácii PaRo do OZ najneskôr do 31.3. za predchádzajúci kalendárny rok.

3.3 Výkonné orgány obecného úradu

Medzi výkonnými orgánmi sa rozumejú: starostka, zástupca starostu a pracovníci obce, ktorí:

- komunikujú so zástupcami PK;
- organizujú verejné stretnutia s občanmi, technicky zabezpečujú hlasovanie;
- zabezpečujú komunikáciu s verejnosťou a propagáciu PaRo;
- podporujú PaRo na sociálnych sieťach;
- predkladajú návrh PaRo do obecného zastupiteľstva;
- zverejňujú objednávky, faktúry a čerpanie rozpočtu pre projekty a zadania PaRo;
- zodpovedajú za nastavenie procesov pre projekt PR dovnútra OÚ (kolobeh dokladov, vystavovanie objednávok, úhrada položiek).

3.4 Obecné zastupiteľstvo (OZ)

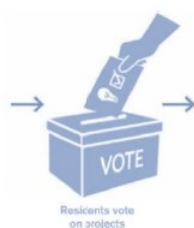
- schvaľuje alokáciu finančných prostriedkov na PaRo v rozpočte obce;
- uznesením schvaľuje pravidlá PaRo pre obec;
- berie na vedomie a schvaľuje správu o realizácii PaRo za predchádzajúci rok;
- berie na vedomie zoznam projektov vytvorených v procese PaRo;
- kontroluje realizáciu a proces PaRo;
- schvaľuje výsledky hlasovania PaRo a rešpektuje výsledky verejného hlasovania.

4. PROCES A TERMÍNY PaRo

1. PRÍPRAVA



2. ROZHODOVANIE



3. REALIZÁCIA



4. HODNOTENIE



I. Propagácia myšlienky PaRo,
oznámenie občanom o možnosti realizácie vlastných
projektov:

JANUÁR / FEBRUÁR v prísl. roku

II. Vyhlásenie výzvy na predkladanie projektov PaRo:

MAREC v prísl. roku

III. Prihlasovanie projektov PaRo:

APRÍL v prísl. roku

IV. Preskúmanie realizovateľnosti:

APRÍL v prísl. roku

V. Verejná prezentácia projektov PaRo:

MÁJ v prísl. roku

VI. Hlasovanie: **MÁJ v prísl. roku**

VII. Vyhlásenie výsledkov: **MÁJ v prísl. roku**

VIII. Realizácia projektov PaRo:

JÚN – DECEMBER v prísl. roku

IX. Hodnotiaca správa:

do 31.3. nasledujúceho roku

FÁZA: PRÍPRAVA

1) VYČLENENIE PROSTRIEDKOV V ROZPOČTE

- 1.1. Obecné zastupiteľstvo vo schválenom rozpočte obce na príslušný rok vyčlení finančné prostriedky na Participatívny rozpočet – realizáciu projektu PaRo. Tým je naplnená základná požiadavka na spustenie procesov PaRo v príslušnom roku.
- 1.2. Pre spustenie procesov je potrebná schválená koncepcia a pravidlá PaRo formou uznesenia poslancov OZ.

2) PRIHLASOVANIE PROJEKTOV

- 2.1. Prihlásiť projekt môže iba participatívna komunita (PK) na základe **Výzvy na predkladanie projektov PaRo**, ktorú pripraví KoPaRo, a ktorú zároveň zverejní v obecných médiach.
- 2.2. Projekt musí spĺňať nasledovné podmienky:
 - musí mať verejnoprospešný charakter,
 - musí byť v súlade s platnou legislatívou, všeobecne záväznými právnymi predpismi,
 - musí byť:
 - úplný, zrozumiteľný, určitý a technicky realizovateľný,
 - časovo realizovateľný do konca príslušného kalendárneho roka,
 - neobsahuje žiadne diskriminačné alebo hanlivé prvky,
 - nevyžaduje nadobudnutie vlastníctva pozemku,
 - musí byť realizovaný na pozemkoch obce Spišský Hrhov, alebo na pozemkoch v správe obce Spišský Hrhov,
 - prihlasovateľ musí odprezentovať projekt na Verejnej prezentácii projektov,
 - predkladateľ projektu nesmie mať finančný prospech z projektu, ktorý navrhol.
- 2.3. Projekty možno prihlásiť v termíne uvedenom vo Výzve na predkladanie projektov PaRo, na predpísanom formulári, ktorý je dostupný v elektronickej podobe na web stránke obce a v podateľni obecného úradu. Na prihlášky podané po tomto termíne sa neprihliada. Formulár tvorí prílohu tohto dokumentu. Elektronický formulár môže mať inú grafickú podobu, ale musí obsahovať rovnaké polia.
- 2.4. Projekty možno prihlásiť jedným z nasledovných spôsobov:
 - a) Elektronickým formulárom /na webovej stránke obce/,
 - b) E-mailom na adresu /uvedenú vo Výzve na predkladanie projektov PaRo/,
 - c) Písomne na adresu: Obecný úrad Spišský Hrhov, SNP 10, 053 02 Spišský Hrhov,
 - d) Osobne v podateľni Ocú.
- 2.5. K prihláške projektu musí byť priložená **elektronická prezentácia** (vo formáte ppt a pdf), ktorá sa zverejní na web stránke obce (v sekcii Participatívny rozpočet) a bude pomáhať obyvateľom v rozhodovaní o pridelení hlasov. Obsah prezentácie je kľúčový pre úspech projektu a musí mať minimálne nasledovné časti:
 - Cieľ,
 - Popis,
 - Benefity - prínosy,
 - Rozpočet - požadovaná celková suma, podrobný odhadovaný rozpočet,
 - Technické (materiálne) a personálne zabezpečenie,
 - Časový harmonogram vykonania/realizácie projektu.
- 2.6. Maximálna suma na jeden projekt je výška schválená OZ v rozpočte na príslušný rok, vyčlenená na realizáciu projektov PaRo (schválená suma v rozpočte celkom = maximálna suma na jeden projekt).
- 2.7. Jedna PK môže prihlásiť maximálne jeden projekt.
- 2.8. Evidenciu projektov vedie KoPaRo na web stránke obce v sekcii Participatívny rozpočet. KoPaRo poskytuje pomoc a podporu pre PK v procese tvorby projektu.

FÁZA: ROZHODOVANIE

3) PRESKÚMANIE REALIZOVATEĽNOSTI PROJEKTU

3.1. Formálna kontrola:

Po prihlásení projektu do procesu PaRo sa uskutoční formálna kontrola náležitostí podľa bodu 2.2. V prípade nesplnenia podmienok bude v lehote 5 dní od odovzdania predkladateľ vyzvaný k ich doplneniu alebo oprave. V prípade, ak nebudú všetky nedostatky v zmysle výzvy odstránené predkladateľom do termínu konania Verejnej prezentácie projektov PaRo, návrh projektu nepostúpi do ďalšej fázy PaRo.

3.2. Preskúmanie uskutočniteľnosti – realizovateľnosti projektu:

Projekty, ktoré prešli formálnou kontrolou, budú obsahovo kontrolované jednotlivými oddeleniami obecného úradu. Odborní zamestnanci zhodnotia realizovateľnosť návrhov projektov so zreteľom na podmienky uvedené v časti 2.2. týchto pravidiel. KoPaRo a zamestnanci obce budú v tejto fáze PaRo aktívne komunikovať s prihlasovateľmi. Každý prihlasovateľ bude vyzvaný o výsledkoch posúdenia návrhu. V prípade, že predkladateľ neakceptuje navrhnuté úpravy, alebo posúdenie projektu, bude návrh postúpený na posúdenie obecnému zastupiteľstvu, alebo komisiám.

3.3. Preskúmanie uskutočniteľnosti sa vykoná do konca apríla príslušného roka a informácia o posúdení projektov bude zverejnená.

4) ZVEREJNENIE PROJEKTOV, VEREJNÁ PREZENTÁCIA PROJEKTOV

- 4.1. Obec zverejní projekty spolu s ich prezentáciami na svojom webovom sídle od 1. mája príslušného roka.
- 4.2. Verejná prezentácia projektov PaRo sa uskutoční v určenom termíne, v období od 1. do 15. mája prísl. roka.

5) HLASOVANIE O PROJEKTOCH OBČANMI OBCE

- 5.1. Technicky hlasovanie zabezpečí KoPaRo a pracovníci obecného úradu v určenom termíne, v období od 17. do 30. mája príslušného roka.

5.2. ELEKTRONICKÉ HLASOVANIE

Obecný úrad zabezpečí elektronické hlasovanie do plánovaného termínu, o forme hlasovania budú obyvatelia včas informovaní. Každý občan môže hlasovať iba raz, podmienkou hlasovania je vek od 16 rokov a trvalý pobyt v obci Spišský Hrhov.

6) VYHLÁSENIE VÝSLEDKOV HLASOVANIA

- 6.1. Vyhlásenie výsledkov hlasovania sa uskutoční v určenom termíne, spravidla posledný pracovný deň v mesiaci máj v príslušnom roku.
- 6.2. Obecné zastupiteľstvo zoberie výsledok hlasovania na vedomie na svojom najbližšom zasadnutí.
- 6.3. Rozhodujúcim kritériom je dosiahnutý počet platných hlasov v hlasovaní. V prípade rovnosti platných hlasov rozhoduje čas podania Prihlášky projektu.
- 6.4. Pre realizáciu projektu je nevyhnutné dosiahnuť minimálne 30 platných hlasov.
- 6.5. Alokácia prostriedkov pre projekty sa uskutočňuje podľa poradia, ktorým sa umiestnili v hlasovaní. Požadované sumy sa alokujú projektom a postupne sa odpočítavajú z celkovej sumy určenej na PaRo až do okamihu, keď požadovanú sumu projektu nie je možné alokovať celú. V takom prípade KoPaRo ponúkne čiastočné plnenie ďalšiemu prihlasovateľovi (PK) projektu, a v prípade možnosti kvantitatívneho zmenšenia projektu a súhlasu PK, sa ukončí alokácia prostriedkov. V prípade, že PK nesúhlasí s čiastočným plnením, alebo nie je možné "kvantitatívne zmenšenie", ponúkne KoPaRo čiastočné plnenie ďalšiemu projektu v poradí, až do vyčerpania celkovej sumy určenej na PaRo v príslušnom roku.

FÁZA: REALIZÁCIA

7) REALIZÁCIA PROJEKTOV

- 7.1. Schválené projekty sa môžu začať realizovať po vyhlásení výsledkov a musia sa zrealizovať do 31. 12. príslušného roka. Realizáciu projektov koordinuje KoPaRo s jednotlivými KPK.
- 7.2. PaRo schéma nie je dotácia. Obec neposkytuje finančné prostriedky na účet prihlasovateľa.
- 7.3. Projekty sa realizujú za aktívnej účasti prihlasovateľov (PK). Obec na základe rozpočtu projektu zabezpečí (vo svojom mene) nákup potrebného materiálu, alebo odbornej služby a poskytne pracovníkov a/alebo technológie na vykonanie náročnejších prác a výkonov.
- 7.4. Ak sa projekt nezrealizuje, finančné prostriedky sa neprenášajú do ďalšieho cyklu PaRo.
- 7.5. Zmena projektu po jeho prihlásení nie je možná, okrem situácie, keď v dôsledku umiestnenia sa projektu, nie je alokovaná celá požadovaná suma na projekt. Aj v tom prípade sa však zmena musí týkať kvantity a nie kvality (zámeru) projektu. Ak určenie zníženej kvantity nie je možné, projekt sa nezačne realizovať.

FÁZA: HODNOTENIE

8) HODNOTENIE REALIZÁCIE SCHVÁLENÝCH PROJEKTOV

- 8.1. Predkladá KoPaRo obecnému zastupiteľstvu do 31. 3. nasledujúceho roka.

FÁZA: PRÍPRAVA na nasledujúci rok

9) ŠTART NOVEJ SCHÉMY PaRo pre nasledujúci rok

- 9.1. V prípade, že bol schválený rozpočet obce na rok nasledujúci rok a zároveň boli vyčlenené prostriedky na PaRo v nasledujúcom roku, pripraví KoPaRo podklady pre koncepciu PaRo pre ďalší rok.

5. KOMUNIKÁCIA PaRo

Komunikácia bude prebiehať v obecnom časopise Hrhovčan a na internetových stránkach:

www.spisskyhrhov.sk

facebook.com/SpisskyHrhov

- Základné informácie o PaRo – uverejnené v záložke: Participatívny rozpočet.
- Zverejnenie všetkých prihlásených projektov spolu s ich prezentáciami.
- Tlačové správy o termínoch a aktuálnom stave PaRo (pozvánky, výzva na predkladanie projektov, prezentácie, výsledky).
- Zverejňovanie aktualít o projektoch počas ich vykonávania (fotografie, stav a pod.).

NÁZOV PROJEKTU

Požadovaná suma (Eur):

PRIHLASOVATEĽ

Meno a priezvisko (nevyplňajte, ak projekt prihlasuje organizácia)

Názov organizácie (nevyplňajte, ak projekt neprihlasuje organizácia)

Adresa prihlasovateľa

Telefón

E-mail

IČO (ak je prihlasovateľ právnická osoba alebo podnikateľ)

MENO KOORDINÁTORA PARTICIPATÍVNEJ KOMUNITY

Meno a priezvisko

Adresa

Telefón

E-mail

STRUČNÝ POPIS PROJEKTU

Krátka charakteristika projektu s uvedením požadovanej/odhadovanej sumy

Dátum podania prihlášky

Podpis

PRILOŽTE SAMOSTATNÚ ELEKTRONICKÚ PREZENTÁCIU PROJEKTU, KTORÁ BUDE ZVEREJNENÁ NA INTERNETE!

Prezentácia projektu musí obsahovať minimálne:

Cieľ, Popis, Benefity - prínosy, Rozpočet, Technické a personálne zabezpečenie, Harmonogram.

Materiál na zasadnutie Obecného zastupiteľstva v Spišskom Hrhove dňa 15.12.2022.

K bodu rokovania číslo:	11.
Názov materiálu:	Harmonogram zastupiteľstiev na rok 2024
Materiál obsahuje:	Pán zasadnutí OZ na rok 2024
Predkladá:	Mgr. Zuzana Kučerová
Návrh uznesenia:	<p style="text-align: center;">Obecné zastupiteľstvo obce Spišský Hrhov</p> <p style="text-align: center;">schvaľuje</p> <p>Plán zasadnutí Obecného zastupiteľstva v Spišskom Hrhove na rok 2024.</p>

Obec Spišský Hrhov



**PLÁN ZASADNUTÍ OBECNÉHO
ZASTUPITELSTVA V SPIŠSKOM HRHOVE
NA KALENDÁRNÝ ROK 2024**

JANUÁR	30.01.2024 o 17:00 hod.
APRÍL	25.04.2024 o 17:00 hod.
JÚN	20.06.2024 o 17:00 hod.
SEPTEMBER	19.09.2024 o 17:00 hod.
DECEMBER	12.12.2024 o 17:00 hod.

Zasadnutia obecného zastupiteľstva sa budú konať v zasadačke obecného úradu.