



# ZMLUVA O ZVERENÍ NEHNUTEL'NÉHO MAJETKU DO SPRÁVY

## Čl. I. Zmluvné strany

### 1. Vlastník:

**OBEC SPIŠSKÝ HRHOV, SNP 10, 053 02 Spišský Hrhov**

Zastúpená: PhDr. Vladimír Ledecký

IČO: 00329592

(ďalej len ako „vlastník“)

a

### 2. Správca:

**CENTRUM VOĽNÉHO ČASU, Komenského 2, 053 02 Spišský Hrhov**

Zastúpené: Mgr. Miloslav Repaský

IČO: 42089018

(ďalej len ako „správca“)

## Čl. II. Predmet a účel správy majetku

1. Predmet zverený do správy:  
Vlastník vlastní nehnuteľnosť v katastrálnom území Spišský Hrhov, zapísaný na liste vlastníctva č. 1: *Budova – TELOCVIČŇA – súpisné č. 78 – parcela č. 93/2.*  
List vlastníctva je Prílohou č. 1 tejto zmluvy.
2. Touto zmluvou zveruje vlastník správcovi majetok uvedený v bode 1. v účtovnej hodnote Eur 65.630,95.
3. Táto zmluva oprávňuje Centrum voľného času, ako správcu nehnuteľného majetku, na nakladanie s majetkom Obce Spišský Hrhov.
4. Účel využitia majetku správcom: *Činnosti v súlade s predmetom činnosti uvedenými v Zriaďovacej listine Centra voľného času, najmä zabezpečenie výchovno-vzdelávacích, záujmových a rekreačných činností detí, mládeže a rodičov v ich voľnom čase.*

**Čl. III.**  
**Doba správy majetku**

1. Správa majetku uvedeného v Čl. II. sa dojednáva na dobu neurčitú: od 1. 3. 2011.
2. Správa majetku môže skončiť:  
a/ výpoveďou – výpovedná doba je dva mesiace,  
b/ okamžitou výpoveďou pri podstatnom porušení ustanovení zmluvy.
3. Po skončení užívania majetku v správe je správca povinný vrátiť majetok v stave akom ho prevzal, s prihliadnutím na bežné opotrebenie, a to do dvoch dní od skončenia užívania majetku.
4. Spôsob odpisovania majetku daného do užívania užívateľovi je uvedený v Prílohe č. 2.

**Čl. IV.**  
**Poplatok za užívanie a za služby**

1. Poplatok za užívanie majetku je stanovený dohodou: zaplatenie faktúr dodávateľom spojených s prevádzkou budovy, úhradou platieb za elektrickú energiu, plyn, vodu a odvoz odpadu, opráv budovy neprevyšujúcich hodnotu technického zhodnotenia stavby stanovenej osobitným predpisom, ak to dovoľuje rozpočet správcu.

**Čl. V.**  
**Práva a povinnosti**

1. Správca nebude na majetku vykonávať žiadne stavebné úpravy, ktoré by bolo potrebné po skončení užívania dať do pôvodného stavu.
2. Správca zodpovedá za škodu spôsobenú vlastníkovi v priamej súvislosti so svojou činnosťou a to aj za škodu spôsobenú klientmi správcu.
3. Správca môže dať prenajatý priestor do ďalšieho nájmu a výpožičky len so súhlasom vlastníka.
4. Správca je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť vlastníkovi potrebu opráv, ktoré má urobiť vlastník a umožniť mu ich vykonanie, inak správca zodpovedá za škodu, ktorá nesplnením tejto povinnosti vznikla.
5. Správca je povinný plniť všetky povinnosti v oblasti protipožiarnej ochrany a bezpečnosti podľa platných predpisov.
6. Za škodu spôsobenú živelnou udalosťou nezodpovedá správca. Za odstránenie škôd po takejto udalosti zodpovedá vlastník.
7. Vlastník sa zaväzuje, že budova zverená do užívania správcovi vyhovuje všetkým technickým, požiarным, bezpečnostným predpisom, ktoré určuje stavebný zákon o zaradení stavby do užívania.
8. Vlastník a správca sú povinní do 15 dní oznámiť druhej strane všetky zmeny, ktoré by mohli mať vplyv na platnosť zmluvy, úhradu poplatku za užívanie a poskytovanie služieb.

**Čl. VI.**  
**Záverečné ustanovenia**

1. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, po dva pre každú zmluvnú stranu.
2. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu rozumejú a na znak súhlasu ju vlastnoručne podpisujú.

Spišský Hrhov 24. 2. 2011

Vlastník:

Správca: